

2024 年

中共临沂市委机关事务管理办公室

部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

一、贯彻执行机关事务管理工作法律法规和方针政策。负责市级机关事务的管理、保障工作。拟定机关事务管理、后勤体制改革的规范性文件和政策、标准，并组织实施，指导全市机关事务管理工作。

二、承担市级行政事业单位国有资产和有关专项经费的管理、使用和监督工作。

三、负责市级行政事业单位房地产管理工作，指导下级机关办公用房管理工作。负责拟订市级行政事业单位房地产管理的具体制度和办法并组织实施。负责建立健全集中统一管理制度，对市级行政事业单位办公用房、技术业务用房和其他公有房产实行统一管理和指导监督。负责市级行政事业单位国有土地使用权的管理工作。

四、负责拟订市级行政事业单位公有住房建设和管理办法并组织实施。负责拟订市级机关深化住房制度改革方案以及相关配套政策并组织实施。

五、负责市级行政事业单位公务用车管理有关工作，会同有关部门拟订市级行政事业单位公务用车管理制度和办法。负责市级行政事业单位机要通信用车、应急保障用车和其他按照规定配备的公务用车的统一编制、标准、购置经费、采购配置、处置等管理工作。负责健全完善全市党政机关公务用车管理制度和办法，指导监督下级党政机关公务用车管理工作。

六、负责全市节约型机关建设工作。在市政府管理节能工作部门的指导下，负责推进、指导、协调、监督全市公共机构节能工作。会同有关部门拟订全市公共机构节能中长期规划和

市级公共机构节能政策、制度并组织实施。会同有关部门组织开展能耗监测、统计、公布工作。

七、负责市级行政事业单位后勤服务工作的管理、指导和监督，制定后勤服务管理制度并组织实施。负责拟订市级干部住房有关的服务保障制度、标准并组织实施。

八、负责制定完善市级机关国内公务接待管理制度和标准，指导、协调全市机关国内公务接待工作。参与市级重要会议、重大活动、重大接待任务的总务保障工作。承担党和国家领导人及党委、人大、政府、政协、纪委军队等副厅级以上领导同志（包括曾任相同职务的老同志）来临沂的接待工作。负责地市级及以上参观考察、跨省市合作交流以及重要商务活动接待管理工作。

九、负责编制市级行政事业单位房地产、公务用车、后勤服务管理有关经费预算，并管理相关预算资金。

十、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

中共临沂市委机关事务管理办公室部门预算只包括中共临沂市委机关事务管理办公室本级预算，无其他二级预算单位。

第二部分

2024 年部门预算表

收支总体情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	8,271.38	一、一般公共服务支出	8,175.06
一般公共预算拨款收入	8,271.38	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	53.20
五、其他收入		八、卫生健康支出	16.81
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	26.31
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	8,271.38	本年支出合计	8,271.38
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	8,271.38	支出总计	8,271.38

收入总体情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户 管理资金 收入	事业收 入（不 含教育 收费）	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				8,271.38	8,271.38	8,271.38										
201			一般公共服务支出	8,175.06	8,175.06	8,175.06										
	36		其他共产党事务支出	8,175.06	8,175.06	8,175.06										
		01	行政运行	275.06	275.06	275.06										
		02	一般行政管理事务	7,900.00	7,900.00	7,900.00										
208			社会保障和就业支出	53.20	53.20	53.20										
	05		行政事业单位养老支出	53.20	53.20	53.20										
		01	行政单位离退休	6.82	6.82	6.82										
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.92	30.92	30.92										
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	15.46	15.46	15.46										
210			卫生健康支出	16.81	16.81	16.81										
	11		行政事业单位医疗	16.81	16.81	16.81										
		01	行政单位医疗	16.81	16.81	16.81										
221			住房保障支出	26.31	26.31	26.31										
	02		住房改革支出	26.31	26.31	26.31										
		01	住房公积金	26.31	26.31	26.31										

支出总体情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				8,271.38	371.38	7,900.00	
201			一般公共服务支出	8,175.06	275.06	7,900.00	
	36		其他共产党事务支出	8,175.06	275.06	7,900.00	
		01	行政运行	275.06	275.06		
		02	一般行政管理事务	7,900.00		7,900.00	
208			社会保障和就业支出	53.20	53.20		
	05		行政事业单位养老支出	53.20	53.20		
		01	行政单位离退休	6.82	6.82		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.92	30.92		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	15.46	15.46		
210			卫生健康支出	16.81	16.81		
	11		行政事业单位医疗	16.81	16.81		
		01	行政单位医疗	16.81	16.81		
221			住房保障支出	26.31	26.31		
	02		住房改革支出	26.31	26.31		
		01	住房公积金	26.31	26.31		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	8,271.38	一、一般公共服务支出	8,175.06	8,175.06		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	53.20	53.20		
		八、卫生健康支出	16.81	16.81		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	26.31	26.31		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	8,271.38	本 年 支 出 合 计	8,271.38	8,271.38		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	8,271.38	支 出 总 计	8,271.38	8,271.38		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				8,271.38	371.38	319.81	51.57	7,900.00
201			一般公共服务支出	8,175.06	275.06	223.89	51.17	7,900.00
	36		其他共产党事务支出	8,175.06	275.06	223.89	51.17	7,900.00
		01	行政运行	275.06	275.06	223.89	51.17	
		02	一般行政管理事务	7,900.00				7,900.00
208			社会保障和就业支出	53.20	53.20	52.80	0.40	
	05		行政事业单位养老支出	53.20	53.20	52.80	0.40	
		01	行政单位离退休	6.82	6.82	6.42	0.40	
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.92	30.92	30.92		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	15.46	15.46	15.46		
210			卫生健康支出	16.81	16.81	16.81		
	11		行政事业单位医疗	16.81	16.81	16.81		
		01	行政单位医疗	16.81	16.81	16.81		
221			住房保障支出	26.31	26.31	26.31		
	02		住房改革支出	26.31	26.31	26.31		
		01	住房公积金	26.31	26.31	26.31		

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码		部门预算支出	科目编码		政府预算支出	基本支出预算		
类	款	经济分类科目名称	类	款	经济分类科目名称	小计	人员支出	日常公用支出
合 计						371.38	319.81	51.57
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	313.39	313.39	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	71.70	71.70	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	145.82	145.82	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.98	5.98	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	30.92	30.92	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	15.46	15.46	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	16.81	16.81	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.39	0.39	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	26.31	26.31	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	48.91		48.91
302	01	办公费	502	01	办公经费	6.50		6.50
302	02	印刷费	502	01	办公经费	2.00		2.00
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0.72		0.72
302	11	差旅费	502	01	办公经费	0.50		0.50
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.39		4.39
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	12.00		12.00
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	15.66		15.66
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	7.14		7.14
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	8.92	6.42	2.50
303	02	退休费	509	05	离退休费	6.42	6.42	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.50		2.50

科目编码		部门预算支出	科目编码		政府预算支出	基本支出预算		
类	款	经济分类科目名称	类	款	经济分类科目名称	小计	人员支出	日常公用支出
310		资本性支出	503		机关资本性支出	0.16		0.16
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	0.16		0.16

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

2023 年预算数						2024 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
82.00	0.00	12.00	0.00	12.00	70.00	82.00	0.00	12.00	0.00	12.00	70.00

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
合计						371.38	371.38	371.38						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	313.39	313.39	313.39						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	71.70	71.70	71.70						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	145.82	145.82	145.82						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.98	5.98	5.98						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	30.92	30.92	30.92						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	15.46	15.46	15.46						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	16.81	16.81	16.81						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.39	0.39	0.39						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	26.31	26.31	26.31						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	48.91	48.91	48.91						
302	01	办公费	502	01	办公经费	6.50	6.50	6.50						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	2.00	2.00	2.00						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0.72	0.72	0.72						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	0.50	0.50	0.50						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.39	4.39	4.39						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	12.00	12.00	12.00						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	15.66	15.66	15.66						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	7.14	7.14	7.14						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	8.92	8.92	8.92						
303	02	退休费	509	05	离退休费	6.42	6.42	6.42						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.50	2.50	2.50						
310		资本性支出	503		机关资本性支出	0.16	0.16	0.16						
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	0.16	0.16	0.16						

项目支出预算情况表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计		7,900.00	7,900.00	7,900.00					
物业集中统一管理专项经费	其他运转类	7,000.00	7,000.00	7,000.00					
机关事务管理业务经费	特定目标类	900.00	900.00	900.00					

注：本部门项目支出预算均按照国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定予以公开。

政府采购预算表

部门（单位）：中共临沂市委机关事务管理办公室

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计			3,026.46	3,026.46	3,026.46						
201			一般公共服务支出	3,026.46	3,026.46	3,026.46					
	36		其他共产党事务支出	3,026.46	3,026.46	3,026.46					
		01	行政运行	4.46	4.46	4.46					
		02	一般行政管理事务	3,022.00	3,022.00	3,022.00					

第三部分

2024 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2024 年收入预算 8,271.38 万元，其中：一般公共预算收入 8,271.38 万元。

（二）支出预算：2024 年支出预算 8,271.38 万元，其中：基本支出 371.38 万元，项目支出 7,900.00 万元。

（三）增减变化情况：2024 年收支预算 8,271.38 万元，较上年预算减少 36.62 万元，其中：

1. 收入预算减少 36.62 万元，其中：一般公共预算收入减少 36.62 万元，政府性基金预算收入与上年持平，国有资本经营预算收入与上年持平，财政专户管理资金收入与上年持平，事业收入与上年持平，事业单位经营收入与上年持平，上级补助收入与上年持平，附属单位上缴收入与上年持平，其他收入与上年持平，使用非财政拨款结余与上年持平，上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 36.62 万元，其中：基本支出减少 18.62 万元，项目支出减少 18.00 万元，结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，一是 2024 年度机关事务管理业务经费与 2023 年度相比，减少 18 万元；二是因退休和人员调整等原因，2024 年度编制内实有人数减少，相应的人员经费及公用经费较 2023 年度减少 18.62 万元。

二、“三公”经费支出情况

2024 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费

预算共 82.00 万元，与上年基本持平。其中：

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费 12.00 万元，包括公务用车购置费 0.00 万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费 12.00 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 70.00 万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2024 年本部门机关运行经费安排 49.07 万元。较 2023 年预算减少 4.73 万元，下降 8.79%。主要原因是：2024 年度编制内实有人数减少，相应的机关运行经费减少。

四、政府采购情况

2024 年政府采购预算 3,026.46 万元，其中：政府采购货物预算 0.16 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 3,026.30 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，其中机要通信用车 2 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 2 台（件、套）。

2024 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

中共临沂市委机关事务管理办公室 2024 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 2 个，预算资金 7,900.00 万元，其中财政拨款 7,900.00 万元。拟对物业集中统一管理专项经费、机关事务管理业务经费等 2 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 7,900.00 万元，其中财政拨款 7,900.00 万元。

(二) 部门预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表				
项目名称		机关事务管理业务经费		
主管部门		中共临沂市委机关事务管理办公室		
实施单位		中共临沂市委机关事务管理办公室		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	900万元	
		其中:财政拨款:	900万元	
		其他资金:	0万元	
年度总体 绩效目标	1.通过圆满完成各项会议保障和服务任务,展示我市形象,促进我市经济社会发展; 2.通过开展市直机关公共机构节能工作,实现市直机关公共机构节能降耗的各项任务目标; 3.通过按时发放退休人员住房补贴,保障人员生活,妥善处理原沂河宾馆遗留问题,维持社会稳定。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	机关事务业务经费控制情况	≤802万元
			沂河宾馆专项经费控制情况	≤95万元
			公共机构节能工作经费	≤3万元
	产出指标	数量指标	完成公务接待和会议批次	≥200批
			公共机构能耗有效降低比率	≥5%
			补贴发放及时性	每月25日前
	效益指标	经济效益指标	促进我市经济发展	促进
		社会效益指标	公共机构节能宣传机关单位覆盖率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	公务接待服务对象满意程度	≥95%

项目支出绩效目标表

项目支出绩效目标表				
项目名称		物业集中统一管理专项经费		
主管部门		中共临沂市委机关事务管理办公室		
实施单位		中共临沂市委机关事务管理办公室		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		7000万元
		其中:财政拨款:		7000万元
		其他资金:		0万元
年度总体 绩效目标	1.通过开展市直机关单位办公用房物业集中统一管理,实现资金集约化使用,有效降低行政运行成本。 2.通过开展物业服务集中统一管理,提升物业服务管理的规范化、科学化、专业化水平,实现党政机关的高效有序运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	水电费成本控制情况	≤1300万元
			物业管理费成本控制情况	≤4400万元
			维修维护费用成本控制情况	≤520万元
			取暖费成本控制情况	≤780万元
	产出指标	数量指标	物业管理服务合同签订数量	≥16份
		质量指标	维修项目验收通过率	100%
		时效指标	维修实施及时性	故障发生3日内
	效益指标	经济效益指标	办公场所正常运转率	100%
		社会效益指标	促进机关运行效能提高	≥10%
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽样集中办公区工作人员满意程度	≥95%

(三) 部门主管对下转移支付预算项目绩效目标表
本部门无主管对下转移支付预算项目。

七、特殊事项说明

中共临沂市委机关事务管理办公室的支出预算以及项目支出绩效目标,均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指市级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。