

临沂市医疗保障局文件

临医保发〔2019〕67号

关于印发《临沂市统一医疗保障经办服务 办事指南（试行）》的通知

各县区（开发区）医疗保障局，市局机关各科室、市医保中心：

根据山东省医疗保障局《关于印发〈山东省统一医疗保障经办服务办事指南（试行）〉的通知》（鲁医保发〔2019〕71号）和临沂市人民政府办公室《关于印发〈开展制度创新流程再造推进“一窗办理，一次办好”改革的实施方案〉的通知》（临政办字〔2019〕89号）精神，按照统一经办事项名称、统一经办方式、统一经办流程、统一申办材料、统一办理时限、统一服务标准的“六统一”要求和证明材料最少、办事流程最简、办理时限最短、服务质量最优的“四最”改革目标，市医疗保障局整理制定了《临沂市统一医疗保障经办服务办事指南（试行）》（以下简称办事指南），已经省局备案审查，现印发给你们，并提出以下要求，请认真抓好贯彻落实。

一要全市统一执行。要紧紧围绕“四最”工作目标要求，以全市统一的《办事指南》规定的内容要求和服务标准作为经办服务工作的最底线，严格按照办事指南的规定和格式要求做好各项经办工作，全面简化办理环节，减少申办材料，缩短办理时间，提升服务质量的具体目标措施，不断推动经办服务水平提质增效。要站在人民群众、处在各类不同服务群体的位置上思考问题，让人民群众对办事指南看得懂，弄得清，知道怎么办、到哪里办、需要提供哪些材料、通过什么方式办、什么时间能办完。要大力提高医保经办服务标准化水平，推行一次告知、一表受理，实现全市统一的业务办理表单，坚决取消不必要的盖章、审核、备案、确认、告知等繁琐环节和手续，推动医保领域 18 类 34 项高频事项“简易办、就近办、快捷办”。各县区医保局要确保准确规范执行，不得对办事指南再进行修改和调整。凡原相关事项规定与本通知不一致的，以本通知为准。

二要加大宣传力度。要采取宣传册、明白纸、电子图文、音频视频、微信公众号等多种形式，通过实体大厅、网络、手机、电视、广播、自助服务机、二维码、新媒体等载体和新闻发布会等多种渠道，供群众取阅、查询、下载和方便使用，以喜闻乐见通俗易懂的方式，做好便民惠民服务举措的宣传解读。2019 年 10 月 20 日前，全面完成各级经办人员（含窗口人员）培训工作，确保 2019 年 10 月底前全面试行。

三要优化窗口服务。加强实体服务大厅硬件建设，优化服务环境，完善服务设施，规范服务用语，提升服务效率。加快推进窗口优化整合，大力推行分类综合柜员制和“一窗受理”服务模式，逐

步将分设的专业窗口整合为综合窗口。统筹实体、网上、掌上、热线、基层“五个一窗”建设和管理，加快实现全领域无差别“一窗受理、分类审批、一窗出件”。合理调整经办资源配置，推动服务网点合理布局，对窗口设置充分论证，探索在街道、社区等基层设立医保工作站。

四要推动网上办事。全面推行网上预审服务，对申办材料开通网上提前预审、预先告知功能。结合办事指南的发布，加快业务平台升级改造，同步优化信息系统架构，把网上平台、移动终端、自助终端有机结合，全面实现网上办、掌上办、就近办、异地办。2019年10月底前实现“网上”和“掌上”可办率均不低于80%。2020年8月底前，除医疗费手工报销、个人账户资金提取等暂由现场办理的事项外，其余事项全部实现对公业务“网上办”和个人业务“掌上办”。同时，要加强与公安、民政、人力资源社会保障、市场监管、卫健、税务等部门的信息共享，坚决杜绝信息孤岛，能够从共享信息平台获取的数据，不得再要求办事群众提交书面材料。涉及多部门联合办理的事项，一律实现网上“一链办理”。

五要实行动态管理。全市统一医保经办服务办事指南发布后，将根据服务事项设定依据的立改废释、机构职能调整、地址变迁、电话等通讯方式变化及信息化手段、经办模式升级等情况变化，及时调整和更新办事指南。并根据医疗保障事业发展变化情况，随时对办事指南的内容进行动态更新调整。各县区要指定专门部门和工作人员负责办事指南管理工作，及时向市局报送有关变化情况；待全市办事指南修改后，应在3个工作日之内，通过多种渠道

及时向社会公布调整修改情况，确保办事指南准确规范。

六要强化督导落实。各县区医保部门要结合正在开展的“不忘初心、牢记使命”主题教育，高度重视全市统一医疗保障经办服务工作，将其作为面向群众提供服务的“第一道窗口”，作为加强作风建设提升医保服务质量的“第一项任务”，作为全省统一医疗保障服务的“第一个统一”，为全力打造“审批事项少、办事效率高、服务质量优、群众获得感强”的一流营商环境贡献力量。要多渠道听取服务对象意见建议，定期开展经办服务满意度调查，完善政务服务“好差评”制度。要创新服务形式，积极推行自助办理、同城通办、委托代办等服务方式，大力推行预约服务、应急服务等便民措施，提供“店小二”和保姆式服务，不断提升经办服务的可及性和便捷性。对大型企业、学校、乡镇、社区等服务对象聚集区，主动开展延伸服务。

市局将对县区执行全市统一经办服务工作落实情况不定期开展督导评估。对执行不力、造成影响的县区进行约谈或通报批评。

附件：临沂市统一医疗保障经办服务办事指南（试行）

（此件主动公开）



临沂市统一医疗保障经办 服务办事指南

(试 行)

临沂市医疗保障局

2019年9月

前 言

医疗保障经办服务是新时代政府公共服务的组成部分，是建设服务型政府的重要内容，是提高人民群众医疗保障经办服务便捷度、满意度的重要一环。为深入贯彻落实市委、市政府关于“改革推进年”的系列要求和“对标先进、流程再造”的部署安排，按照省医疗保障局统一规范全省经办服务、全面推动医疗保障经办服务升级的统一部署，以换位思考、主动服务、有求必应、无事无需不扰、结果评价的服务理念为导向，按照统一经办事项名称、统一经办方式、统一经办流程、统一申办材料、统一办理时限、统一服务标准的“六统一”要求和证明材料最少、办事流程最简、办理时限最短、服务质量最优的“四最”改革目标，我们编制完成了《临沂市医疗保障统一经办服务办事指南（试行）》。

办事指南坚持群众体验至上、高频事项优先，以流程再造为关键，以“互联网+”为支撑，以提高人民群众办事便利度、快捷度、满意度为衡量标准，对医保经办服务事项进行了全面梳理和流程再造。每项办事指南都按照事项名称、服务对象、办理方式、办理流程、申办材料、办理时限、查询方式、监督电话等内容进行了规范，切实做到形式直观，易看易懂，充分体现减环节、减材料、减时限、提质量。通过办事指南的发布，让群众能够切实看得懂，弄得清，知道怎么办、到哪里办、需要提供哪些材料、通过什么方式办、什么时间能办完。办事指南公开发布后，今后市医疗保障局

将根据医疗保障事业发展变化情况，随时对办事指南的内容进行动态更新调整，不断推进办事指南的完善和全面实施。

希望通过办事指南的制定和发布，加快推动全市各级医疗保障部门更新观念、转变作风、推进改革、优化服务、提升效能、树立标杆，打造医疗保障服务为民、提升人民群众医疗保障经办服务便捷度、满意度的临沂样板。

目 录

一、职工医疗保障

1. 医疗保险参保登记.	7
1.1 单位基本医疗保险参保登记.	7
1.2 职工基本医疗保险参保登记.	12
1.3 灵活就业人员基本医疗保险参保登记.	16
1.4 单位变更（注销）登记.	20
2. 医疗保险关系转移接续.	26
2.1 医疗保险关系转出.	26
2.2 医疗保险关系转入.	33
3. 参保缴费信息查询.	39
3.1 单位参保缴费信息查询.	39
3.2 个人参保缴费信息（个人权益记录）查询.	43
4. 医疗保险个人账户一次性支付.	47
5. 参保地就医持卡联网结算.	51
6. 异地就医备案.	54
6.1 长期异地就医备案.	54
6.2 转外就医备案.	59

6.3 异地急诊转住院联网备案.	63
7. 医疗费用手工报销.	67
7.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销.	67
7.2 长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销.	72
7.3 转外就医医疗费用手工报销.	77
8. 门诊慢性病资格确认、备案.	82
9. 生育保险待遇.	88
9.1 生育医疗费结算.	88
9.2 生育医疗费补助.	92
9.3 生育津贴申领.	96

二、城乡居民医疗保障

1. 医疗保险参保登记.	102
1.1 城乡居民基本医疗保险参保登记.	102
1.2 学生基本医疗保险参保登记.	106
2. 个人权益记录查询.	110
3. 参保地就医持卡联网结算.	114
4. 异地就医备案.	117
4.1 长期异地就医备案.	117
4.2 转外就医备案.	122
4.3 异地急诊转住院联网备案.	126

5. 医疗费用手工报销.	130
5.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销.....	130
5.2 长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销.....	135
5.3 转外就医医疗费用手工报销.	140
6. 门诊慢性病资格确认、备案.....	145
7. 生育医疗费结算.....	151
三、协议定点医药机构	
1. 新增协议定点医药机构.	156
2. 协议定点医疗机构费用结算.	164

一、职工医疗保障



扫二维码 知医保事

1. 医疗保险参保登记

1.1 单位基本医疗保险参保登记

一、事项名称

单位基本医疗保险参保登记

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河

路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 单位向医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）申报；

2. 医保经办机构受理审核，并反馈办理结果。

通过市场监管部门“一网通办”系统注册的企业，医保经办机构直接通过数据共享获取企业注册信息，为企业办理参保登记。

五、申办材料

1. 《单位基本医疗保险参保信息登记表》1份；

2. 单位批准成立文件复印件1份。

通过市场监管部门“一网通办”系统注册的企业，无需提供申办材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经

开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

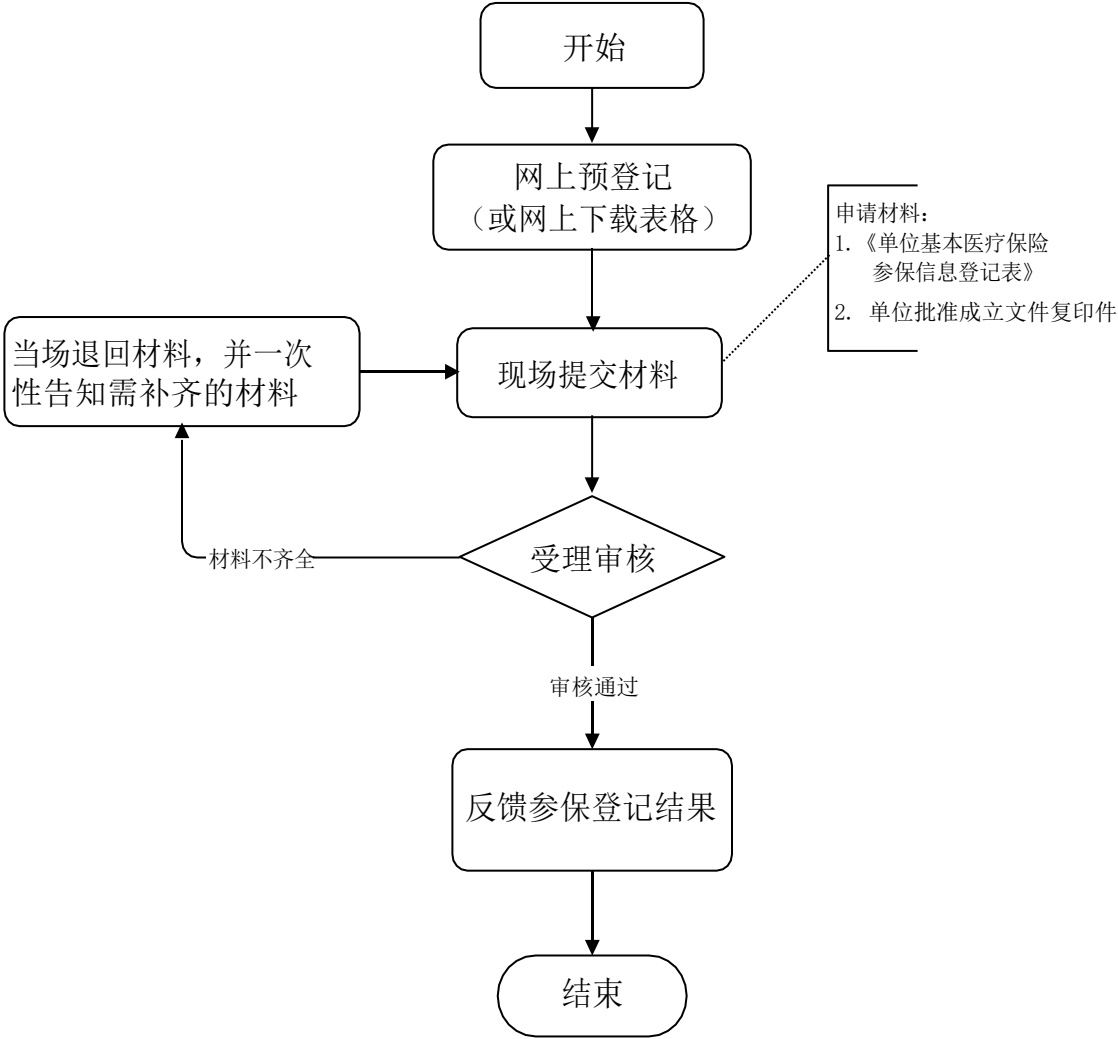
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

单位基本医疗保险参保登记 办事流程图



单位基本医疗保险参保信息登记表

单位名称					
统一社会信用代码					
通讯地址					
单位性质		<input type="checkbox"/> 机关单位 <input type="checkbox"/> 参公事业单位 <input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 公益一类事业单位 <input type="checkbox"/> 公益二类事业单位 <input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 从事生产经营活动事业单位 <input type="checkbox"/> 其他			
法定代表人		姓名		联系电话	
		身份证号码			
经办人员	姓名		所在部门		
	手机号码		联系电话		
参保险种	<input type="checkbox"/> 职工基本医疗保险 <input type="checkbox"/> 生育保险 <input type="checkbox"/> 公务员医疗补助 <input type="checkbox"/> 大病医疗补助				
单位申明		本单位依法申请职工参保登记，承诺填报信息真实、准确、完整，请予办理。 <div style="text-align: right;"> 单位（盖章） 年 月 日 </div>			
医保经办机构 审核意见		经审核， <input type="checkbox"/> 你单位不符合参保登记办理条件。 <input type="checkbox"/> 你单位符合参保登记办理条件。 经办人： 审核人： 年 月 日			



扫二维码 知医保事

1.2 职工基本医疗保险参保登记

一、事项名称

职工基本医疗保险参保登记

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位在职职工。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服

务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

1. 单位向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，并反馈办理结果。

五、申办材料

职工基本医疗保险参保人员名单 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性

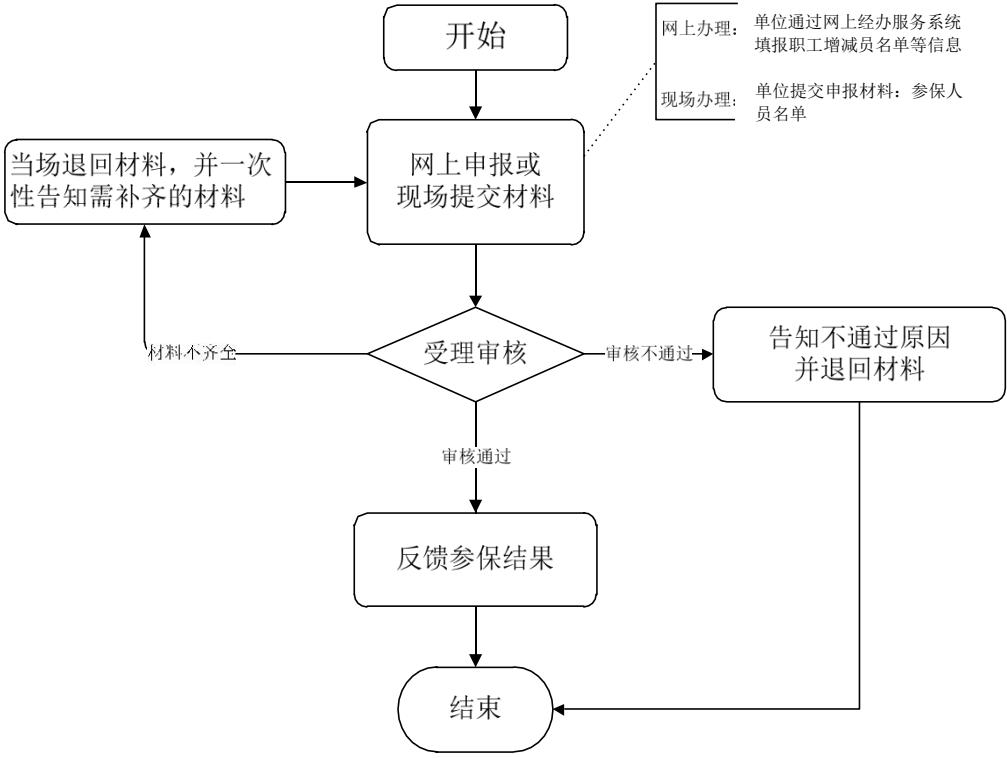
更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

职工基本医疗保险参保登记办事流程图





扫二维码 知医保事

1.3 灵活就业人员基本医疗保险参保登记

一、事项名称

灵活就业人员基本医疗保险参保登记

二、服务对象

灵活就业人员：法定劳动年龄的个体工商户雇主及其雇工，以非全日制、临时性及弹性工作制等灵活形式就业的人员。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服

务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）；待开通手机APP（临沂医保）后公布。

四、办理流程

灵活就业人员向医保经办机构或委托服务机构申报参保。

五、申办材料

身份证、户口簿或居住证（居住证办理回执单）。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

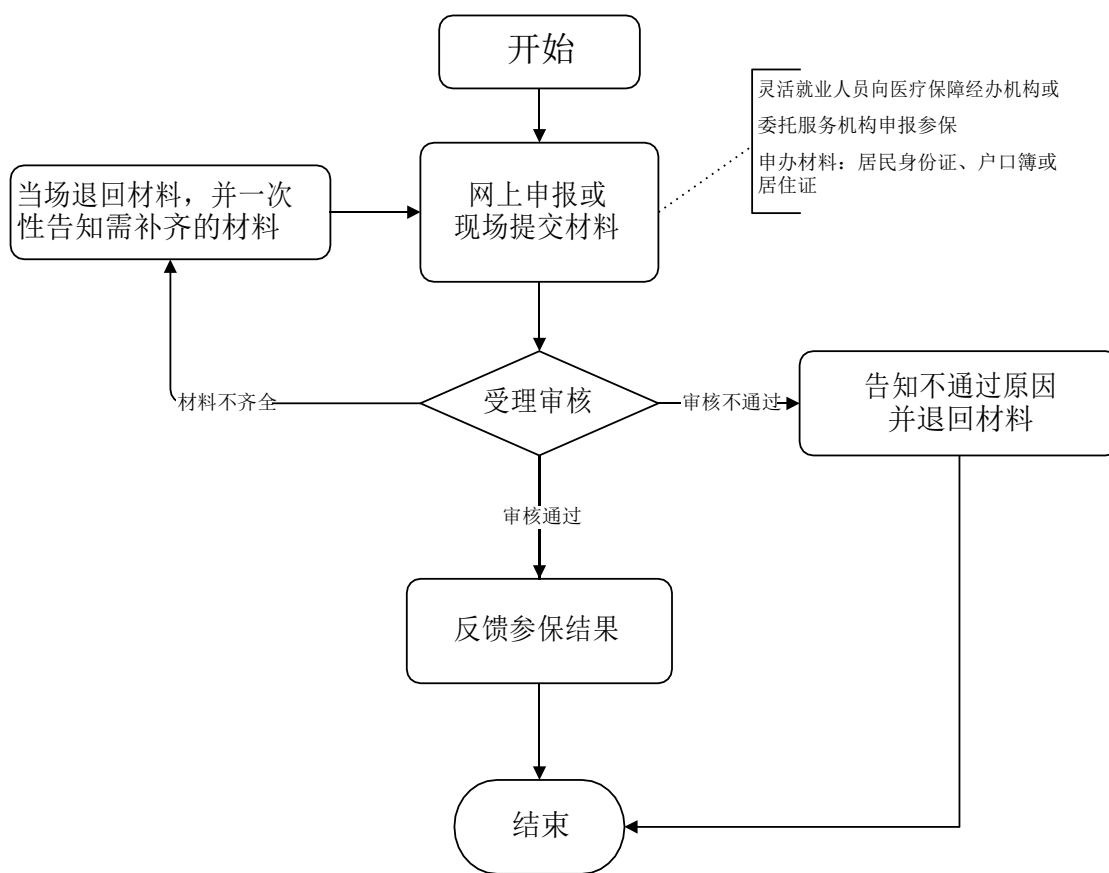
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

灵活就业人员基本医疗保险参保登记 办事流程图





扫二维码 知医保事

1.4 单位变更（注销）登记

一、事项名称

单位变更（注销）登记

二、服务对象

因单位名称、住所（地址）、单位类型、隶属关系等信息事项发生变更或因单位撤销、解散、合并、改制等原因注销登记的参保单位。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。

(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

1. 单位向医保经办机构申报变更或注销登记；
2. 医保经办机构受理审核，反馈办理结果。

通过市场监管部门“一网通办”系统注销登记的企业，不需申报。

五、申办材料

变更：《医疗保险变更登记表》1份；

注销：《医疗保险注销登记表》1份。

通过市场监管部门“一网通办”系统注销，或实现与社保部门信息共享的，通过信息共享获取注销信息，无需提交申办材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 481

0569; 莒南县 7223699; 临沭县 6203869; 高新区 7958056; 经开区 8800082; 临港区 7667686; 蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

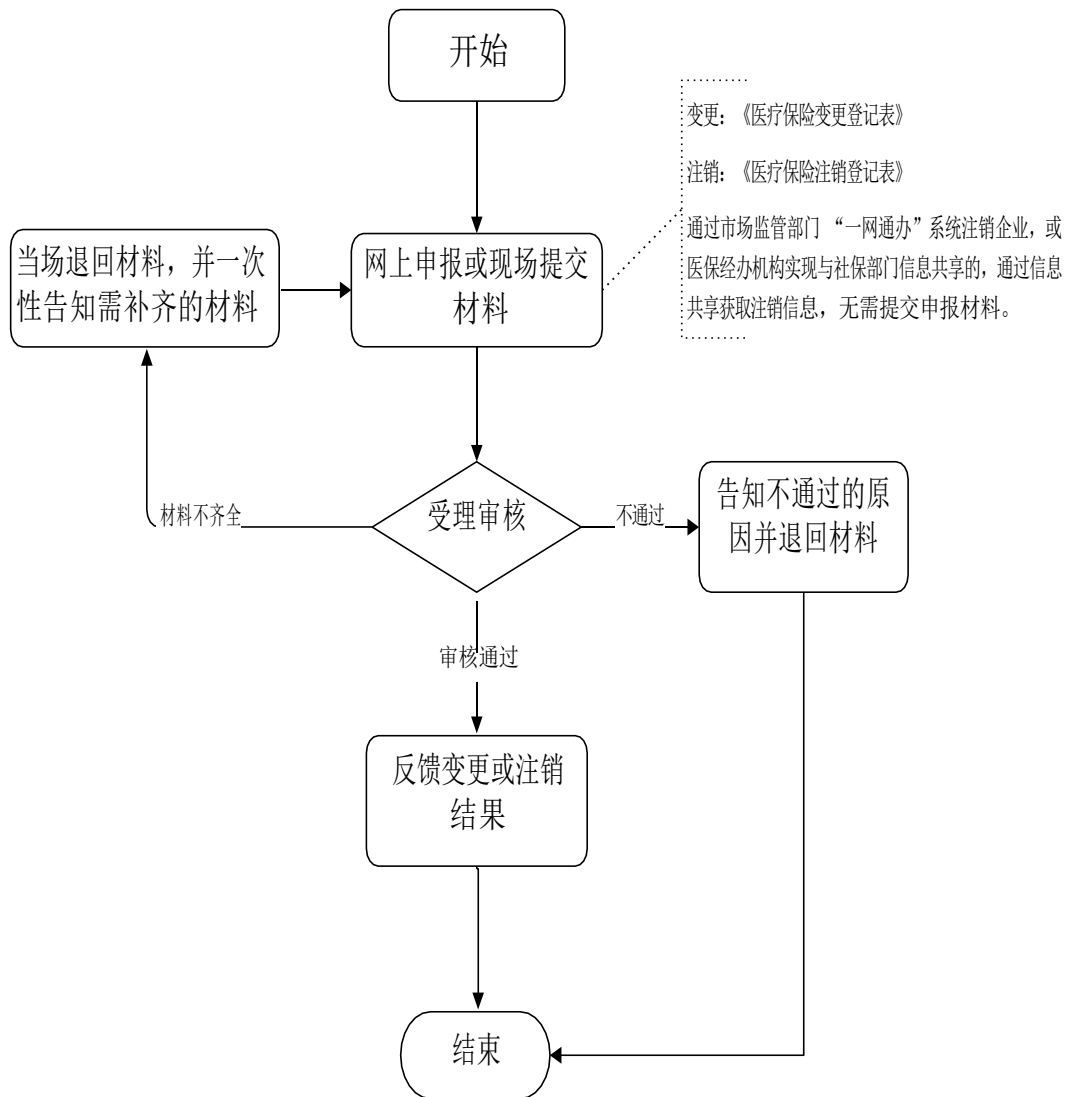
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

单位变更（注销）登记办事流程图





扫二维码 知医保事

2. 医疗保险关系转移接续

2.1 医疗保险关系转出

一、事项名称

医疗保险关系转出

二、服务对象

因医疗保险关系跨统筹地区变动，申请医疗保险关系转出临沂市外的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服

务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

省内转移接续通过省内异地转移接续平台进行数据传输；省外转移通过医保经办机构之间邮寄纸质材料。

四、办理流程

参保人在原参保地医保经办机构办理基本医疗保险停保手续后，可申请医疗保险关系转出。

1. 原参保地医保经办机构出具《基本医疗保险参保凭证》并发送至新参保地医保经办机构；

2. 新参保地医保经办机构接收《基本医疗保险参保凭证》后，开具《基本医疗保险转移接续联系函》并发送至原参保地医保经办机构；

3. 原参保地医保经办机构收到《基本医疗保险转移接续联系函》后，向新参保地发出《基本医疗保险转移类型变更信息表》；

4. 原参保地医保经办机构按规定为参保人办理个人账户资金划转或提取手续。

五、申办材料

身份证或社会保障卡。

六、办理时限

法定 45 个工作日，承诺 15 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8196175；罗庄区7086786；河东区 8096991；郯城县 6376927；兰陵县 5280358；沂水县 2251067；沂南县 3221029；平邑县 4688607；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877871；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

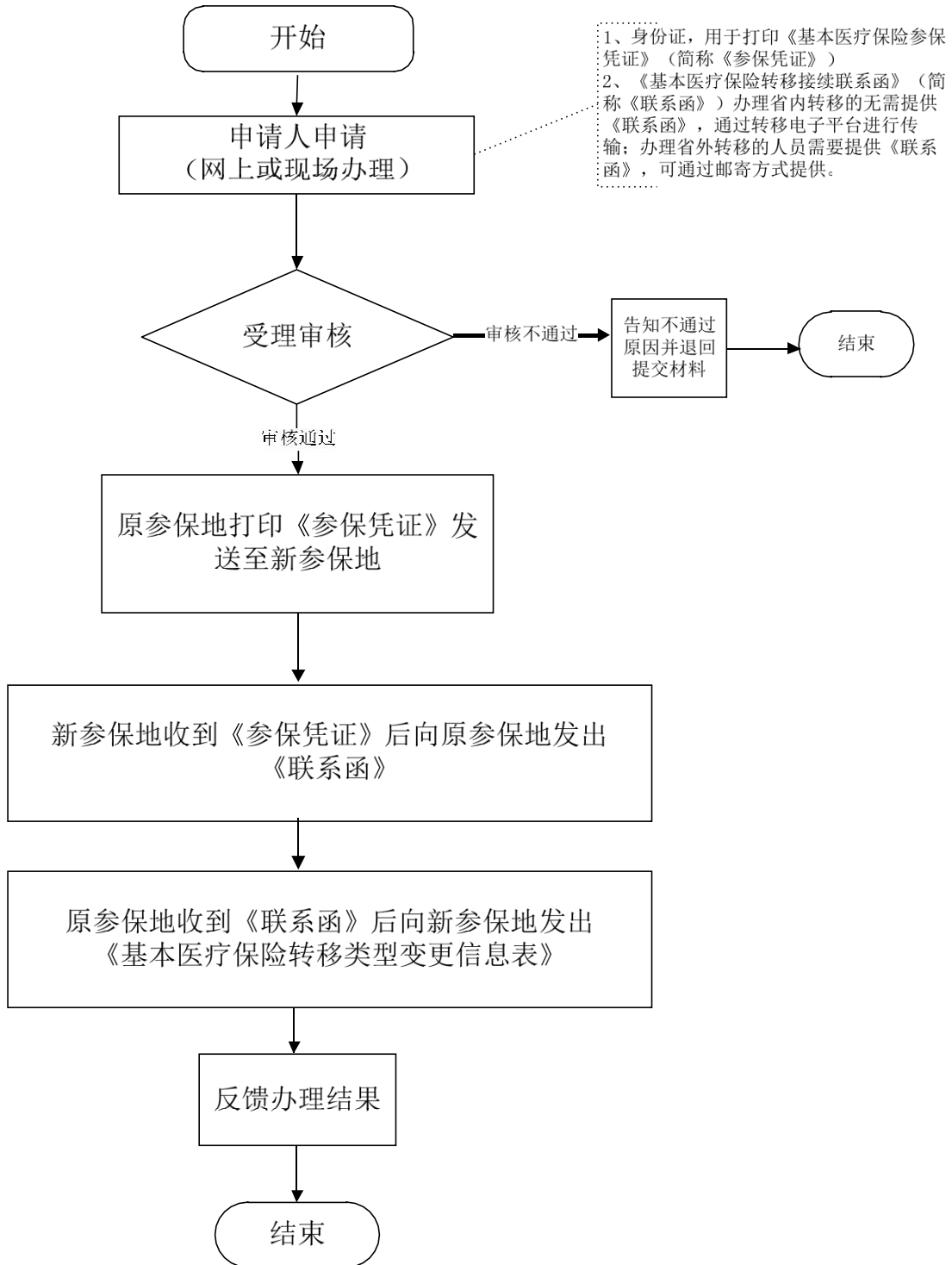
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度

查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

医疗保险关系转出办事流程图



临沂市基本医疗保险参保凭证

凭证号：

生成日期：年 月 日

基本 信 息						
参 保 人	姓名		身份证号		医疗保险号	
	户籍所在地				户籍类型	
参 保 信 息						
基本医疗保险类型	职工基本医疗保险		转出地	山东省临沂市		
参保时间	起： 年 月	其中累计实际缴费月数		月		
	止： 年 月					
个人账户余额	大写：		小写：			
转出地医保经办机构信息						
机构名称	临沂市医疗保险事业中心				(盖章)	
地址	临沂市北京路8号临沂市政务服务中心医保关系转移窗口（三楼西侧北区）					
行政区划代码	3713		邮政编码	276000		
联系人			联系电话			

填表说明：①尚未将公民身份证号码作为职工基本医疗保险、参保人员唯一身份识别码的统筹地区填写医疗保险编号。②此表由参保人转出地医保经办机构提供。

注 意 事 项

- 1、本凭证是根据国家有关规定制发，是参保的权益记录以及申请办理基本医疗保险关系转移接续的重要凭证，请妥善保管。
- 2、跨统筹地区流动就业人员，有接收单位的，将此凭证交由单位按照规定办理参保手续。
- 3、其他跨统筹地区流动就业人员，应携带此凭证及有效证件在3个月内到指定办理机构办理相关登记手续。
- 4、本凭证如不慎遗失，请与出具此凭证的医保经办机构联系，申请补办。

临沂市基本医疗保险转移类型变更信息表

(此表由转出地医保经办机构提供给转入地医保经办机构)

参保人员姓名： 社会保障号(公民身份证号码)： 性别：

序号	时间 自 年 月至 年 月	基本医疗保险类型	参保缴费月数 小计	统筹地区经办机构名称	统筹地区经办机构 行政区划代码	备注
1	1	2	3	4	5	6
2						
3						
基本医疗保险个人账户实际转出资金			大写		小写	

经办人(签章)： 经办机构(章)： 联系电话： 日期： 年 月 日

注：1. 时间：按发生变更的时间段先后顺序依次排列，如实填写，如有中断，要分开记录；确保参保人员参保记录的完整和连续。
 2. 医疗保险类型：从以下三项中选择填写一项①职工医保；②居民医保；③其他。若填写其他，需在备注说明。
 3. 基本医疗保险实际转出资金是指本次基本医疗保险关系转移时由转出地经办机构划转到转入地经办机构银行账户的参保人员个人账户实际资金。如因转移过程中计息等原因导致个人账户资金与原参保凭证上记录不一致的，以信息表中数据为准。
 4. 此表一式两联。转入地、转出地医保经办机构分别留存。



扫二维码 知医保事

2.2 医疗保险关系转入

一、事项名称

医疗保险关系转入

二、服务对象

因医疗保险关系跨统筹地区变动，申请办理医疗保险关系转入临沂市的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心1楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务

中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

省内转移接续通过省内异地转移接续平台进行数据传输；省外转移通过医保经办机构之间邮寄纸质材料。

四、办理流程

参保人在新参保地办理参保缴费手续后，可申请办理医疗保险关系转入手续。

1. 原参保地医保经办机构出具《基本医疗保险参保凭证》并发送至新参保地医保经办机构；

2. 新参保地医保经办机构接收《基本医疗保险参保凭证》后，开具《基本医疗保险转移接续联系函》并发送至原参保地医保经办机构；

3. 原参保地医保经办机构收到《基本医疗保险转移接续联系函》后，向新参保地发出《基本医疗保险转移类型变更信息表》；

4. 新参保地医保经办机构按规定为参保人办理转入手续。

五、申办材料

身份证或社会保障卡。

六、办理时限

法定 45 个工作日，承诺 15 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8196175；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6376927；兰陵县 5280358；沂水县 2251067；沂南县 3221029；平邑县 4688607；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877871；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提

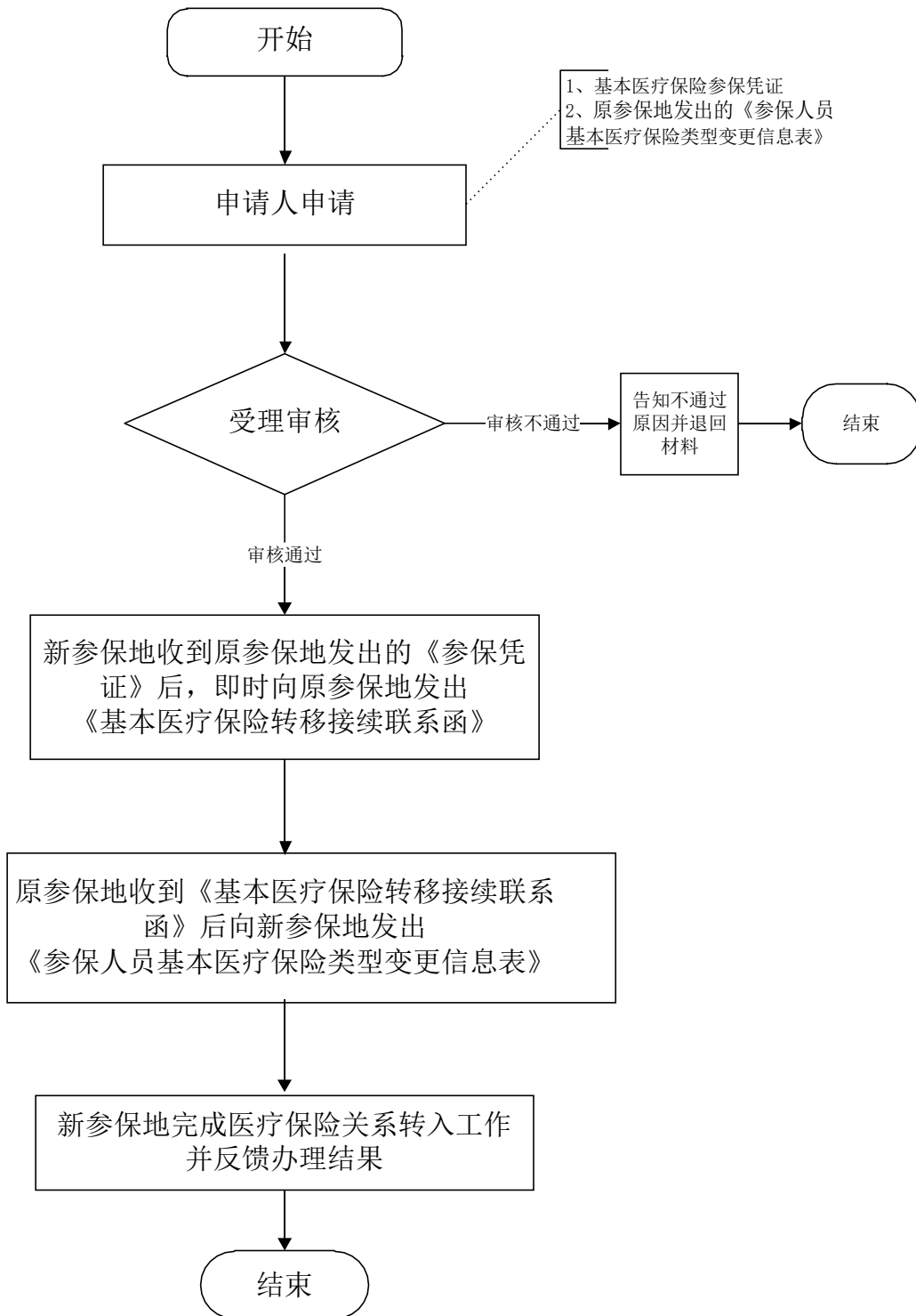
升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

医疗保险关系转入办事流程图



临沂市基本医疗保险转移接续联系函

(此表由转入地医保经办机构填写并提供给转出地医保经办机构)

编号:

转出地医保经办机构名称:

原在你处的参保人员,因流动就业等原因,现申请将其基本医疗保险关系转移至我处。若无不妥,请按相关规定办理转移手续。

参保人员信息				
姓名	性别	年龄	联系电话	
社会保障号 (公民身份号码)		户籍类型	<input type="checkbox"/> 居民	
			<input type="checkbox"/> 农业 <input type="checkbox"/> 非农业	
			<input type="checkbox"/> 台港澳 <input type="checkbox"/> 外籍	
现参加的基本医疗保险类型	<input type="checkbox"/> 职工医保 <input type="checkbox"/> 居民医保 <input type="checkbox"/> 其他(请说明)			
是否需要转移个人账户	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
转入地医疗保险经办机构信息				
开户全称	开户银行行号			
开户银行	银行账号			
机构地址	邮政编码	行政区划代码		

经办人(签章):

转入地医保经办机构名称(章):

联系电话:

经办日期: 年 月 日

注:①已进行户籍改革的地区,选填居民;尚未进行户籍改革的地区,选填农业或非农业。

②本函一式两份。一联发给原参保地经办机构,一联发函经办机构留存。



扫二维码 知医保事

3. 参保缴费信息查询

3.1 单位参保缴费信息查询

一、事项名称

单位参保缴费信息查询

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心一楼12、13号窗口。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务

服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 自助办理：医疗保险自助查询终端；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

参保单位根据查询内容现场或网上办理。

五、申办材料

需查询缴费信息的人员名单 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

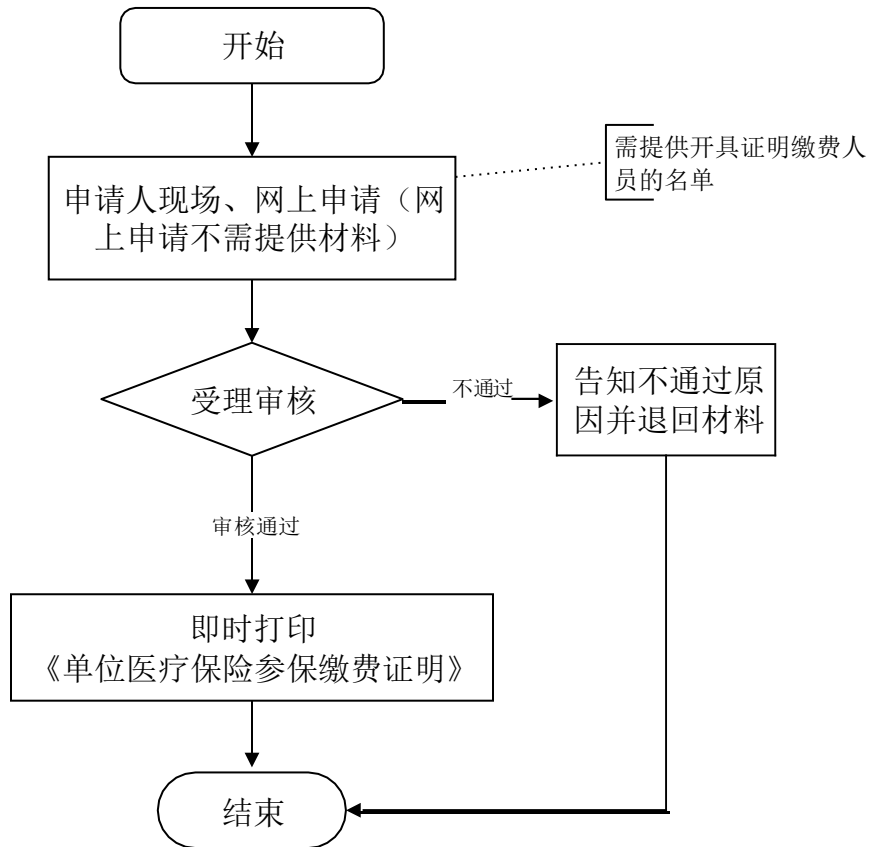
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

单位参保缴费信息查询办事流程图





扫二维码 知医保事

3.2 个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

一、事项名称

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

二、服务对象

参保职工、灵活就业人员。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：东城新区白马河路11号，县政务服务中心一楼12、13号窗口。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
- (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼。

政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2.自助办理：医疗保险自助查询终端；

3.网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1.个人持身份证或社会保障卡通过医保服务大厅自助打印机、窗口查询打印参保缴费证明（个人权益记录）；

2.个人注册登录网上服务系统、手机APP（临沂医保）查询个人权益记录。

五、申办材料

身份证或社会保障卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障 经办服务规范地方标

准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

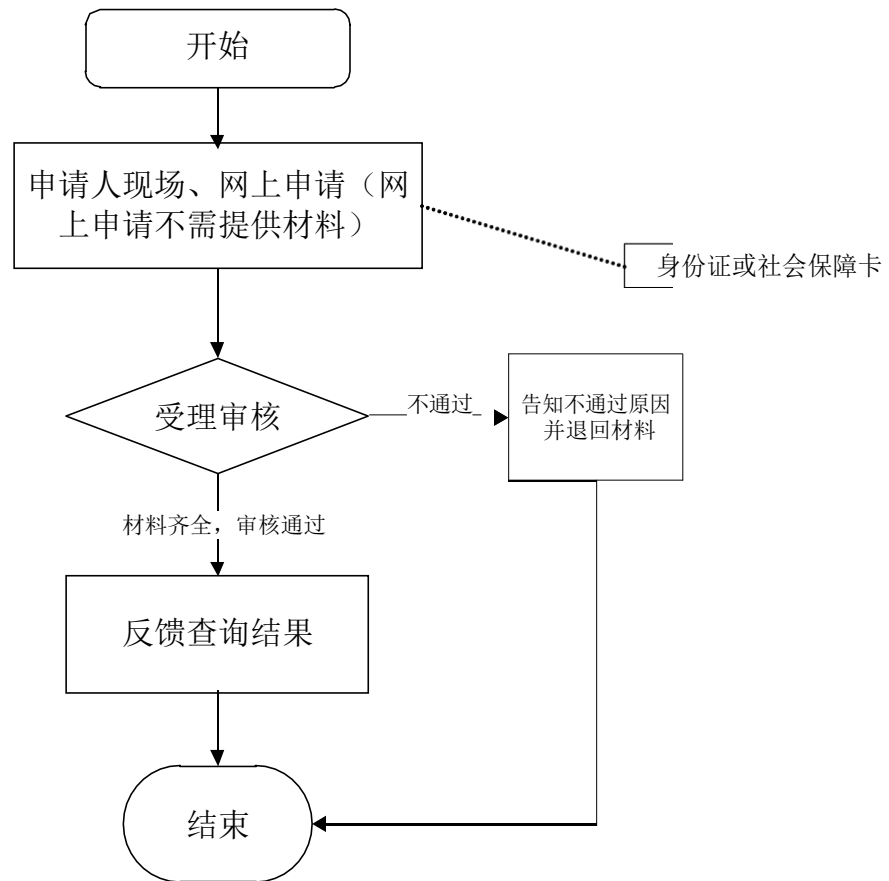
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询 办事流程图





扫二维码 知医保事

4. 医疗保险个人账户一次性支付

一、事项名称

医疗保险个人账户一次性支付

二、服务对象

参保人符合以下情况之一：出国定居、医疗保险关系转移至临沂市外、死亡的，可以申请办理医保个人账户一次性支付。

三、办理方式

现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1

楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

四、办理流程

1. 参保人持身份证、社会保障卡、银行借记卡向医保经办机构提交申请（非本人办理还需提供代办人身份证和书面承诺）；
2. 医保经办机构审核；
3. 符合规定的，办理个人帐户资金支付手续。

五、申办材料

参保人身份证、社会保障卡（非本人办理需提供代办人身份证和书面承诺）。

六、办理时限

即时办理。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

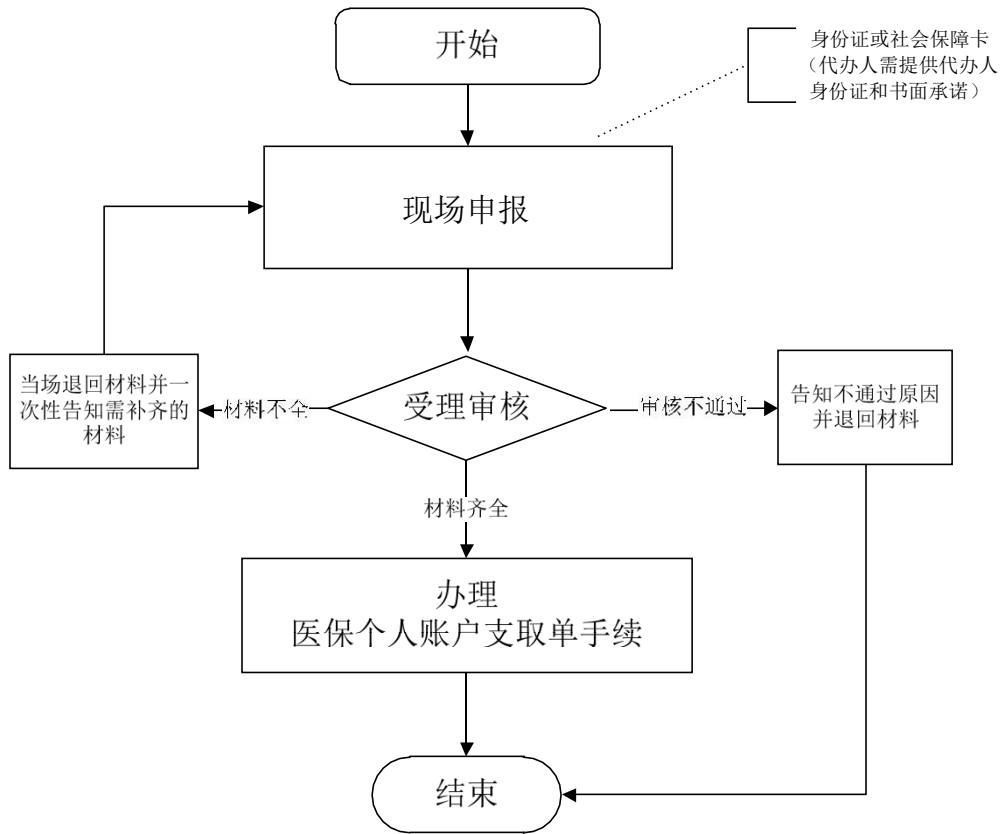
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

医保账户一次性支付办事流程图





扫二维码 知医保事

5. 参保地就医持卡联网结算

一、事项名称

参保地就医持卡联网结算（本地业务）

二、服务对象

参保职工

三、办理方式

持社会保障卡在参保地（指临沂市内）协议定点医疗机构就医、直接结算。

四、办理流程

参保职工在市内协议定点医疗机构就医，持社会保障卡实现直接联网结算。符合基本医保、大病保险、医疗救助、补充医疗保险等相关规定的费用实现“一站式服务，一窗口办理，一单制结算”。

五、申办材料

无

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县

2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

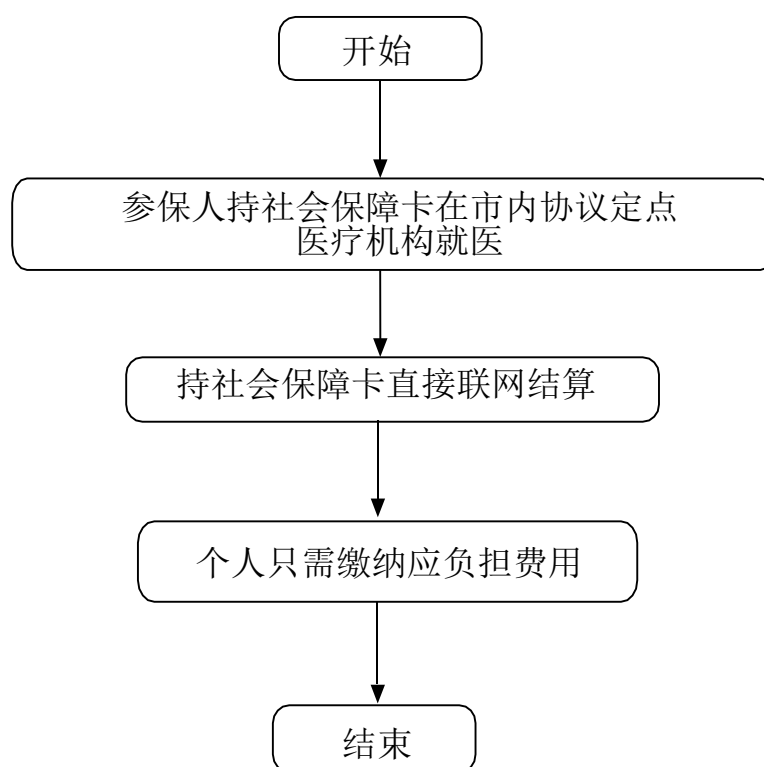
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

参保地就医持卡联网结算办事流程图





扫二维码 知医保事

6. 异地就医备案

6.1 长期异地就医备案

一、事项名称

长期异地就医备案

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员(原则上不低于6个月);
2. 常驻异地工作人员(原则上不低于6个月)。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服

务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位通过服务大厅或网上向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

1. 居住证或居住证办理回执单等其他异地居住证明材料1份；
2. 实行承诺备案制。对不能提供上述异地长期居住材料的，参保人员可书面承诺。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县

2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

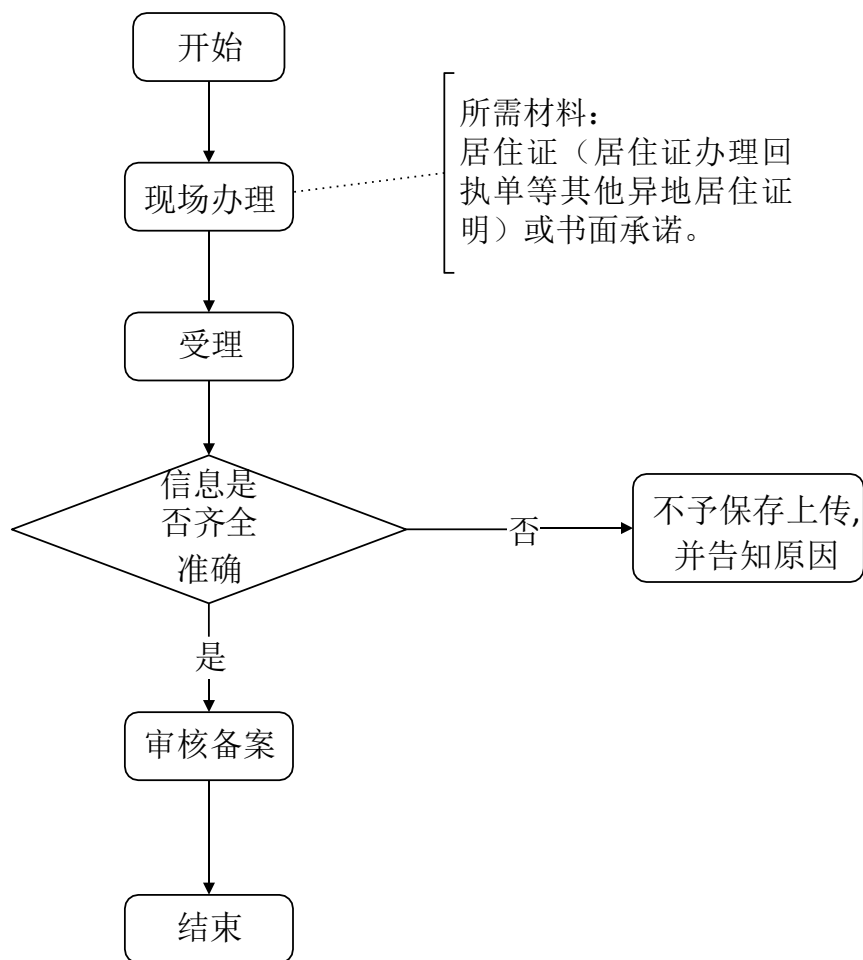
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

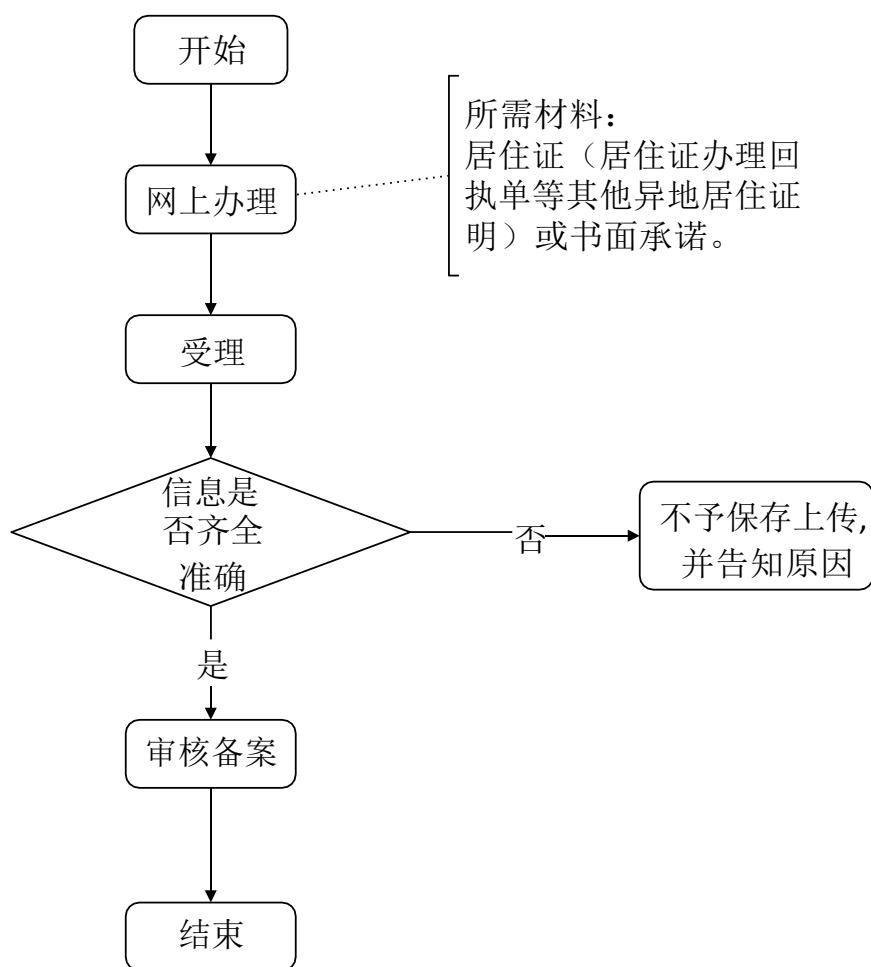
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

长期异地就医备案流程图(现场办理)



长期异地就医备案流程图(网上办理)





扫二维码 知医保事

6.2 转外就医备案

一、事项名称

转外就医备案

二、服务对象

需通过转诊转院到临沂市外住院就医的参保职工。

三、办理方式

1. 医院端办理：通过转诊医院上传转诊信息；

2. 经办窗口办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务

中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保人在临沂市规定的定点医院办理转诊手续的，医院同意转诊后，医院将参保人转诊信息上传至医保经办机构备案。医院同意转诊但未开通医院端上传信息的，医院通过电话告知医保经办机构办理备案。

2. 参保人在医保经办窗口现场办理转诊手续的，医保经办机构即时办理转诊备案。

3. 通过网上提交转外就医备案申请，经审核符合条件的，通过网上告知备案结果。

五、申办材料

社会保障卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县

6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

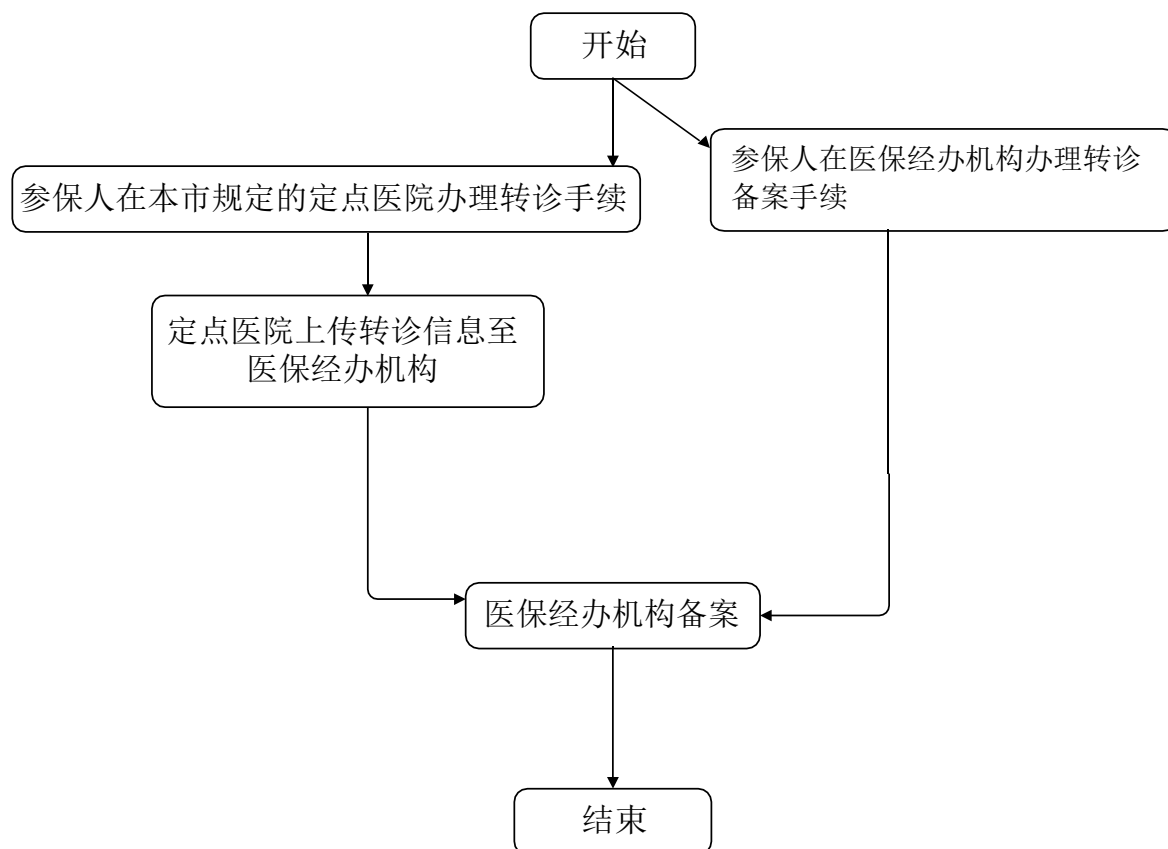
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

转外就医备案流程图





扫二维码 知医保事

6.3 异地急诊转住院联网备案

一、事项名称

异地急诊转住院联网备案

二、服务对象

在临沂市外异地联网医院因急诊转住院的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
- (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政

务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 电话办理：市直：8101230。兰山区 8196175；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371378；兰陵县 5263120；沂水县 2234954 2252380；沂南县 3223197；平邑县 4688607；费县 2110953；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877871；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保人在市外异地联网医院开具急诊诊断证明；
2. 通过电话、传真等方式告知参保地医保经办机构联网备案；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

急诊诊断证明 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县

2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

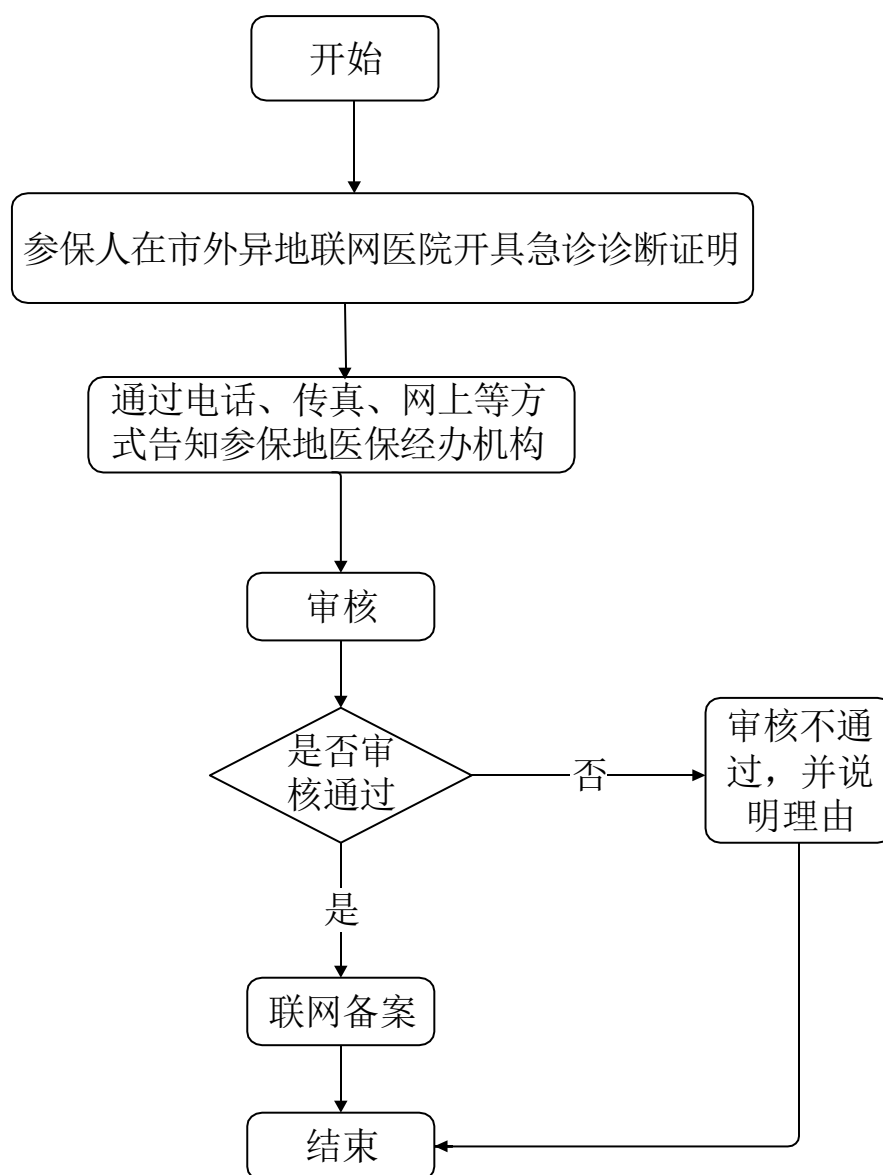
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

异地急诊转住院联网备案流程图





扫二维码 知医保事

7. 医疗费用手工报销

7.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医人员住院医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员；
2. 常驻异地工作人员。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
- (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
- (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
- (17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构（或委托定点医院）申报；

2. 医保经办机构（或委托定点医院）受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）。属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371376；兰陵县 5211759；沂水县 2234954 2252380；沂南县 3221029；平邑县 4970056；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877872；临沭县 6208123；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

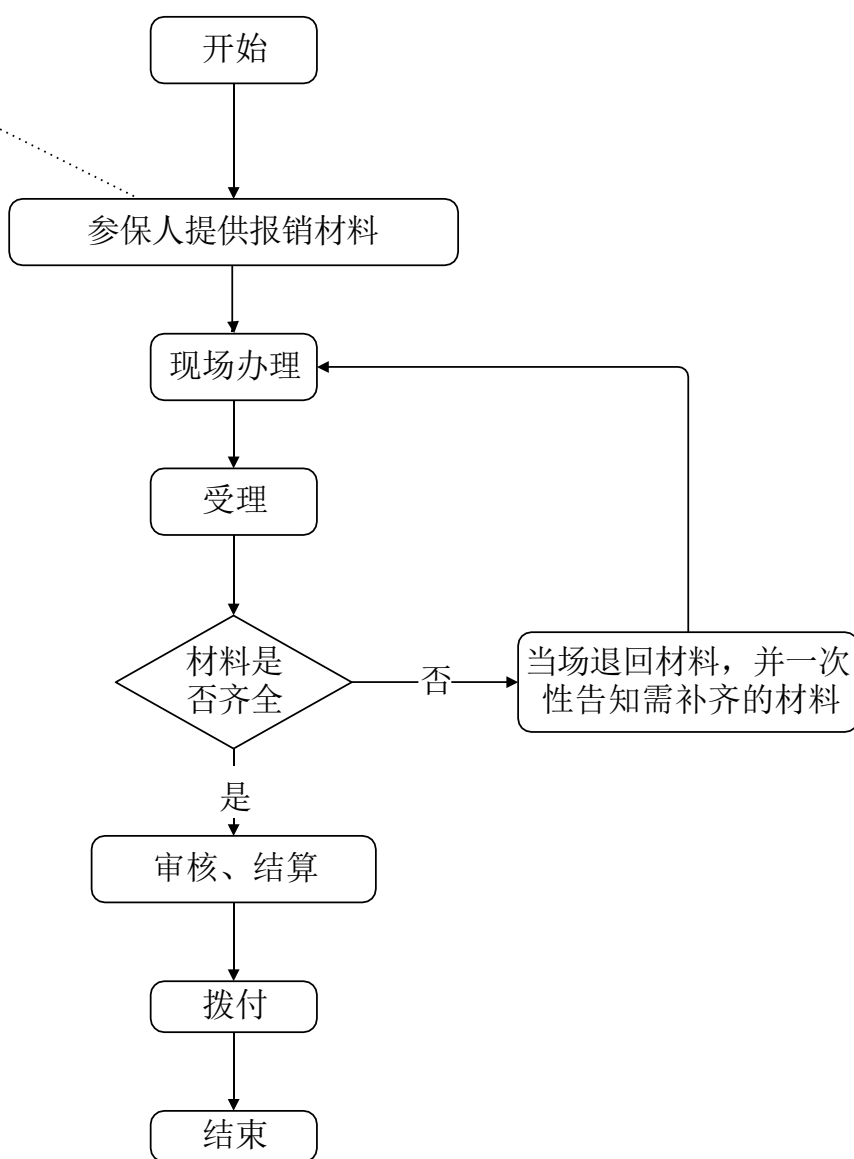
服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

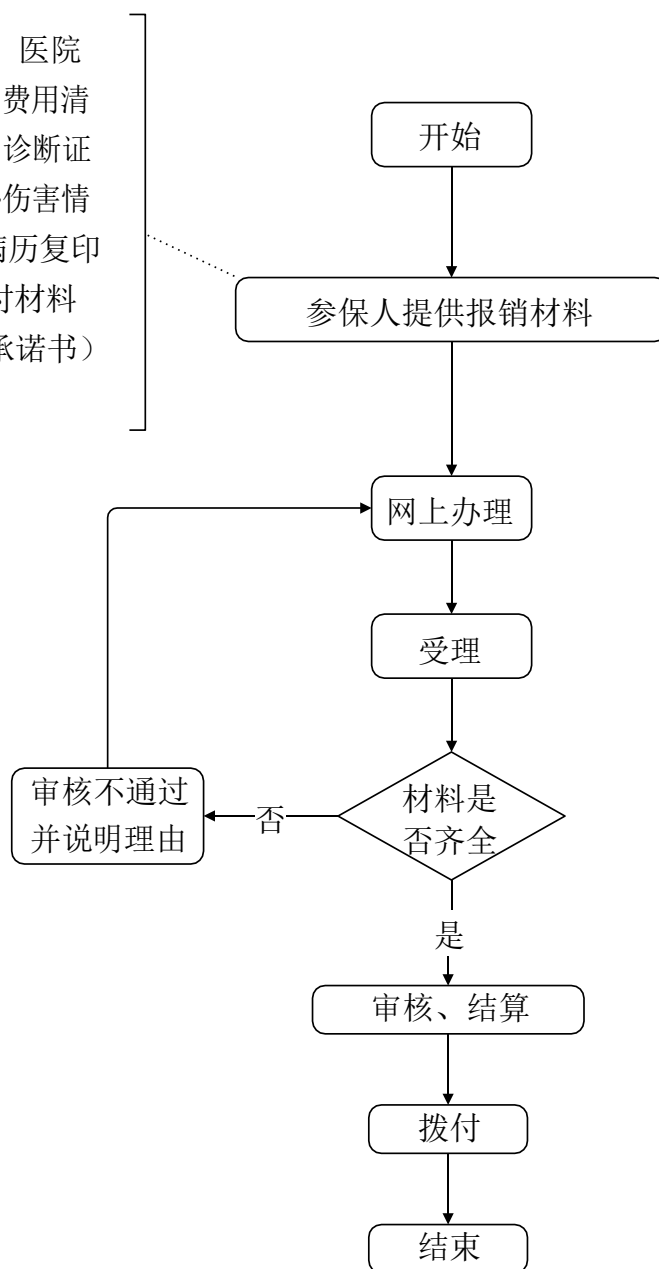
长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销 办事流程图（现场办理）

所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）。
属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。



长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销 办事流程图(网上办理)

所需报销材料：医院
收费有效票据，费用清
单，出院记录（诊断证
明）。属于意外伤害情
形的，须提供病历复印
件、第三方赔付材料
（或个人书面承诺书）





扫二维码 知医保事

7.2 长期异地就医备案人员 门诊慢性病医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员；
2. 常驻异地工作人员。

三、办理方式

1. 现场办理(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港區：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

三、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构（或委托定点医院）申报；

2. 医保经办机构（或委托定点医院）受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371376；兰陵县 5211759；沂水县 2234954 2252380；沂南县 3221029；平邑县 5253595；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877872；临沭县 6208123；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

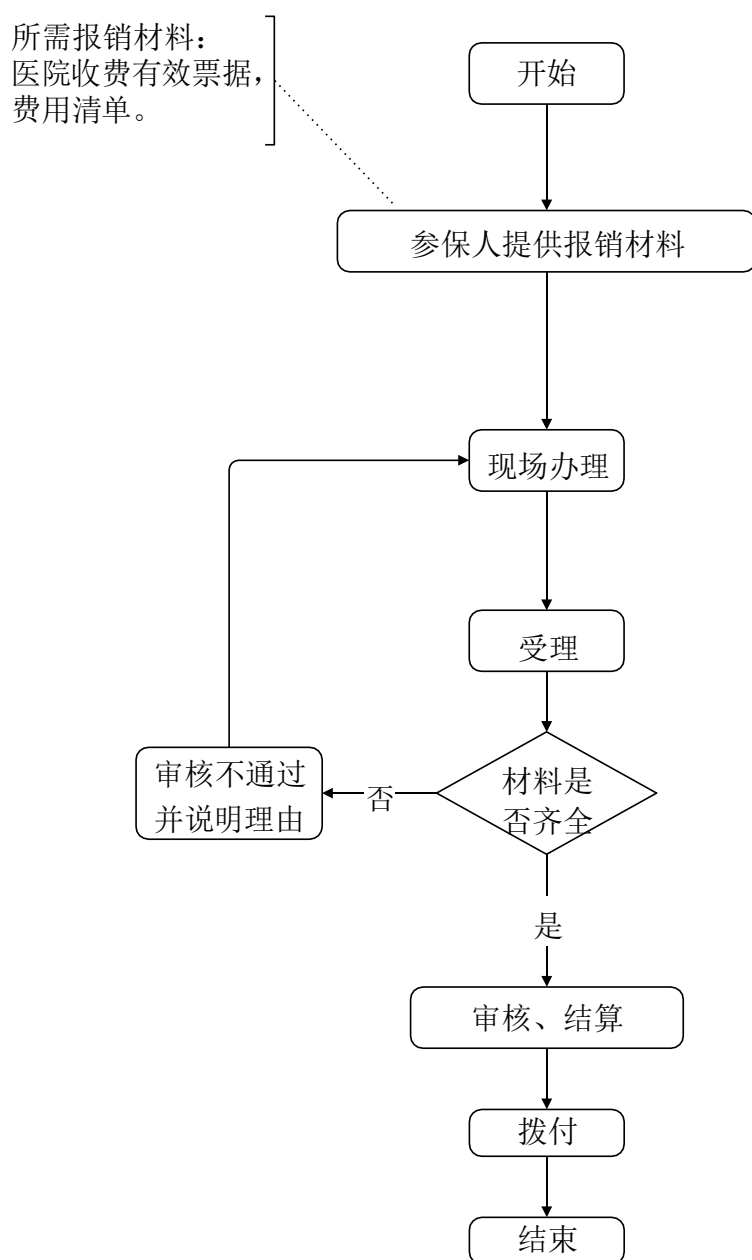
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

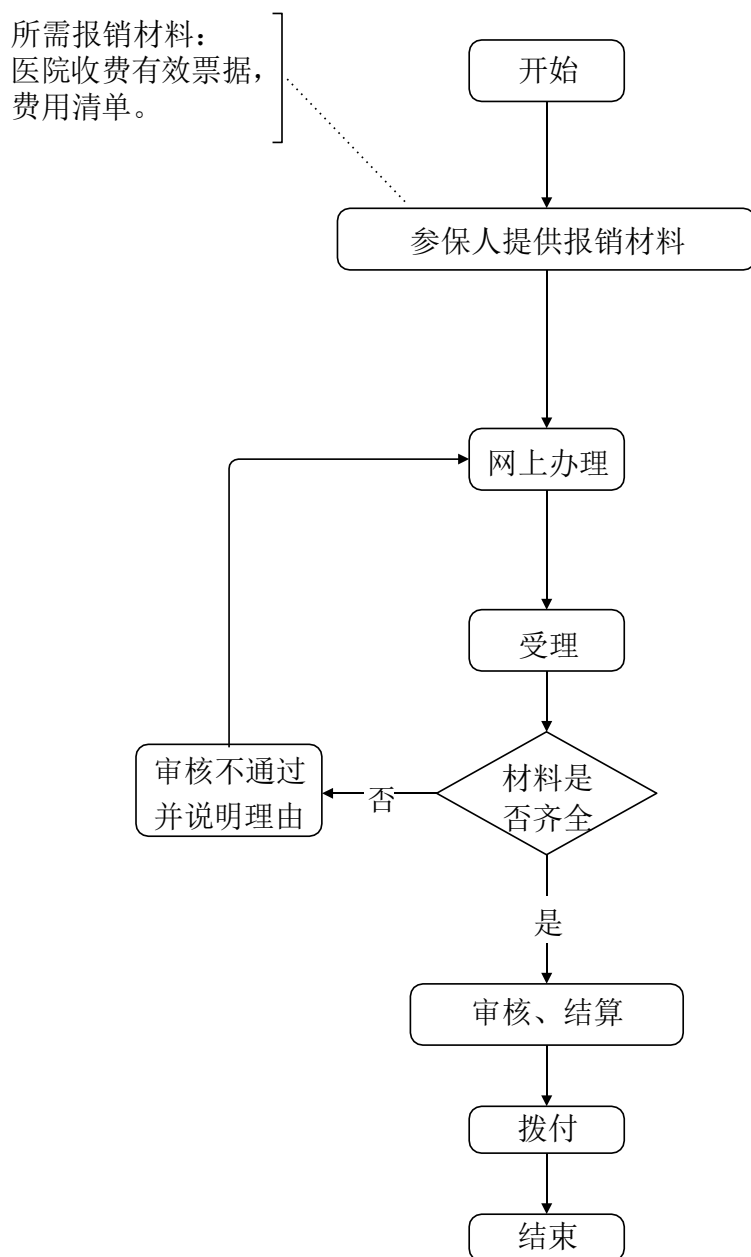
长期异地就医备案人员

门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（现场办理）



长期异地就医备案人员

门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（网上办理）





扫二维码 知医保事

7.3 转外就医医疗费用手工报销

一、事项名称

转外就医医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

转临沂市外就医的参保职工

三、办理方式

1. 现场办理：
 - (1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
 - (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
 - (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
 - (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
 - (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
 - (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
 - (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
 - (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
 - (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
 - (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
 - (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
 - (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
 - (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
 - (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
 - (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
 - (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
 - (17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；
2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构（或委托定点医院）申报；
2. 医保经办机构（或委托定点医院）受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，住院或门诊慢性病费用清单，出院记录（诊断证明）。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371376；兰陵县 5211759；沂水县 2234954 2252380；沂南县 3221029；平邑县 4688607；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877872；临沭县 6208123；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

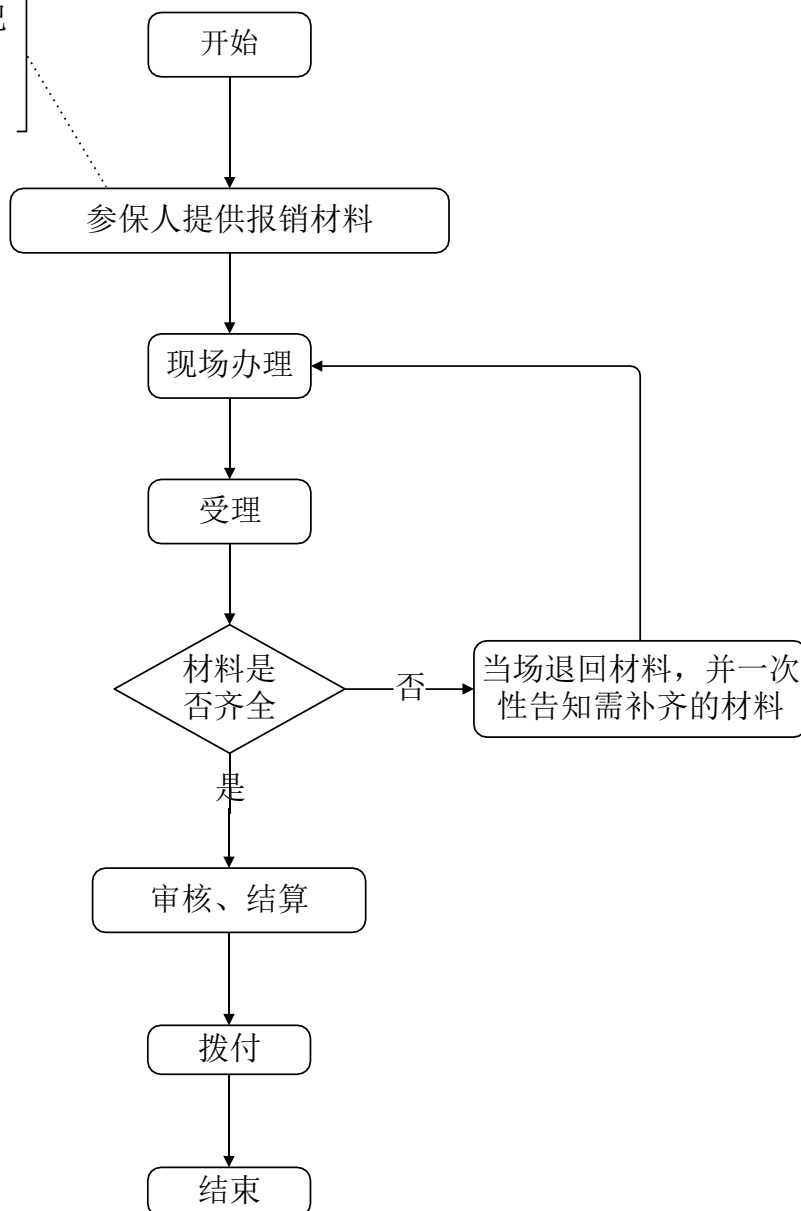
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

转外就医医疗费用手工报销流程图（现场办理）

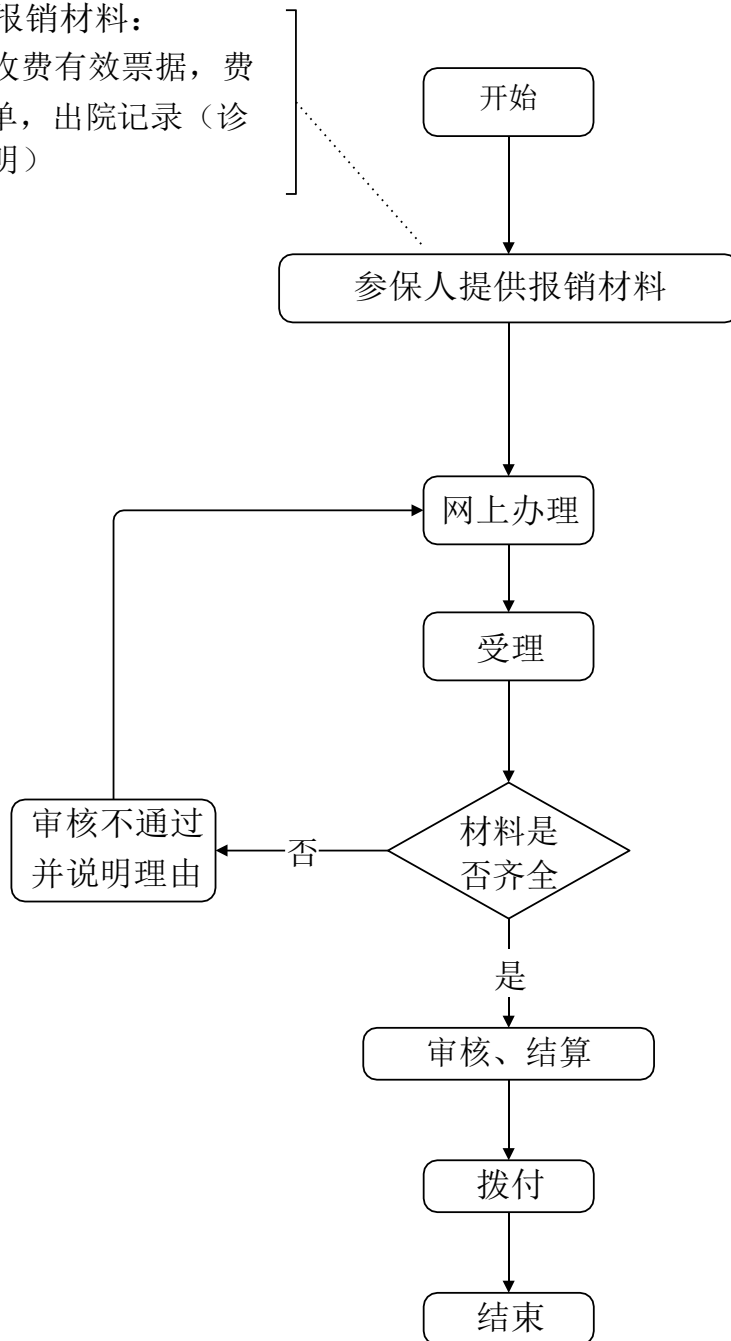
所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）



转外就医医疗费用手工报销流程图（网上办理）

所需报销材料：

医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）





扫二维码 知医保事

8. 门诊慢性病资格确认、备案

一、事项名称

门诊慢性病资格确认、备案

二、服务对象

参保职工

三、办理方式

1. 协议定点医院办理：到临沂市规定的门诊慢性病协议定点医院办理；

2. 医保经办机构办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政

务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

3. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

提交门诊慢性病申办材料，由受理的门诊慢性病协议定点医院或医保经办机构按以下流程办理：

1. 协议定点医院办理流程：门诊慢性病协议定点医院审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的审核后上传医保经办机构，由医保经办机构进行确认备案；

2. 医保经办机构办理流程：医保经办机构审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的进行确认备案。不专门组织查体和资格评定；

3. 取消门诊慢性病纸质证件（慢性病资格证），改为通过医保信息系统进行身份标识。

五、申办材料

申请病种的相关病历、检查化验报告。凡提供二级及以上协议定点医疗机构近3个月的病历、检查化验结果的，不再重复诊断、检查、化验。

六、办理时限

恶性肿瘤、肾透析、器官移植抗排异治疗、精神病等医疗费用较高的病种，随时申报、即时办结、确认备案后次日享受待遇；其它病种随时申报、每逢双月集中审核办理一次，确认

备案后次日享受待遇。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“医保经办机构办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371379；兰陵县 5218958；沂水县 2234954 2252380；沂南县 3221029；平邑县 5253595；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877871；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、

监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

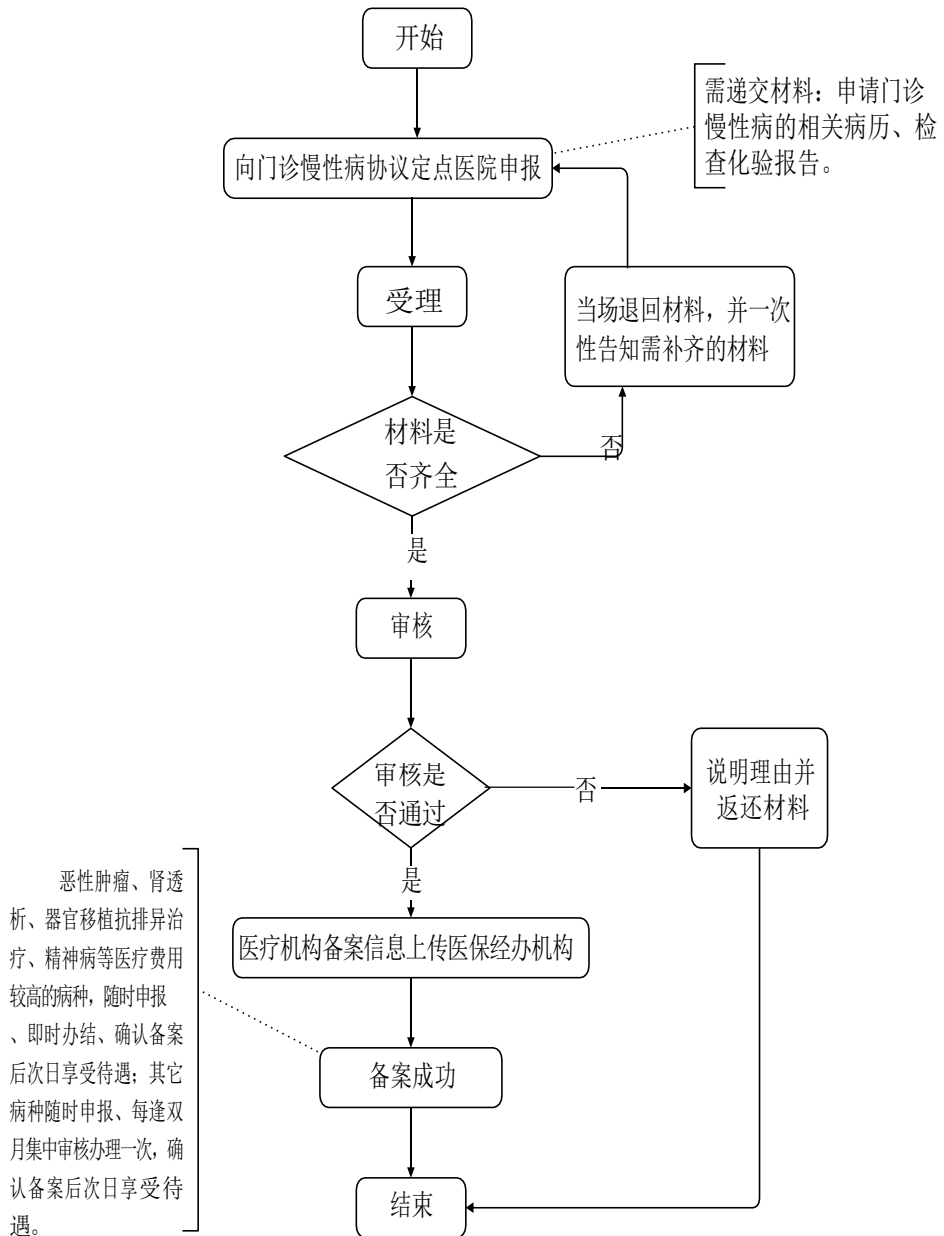
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

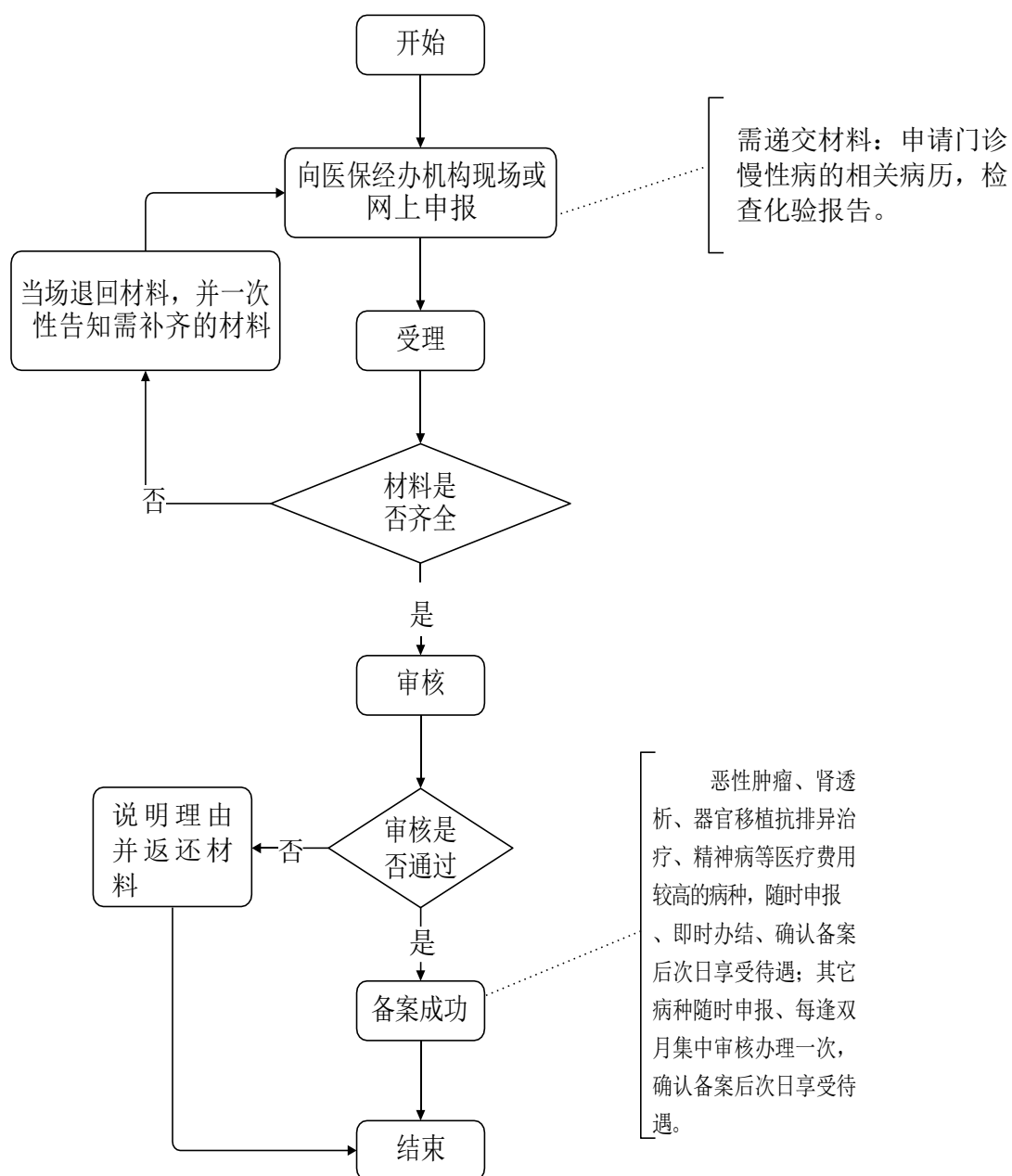
门诊慢性病资格确认、备案办事流程图

（门诊慢性病协议定点医院办理）



门诊慢性病资格确认、备案办事流程图

(医保经办机构办理)





扫二维码 知医保事

9. 生育保险待遇

9.1 生育医疗费结算

一、事项名称

生育医疗费结算（非联网）

二、服务对象

参加生育保险的女职工。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
- (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
- (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
- (17)蒙山

区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料；
2. 医保经办机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

1. 医院收费有效票据，住院或门诊费用清单，出院记录（诊断证明），门诊病历原件或复印件；
2. 医疗保障经办业务平台无“两证”（生育服务手册和出生医学证明）信息的职工提供个人承诺书 1 份。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371166；兰陵县 5211759；沂水县 2252380；沂南县 3221029；平邑县 4688607；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877872；临沭县 6208123；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

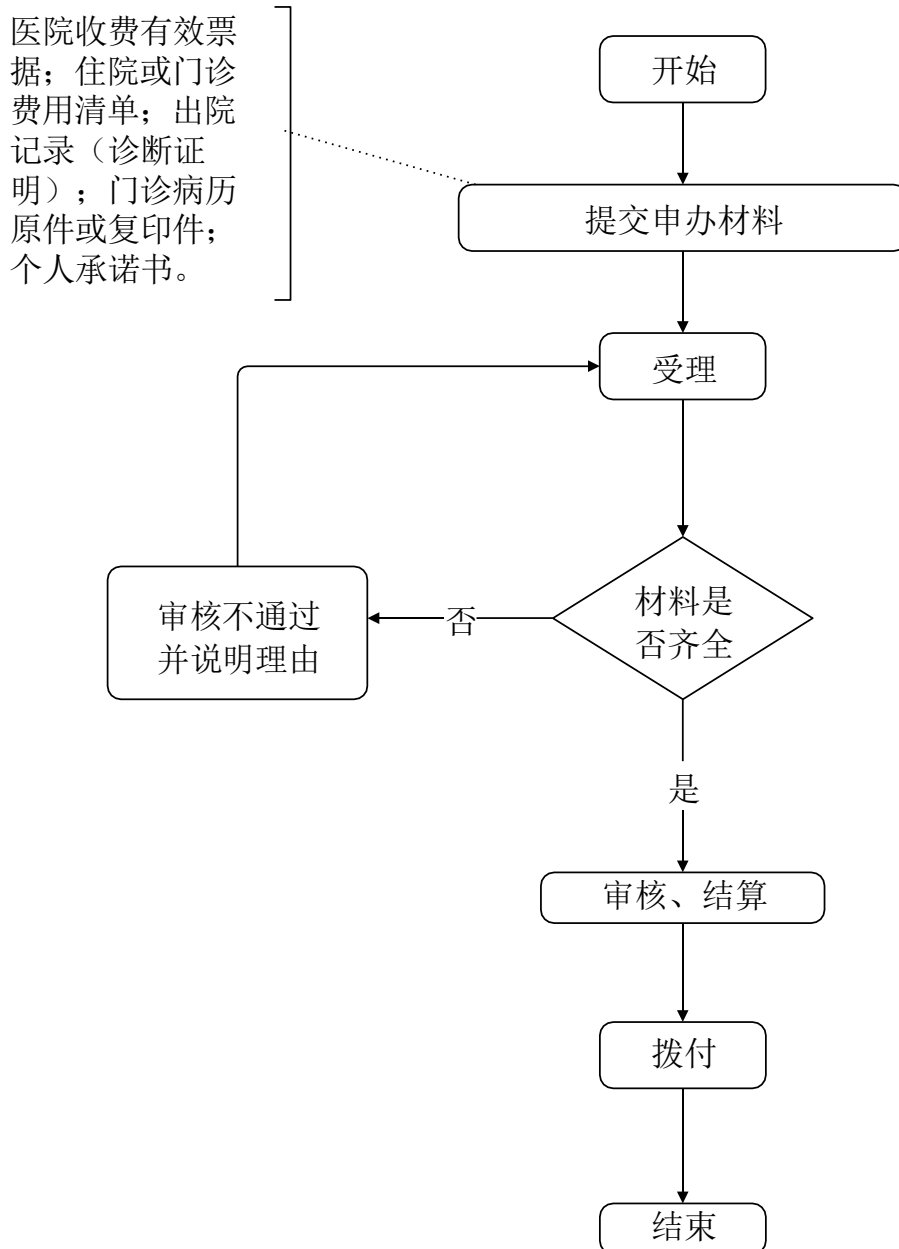
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

生育医疗费结算（非联网）办事流程图





扫二维码 知医保事

9.2 生育医疗费补助

一、事项名称

生育医疗费补助（非联网结算）

二、服务对象

参加生育保险配偶未就业的男职工。

三、办理方式

1. 现场办理：
 - (1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
 - (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
 - (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
 - (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
 - (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
 - (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
 - (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
 - (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
 - (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
 - (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
 - (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
 - (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
 - (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
 - (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
 - (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
 - (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
 - (17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://>

//60.213.43.44)。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料;
2. 医保经办机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

1. 医院收费有效票据,住院费用清单,出院记录(诊断证明);
2. 医疗保障经办业务平台无“两证”(生育服务手册和出生医学证明)信息的职工提供个人承诺书 1 份;
3. 参保男职工配偶未就业承诺书 1 份。

六、办理时限

法定 30 个工作日,承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起,缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 查询地址同“现场办理”;
2. 电话查询: 市直: 8101230。兰山区 8226701; 罗庄区 7086786; 河东区 8096991; 郯城县 6371166; 兰陵县 5211759; 沂水县 2252380; 沂南县 3221029; 平邑县 4688607; 费县 2110935; 蒙阴县 4278306; 莒南县 17662877872; 临沭县 6208123; 高新区 7109192; 经开区 6011399; 临港区 7667708; 蒙山区 6376363;
3. 网上查询: 开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

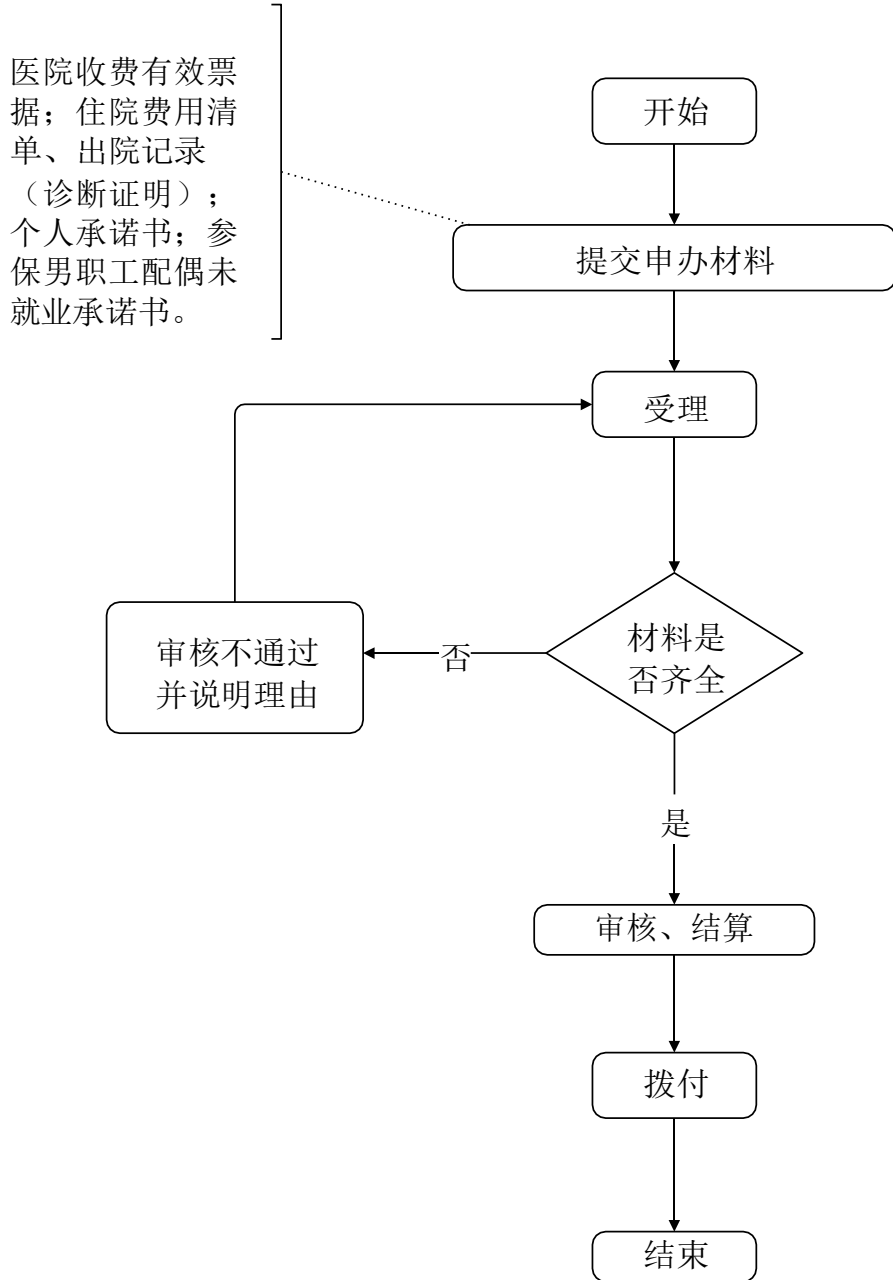
1.信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2.办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3.依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

生育医疗费补助（非联网结算）办事流程图





扫二维码 知医保事

9.3 生育津贴申领

一、事项名称

生育津贴申领（非联网）

二、服务对象

符合条件的参加生育保险的女职工。

三、办理方式

1. 现场办理：
 - (1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
 - (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
 - (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。
 - (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
 - (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
 - (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
 - (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
 - (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
 - (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
 - (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
 - (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
 - (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
 - (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
 - (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
 - (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
 - (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
 - (17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；
2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料；
2. 医保经办机构受理、审核、结算；
3. 符合规定的一次性发至本人社会保障卡或银行账户。

五、申办材料

1. 临沂市企业职工生育津贴领取审核表；
2. 医疗保障经办业务平台无“两证”（生育服务手册和出生医学证明）信息的职工提供个人承诺书 1 份；
3. 本人社会保障卡或银行账户。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；
2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8226701；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371166；兰陵县 5211759；沂水县 2252380；沂南县 3221029；平邑县 4688607；费县 2110935；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877872；临沭县 6208123；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；
3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市直 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

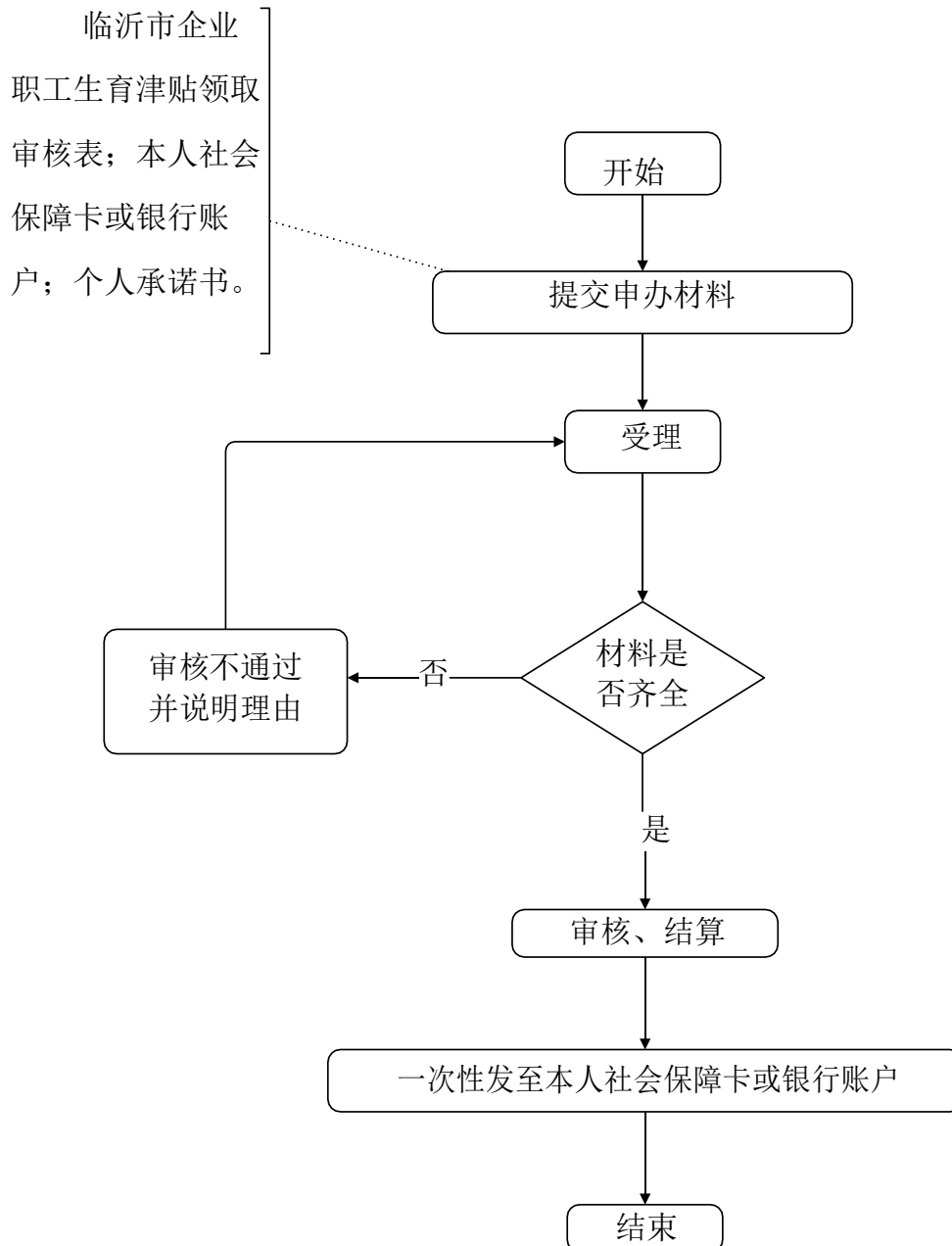
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

生育津贴申领（非联网）办事流程图



临沂市企业职工生育津贴领取审核表

填报单位(章):

填报日期: 年 月 日

姓名	性别	身份证号	生育、计划生育		出生医学证明编号	胎次	胎 儿 数	医疗机构名称	医院等级	发放方式	银行卡号
			时 间	方 式							

说明: 1、生育方式包括顺产、剖宫产; 计划生育方式包括不满2个月流产、2-3个月流产、3-4个月流产、4个月以上流产, 以诊断证明为准。
 2、发放方式为“银行卡发放”或“社保卡发放”。 3、此表需加盖单位公章, 企业负责人盖章或签字。
 4、单位负责核实职工生育属于政策内生育。

单位负责人:

填表人:

联系电话:

二、城乡居民医疗保障



扫二维码 知医保事

1. 医疗保险参保登记

1.1 城乡居民基本医疗保险参保登记

一、事项名称

城乡居民基本医疗保险参保登记

二、服务对象

不属于职工基本医疗保险参保范围的临沂户籍城乡居民（包括农村居民、城镇非从业居民）、取得居住证的非临沂户籍的城乡居民等参保对象。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇

处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通后通过手机APP（临沂医保）办理。

四、办理流程

1. 向居住地村委会、社区居委会或镇街服务中心申报；
2. 县区医保经办机构受理并反馈审核结果。

五、申办材料

身份证或户口簿（居住证或居住证办理回执单）。

六、办理时限

每年10月10日至12月31日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：兰山区 8226053；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6379616；兰陵县 5280768；沂水县 2251067；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

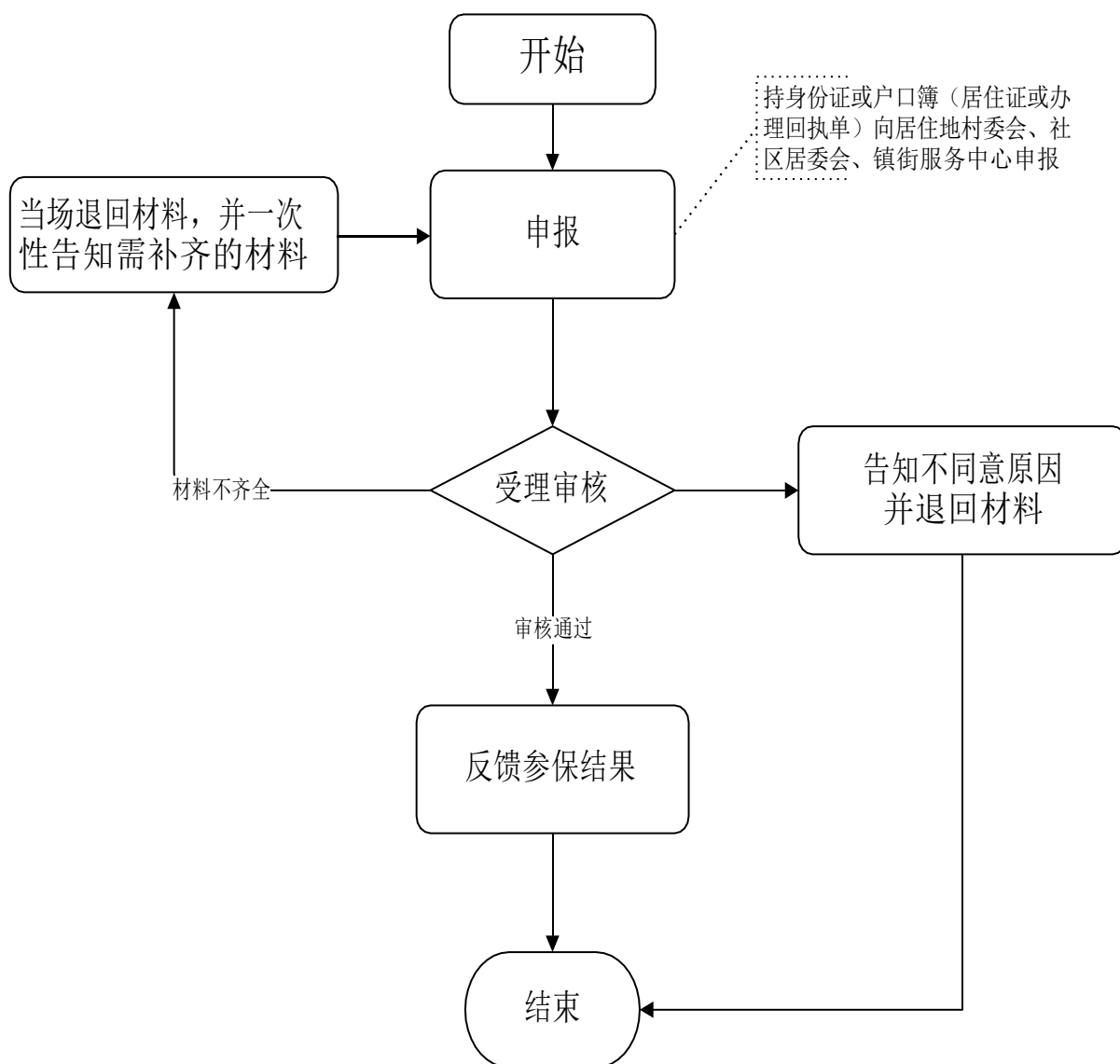
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

城乡居民医保参保登记办事流程图





1.2 学生基本医疗保险参保登记

一、事项名称

学生基本医疗保险参保登记

二、服务对象

全日制幼儿园、中小学、高等院校、技工院校在校学生

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港區：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通后网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

学校统一通过现场经办或登录网上居民医疗保险系统，录入学生信息，完成增员业务。

五、申办材料

学校提供花名册 1 份。

六、办理时限

每年10月10日至12月31日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：兰山区 8196175；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6379616；兰陵县 5280768；沂水县 2251067；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县

2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

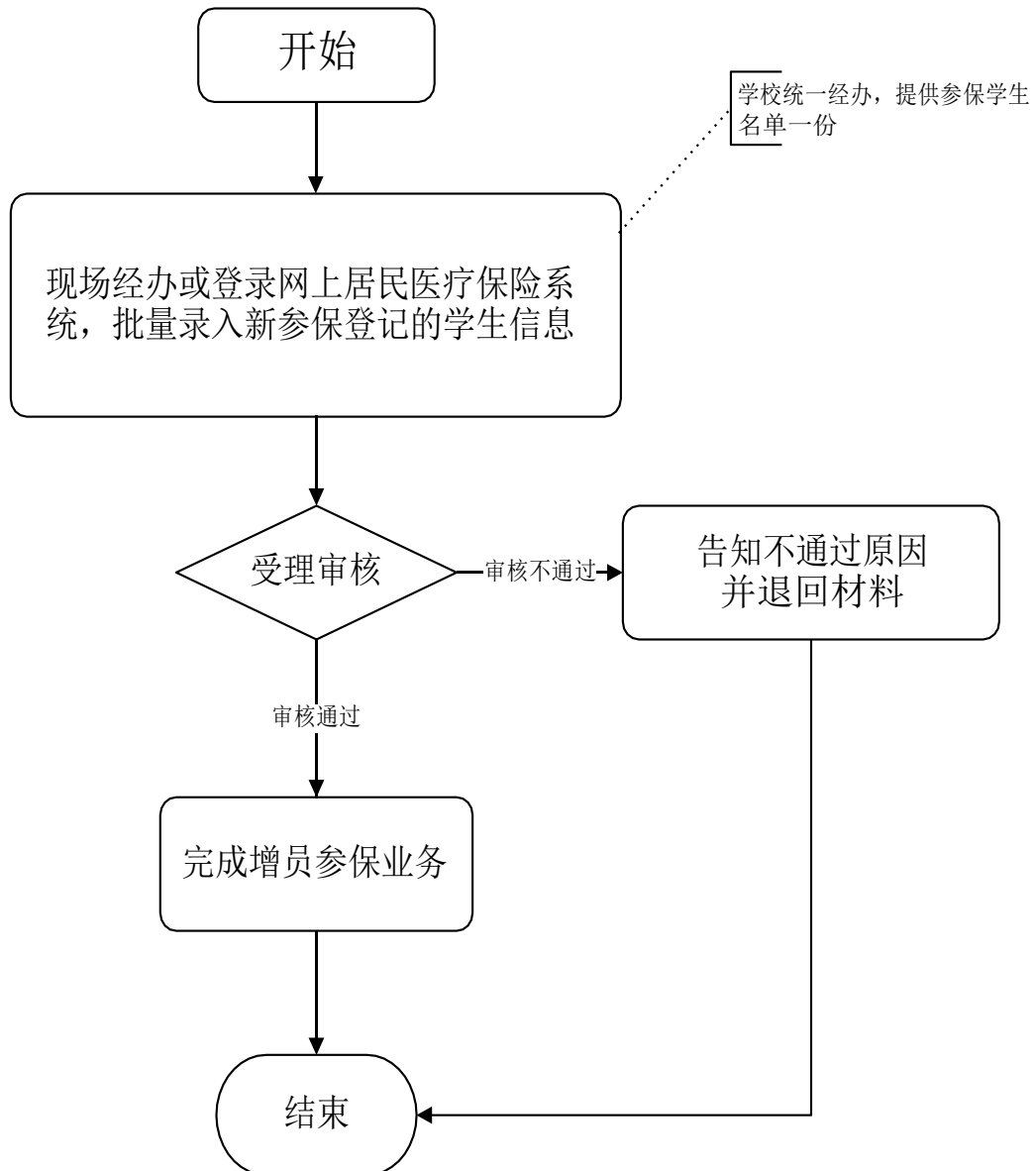
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

学生医保参保登记办事流程图





扫二维码 知医保事

2. 个人权益记录查询

一、事项名称

个人权益记录查询

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦3楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心

心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 自助办理：医疗保险自助查询终端；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 个人持社会保障卡或身份证通过服务大厅自助服务机或窗口查询个人权益记录；

2. 个人注册登录网上服务系统、手机 APP 查询个人权益记录。

五、申办材料

身份证或社会保障卡，网上查询不需提供材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

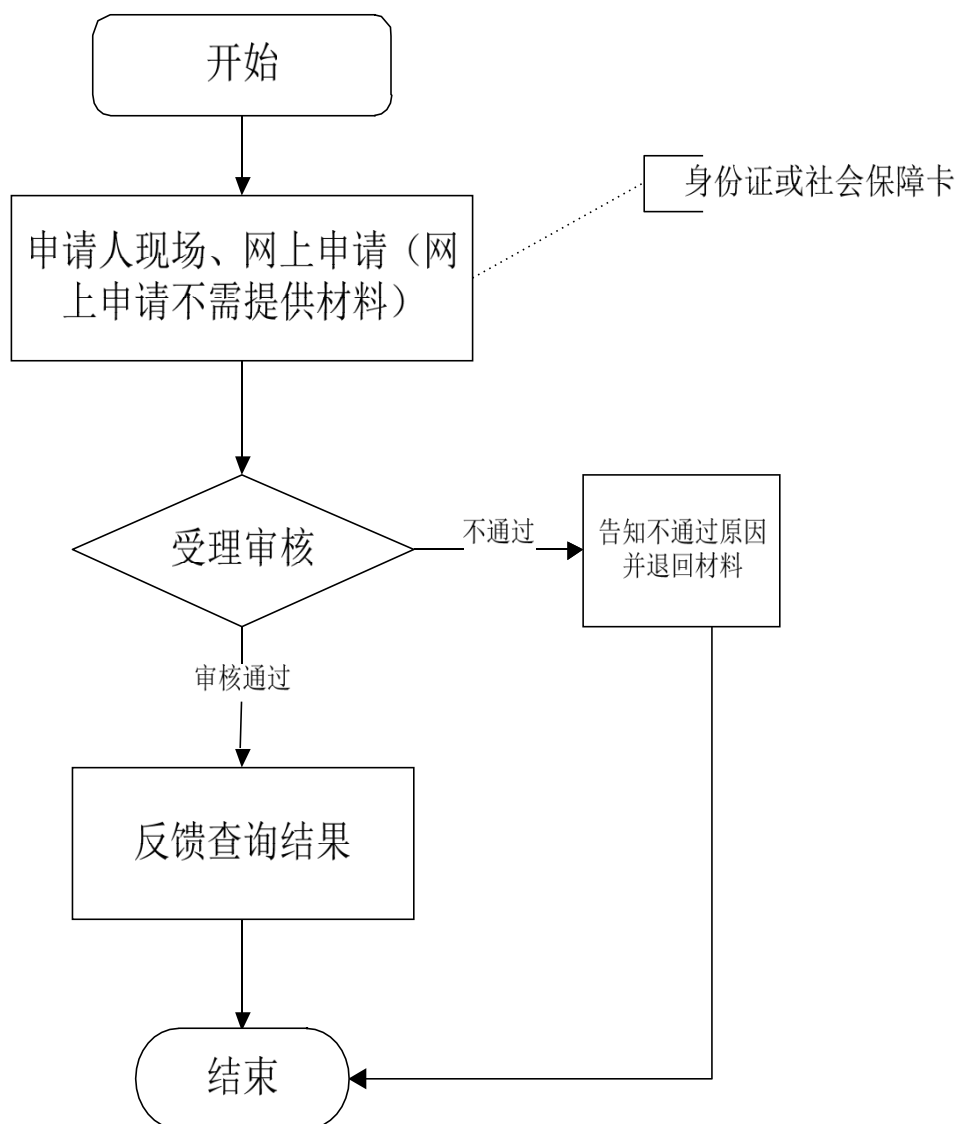
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

个人权益记录查询办事流程图





扫二维码 知医保事

3. 参保地就医持卡联网结算

一、事项名称

参保地就医持卡联网结算（本地业务）

二、服务对象

本市参保居民

三、办理方式

持社会保障卡或身份证在参保地（指临沂市内）协议定点医疗机构就医、直接结算。

四、办理流程

参保居民在市内协议定点医疗机构就医，持社会保障卡或身份证实现直接联网结算。符合基本医保、大病保险、医疗救助、补充医疗保险等相关规定的费用实现“一站式服务，一窗口办理，一单制结算”。

五、申办材料

无

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；

蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

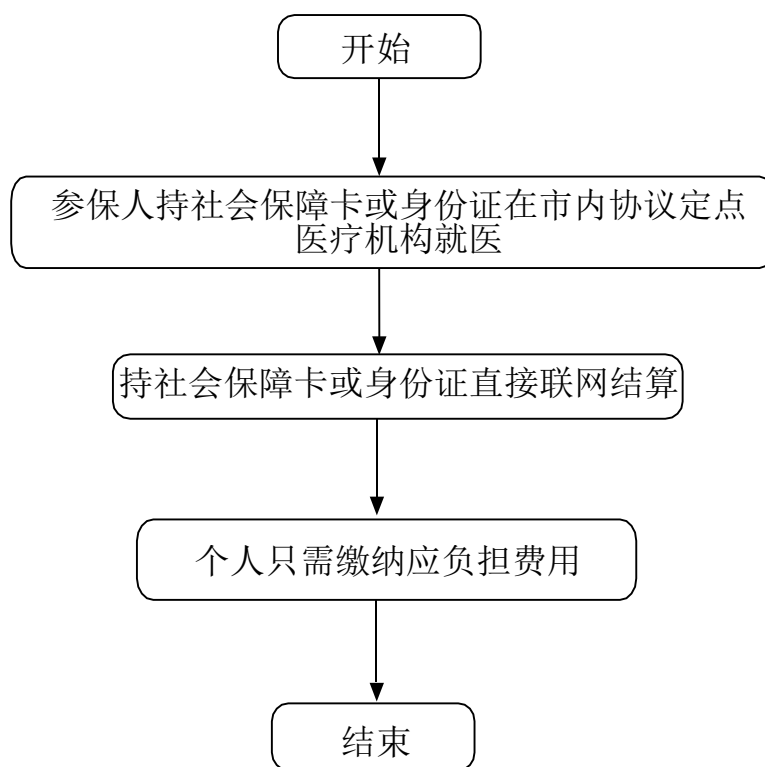
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

参保地就医持卡联网结算办事流程图





扫二维码 知医保事

4. 异地就医备案

4.1 长期异地就医备案

一、事项名称

长期异地就医备案

二、服务对象

长期异地（临沂市外）居住人员（原则上不低于6个月）。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，

宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保居民通过服务大厅或网上向医保经办机构申报；

2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

1. 居住证或居住证办理回执单等其他异地居住证明材料1份；

2. 实行承诺备案制。对不能提供上述异地长期居住材料的，参保人员可书面承诺。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区

6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

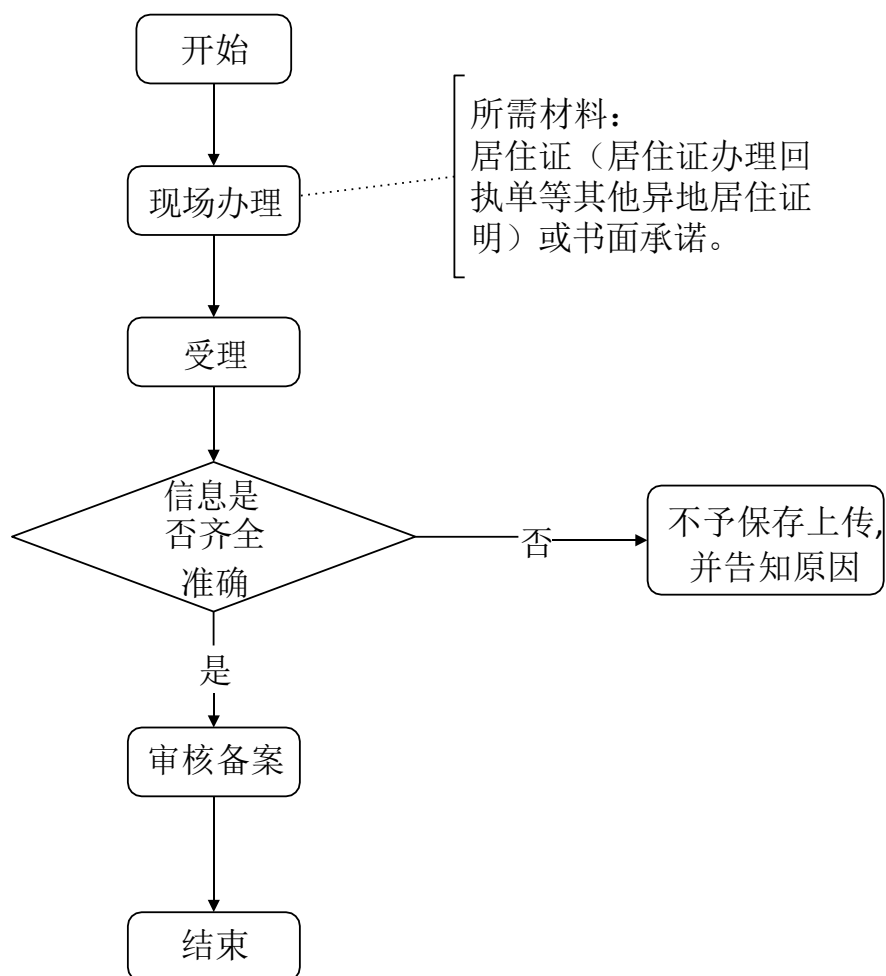
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

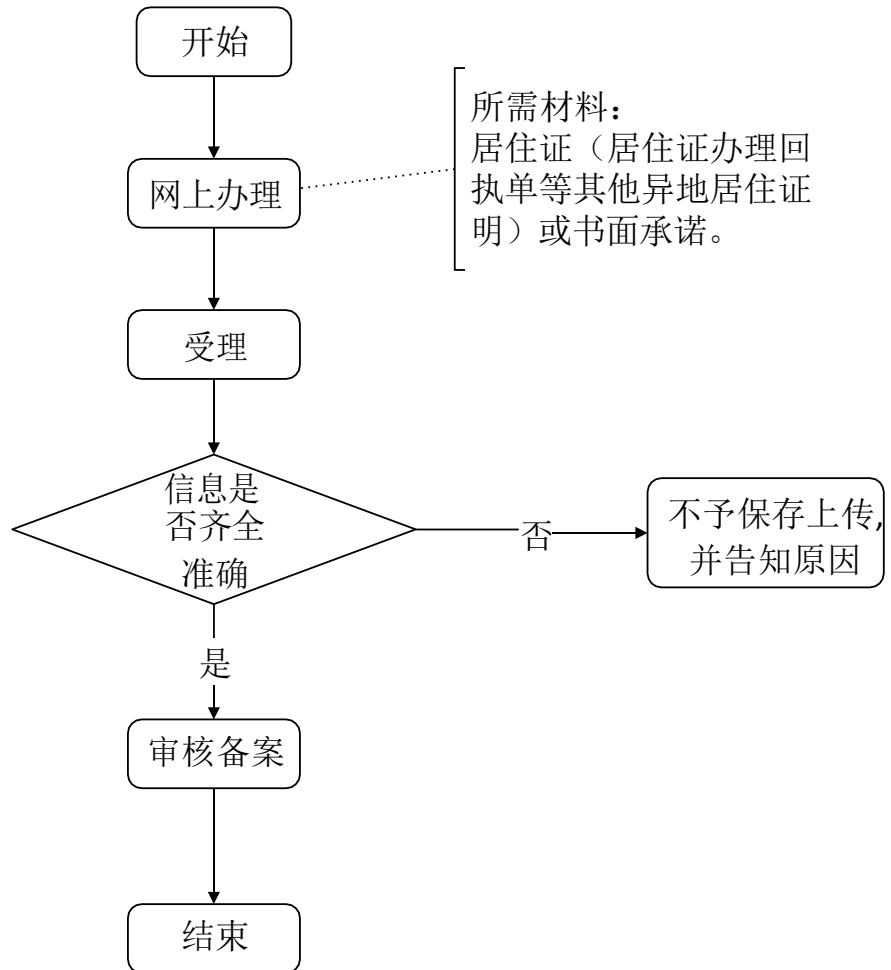
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

长期异地就医备案流程图(现场办理)



长期异地就医备案流程图(网上办理)





扫二维码 知医保事

4.2 转外就医备案

一、事项名称

转外就医备案

二、服务对象

需通过转诊转院到临沂市外住院就医的参保居民。

三、办理方式

1. 医院端办理：通过临沂市规定的转诊医院上传转诊信息；
2. 经办窗口办理：
 - (1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。
 - (2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。
 - (3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
 - (4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
 - (5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。
 - (6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。
 - (7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。
 - (8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。
 - (9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
 - (10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
 - (11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
 - (12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
 - (13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
 - (14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
 - (15)临港区：人民路1号，区政务服

务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保居民在临沂市规定的定点医院办理转诊手续的，医院同意转诊后，医院将参保人转诊信息上传至医保经办机构备案。医院同意转诊但未开通医院端上传信息的，医院通过电话告知医保经办机构办理备案。

2. 参保居民在医保经办窗口现场办理转诊手续的，医保经办机构及时办理转诊备案。

3. 通过网上提交申请的，经审核符合条件的，通过网上告知备案结果。

五、申办材料

社会保障卡或身份证。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

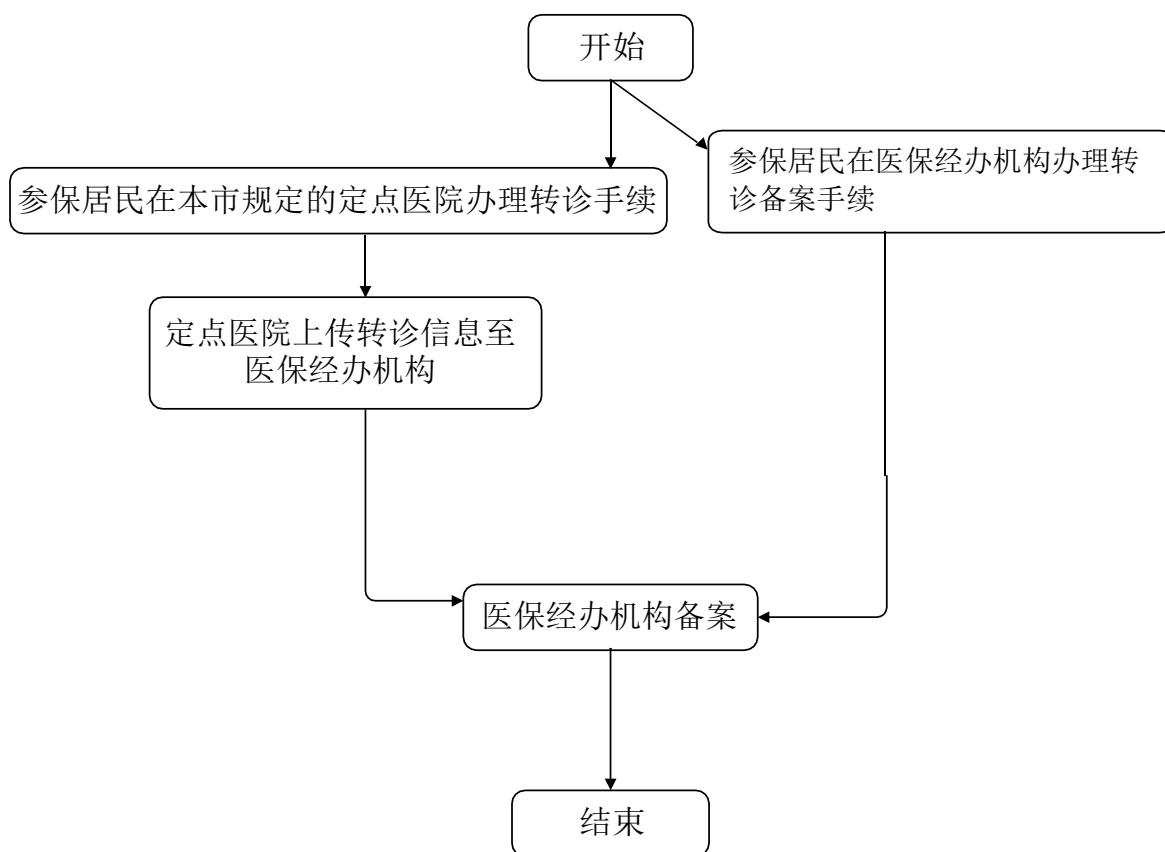
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

转外就医备案流程图





扫二维码 知医保事

4.3 异地急诊转住院联网备案

一、事项名称

异地急诊转住院联网备案

二、服务对象

在异地（指临沂市外）联网医院因急诊转住院的参保居民。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 电话办理：兰山区 8196175；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6371378；兰陵县 5280768；沂水县 2252670；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110953；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>），手机APP（临沂医保）等方式办理。

四、办理流程

1. 参保人在异地联网医院开具急诊诊断证明；
2. 通过电话、传真、网上等方式告知参保地医保经办机构联网备案；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

急诊诊断证明 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区

6376363。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

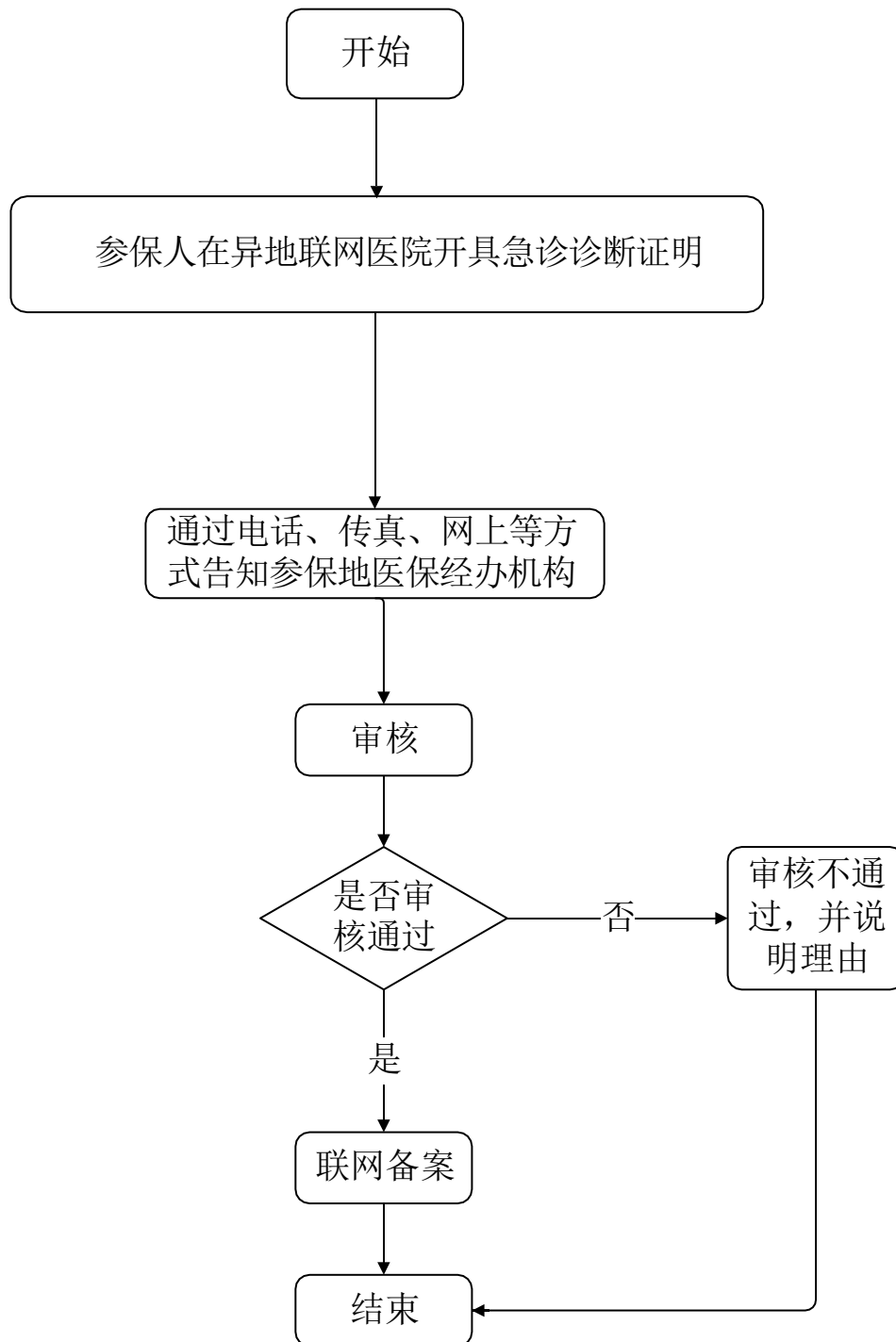
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

异地急诊转住院联网备案流程图





扫二维码 知医保事

5. 医疗费用手工报销

5.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

长期异地（临沂市外）就医备案的参保居民。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向参保地医保经办机构（或委托机构）申报；
2. 参保地医保经办机构（或委托机构）受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，费用明细清单，出院记录（诊断证明）。属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、办理中、已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；
2. 电话查询：兰山区 8196165；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6377006；兰陵县 5280768；沂水县 2231032；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；
3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

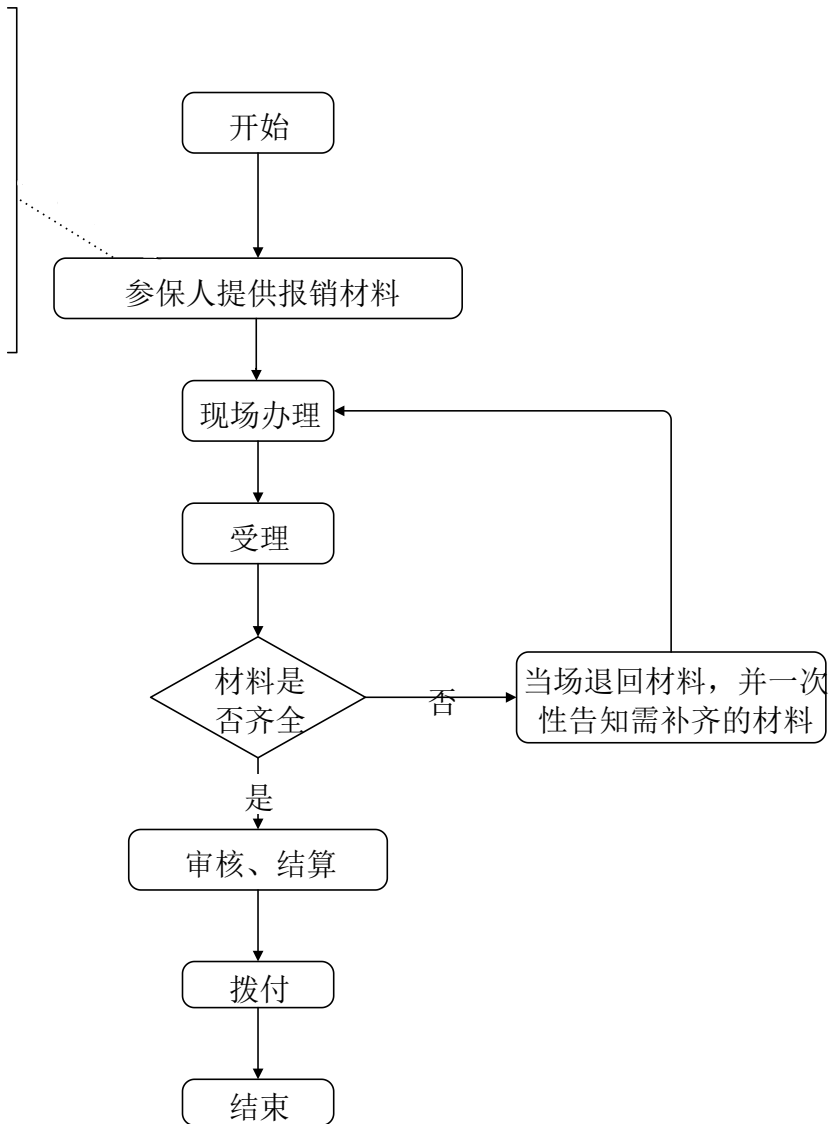
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准GB/T19038和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

长期异地就医备案人员

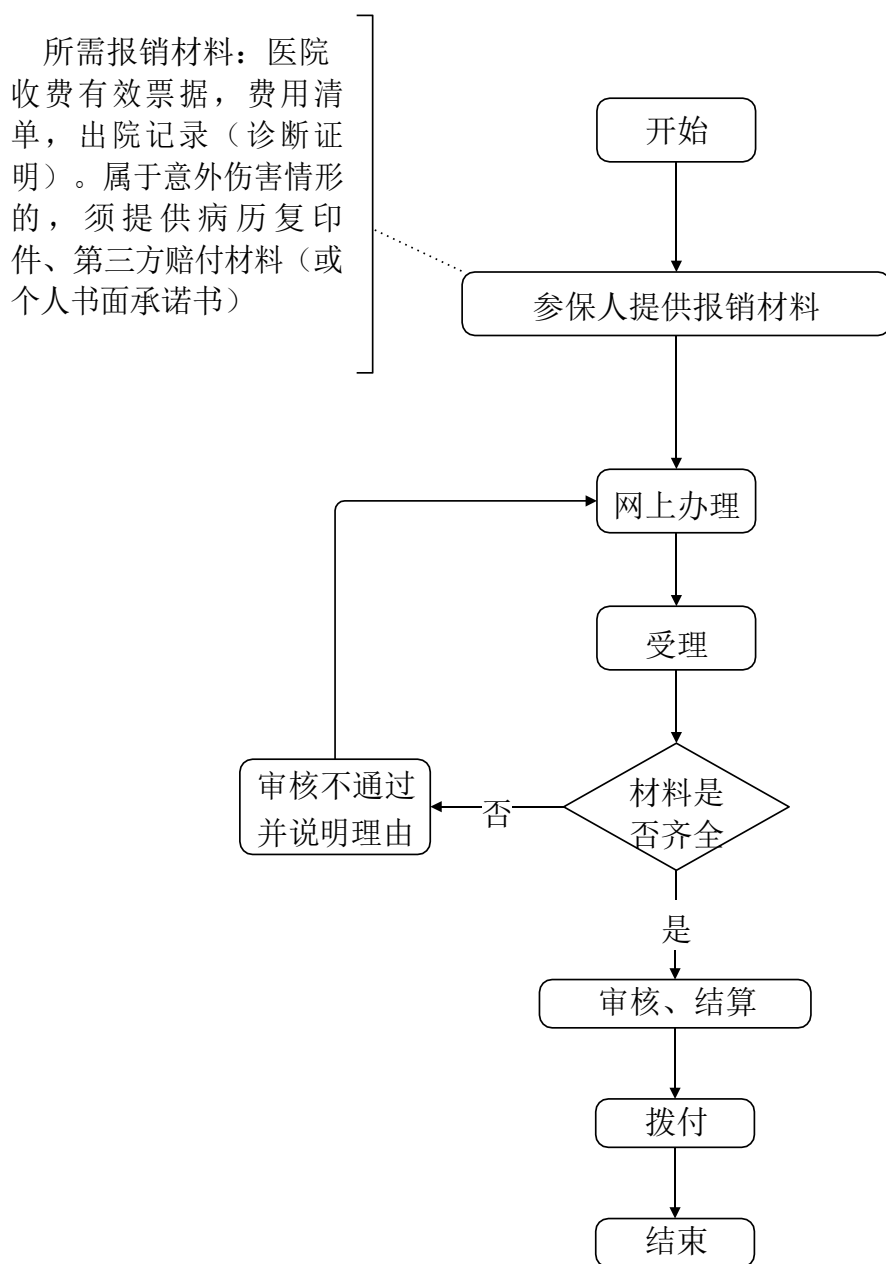
住院医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）。属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。



长期异地就医备案人员

住院医疗费用手工报销流程图(网上办理)





扫二维码 知医保事

5.2 长期异地就医备案人员

门诊慢性病医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

二、服务对象

长期异地（临沂市外）就医备案的参保居民。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向参保地医保经办机构或指定机构申报；
2. 参保地医保经办机构或指定机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：兰山区 8196165；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6377006；兰陵县 5280768；沂水县 2231032；沂南县 3223197；平邑县 5253595；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

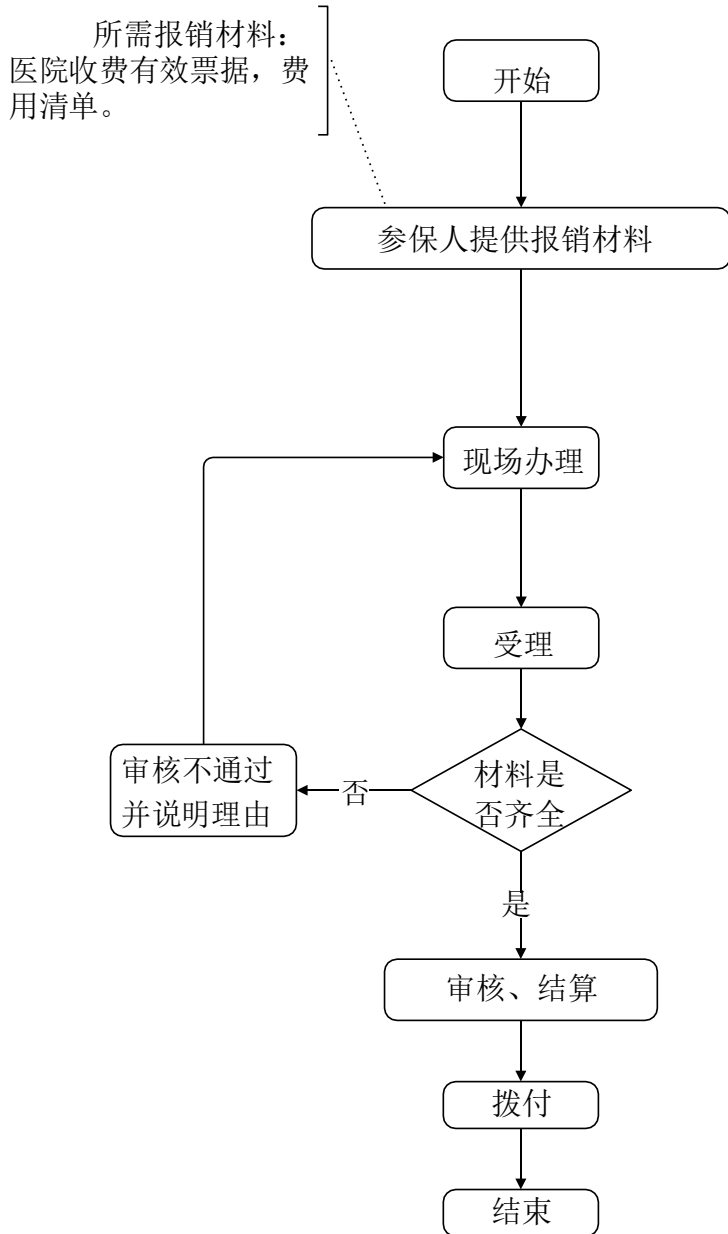
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准 GB/T19038 和 GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

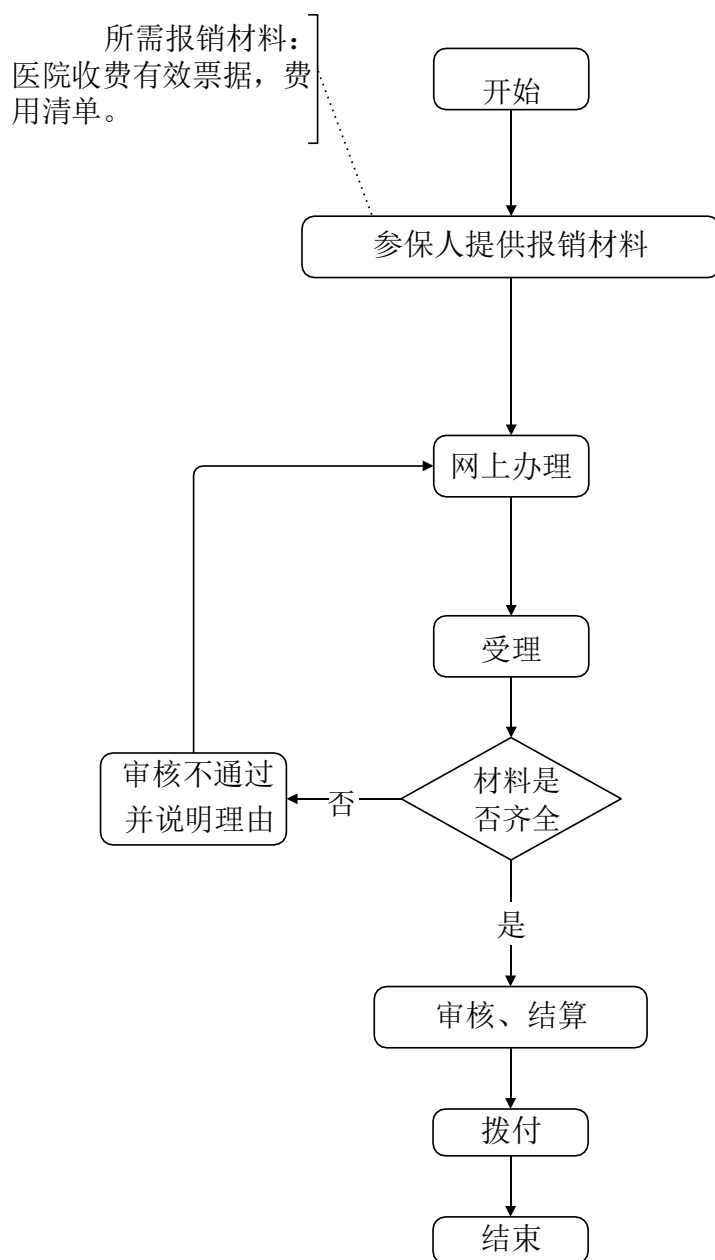
长期异地就医备案人员

门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（现场办理）



长期异地就医备案人员

门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（网上办理）





扫二维码 知医保事

5.3 转外就医医疗费用手工报销

一、事项名称

转外就医医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

转临沂市外就医的参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保居民持报销材料向参保地医保经办机构或指定机构申

报；

2. 参保地医保经办机构或指定机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，住院或门诊慢性病费用清单，出院记录（诊断证明）。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：兰山区 8196165；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6377006；兰陵县 5280768；沂水县 2231032；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；

河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

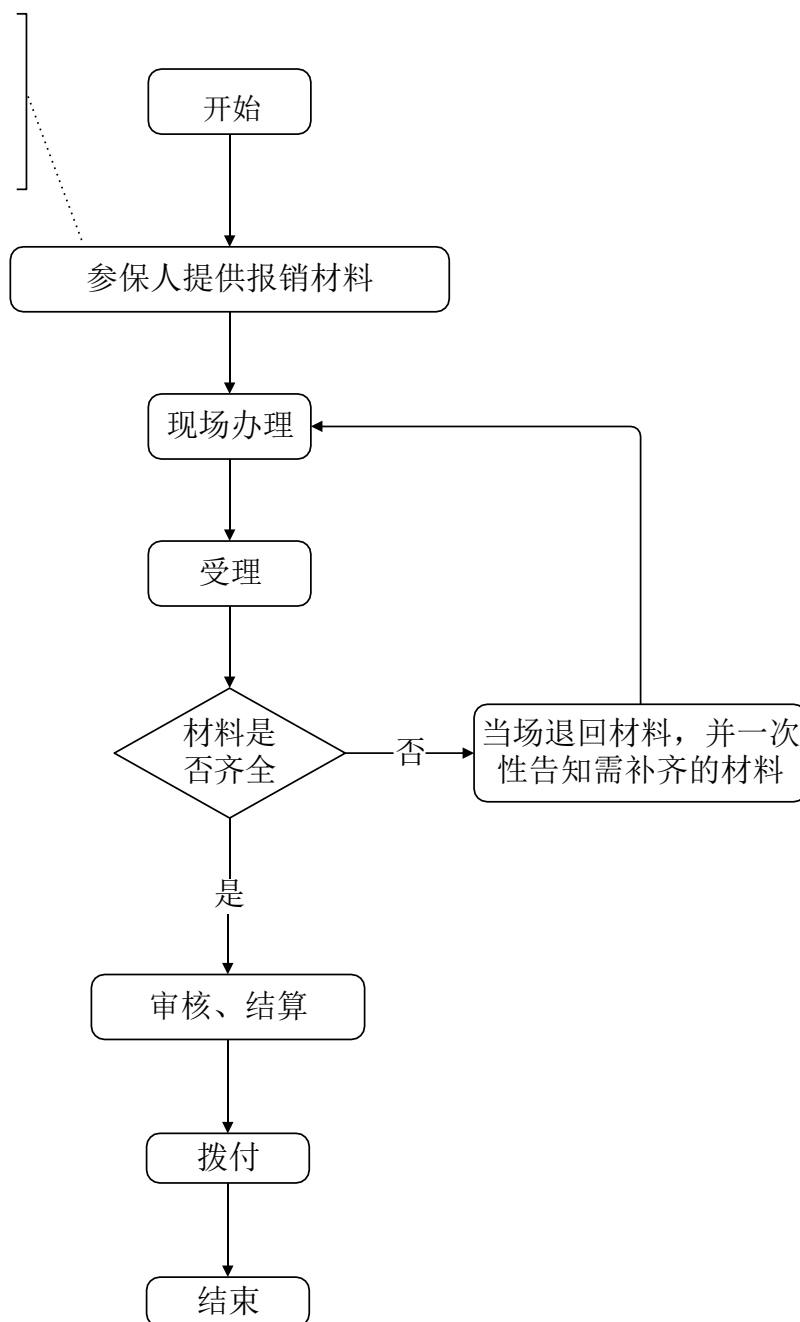
2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

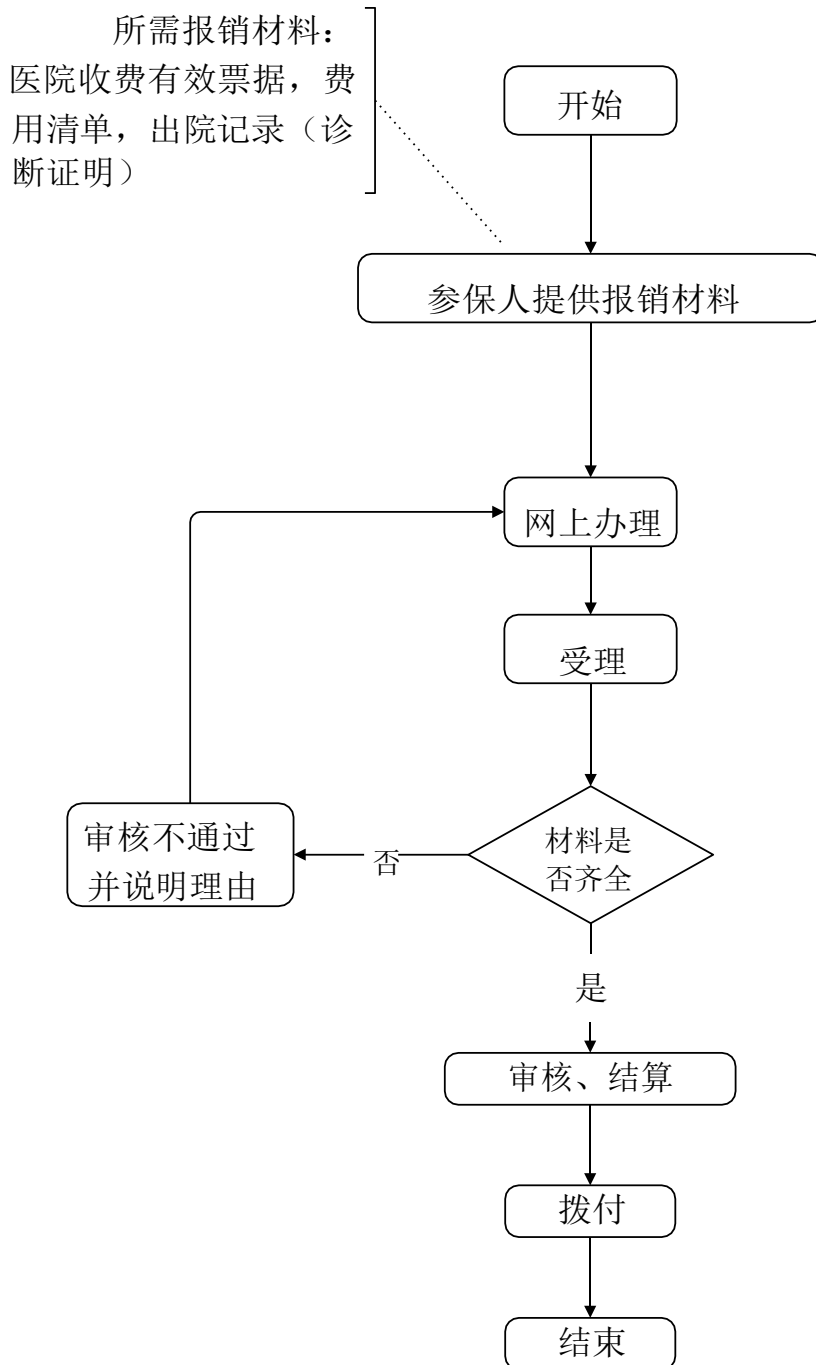
满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

转外就医医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：
医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）



转外就医医疗费用手工报销流程图（网上办理）





扫二维码 知医保事

6. 门诊慢性病资格确认、备案

一、事项名称

门诊慢性病资格确认、备案

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 协议定点医院办理：到临沂市规定的本县区门诊慢性病协议定点医院申请办理；

2. 医保经办机构办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技

大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

3. 网上办理：临沂市医保网上办事大厅网址（<http://60.213.43.44>）。

四、办理流程

提交门诊慢性病申办材料，由受理的门诊慢性病协议定点医院或医保经办机构按以下流程办理：

1. 协议定点医院办理流程：门诊慢性病协议定点医院审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的审核后上传医保经办机构，由医保经办机构进行确认备案；

2. 医保经办机构办理流程：医保经办机构审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的进行确认备案。不专门组织查体和资格评定；

3. 取消门诊慢性病纸质证件（慢性病资格证），改为通过医保信息系统进行身份标识。

五、申办材料

申请病种的相关病历、检查化验报告。凡提供二级及以上协议定点医疗机构近3个月的病历、检查化验结果的，不再重复诊断、检查、化验。

六、办理时限

随时申报、即时办理，确认备案后次日享受待遇。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“医保经办机构办理”；

2. 电话查询：兰山区 8196165；罗庄区7086786；河东区8096991；郯城县 6379616；兰陵县 5280768；沂水县2231032；沂南县 3223197；平邑县 5253595；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新

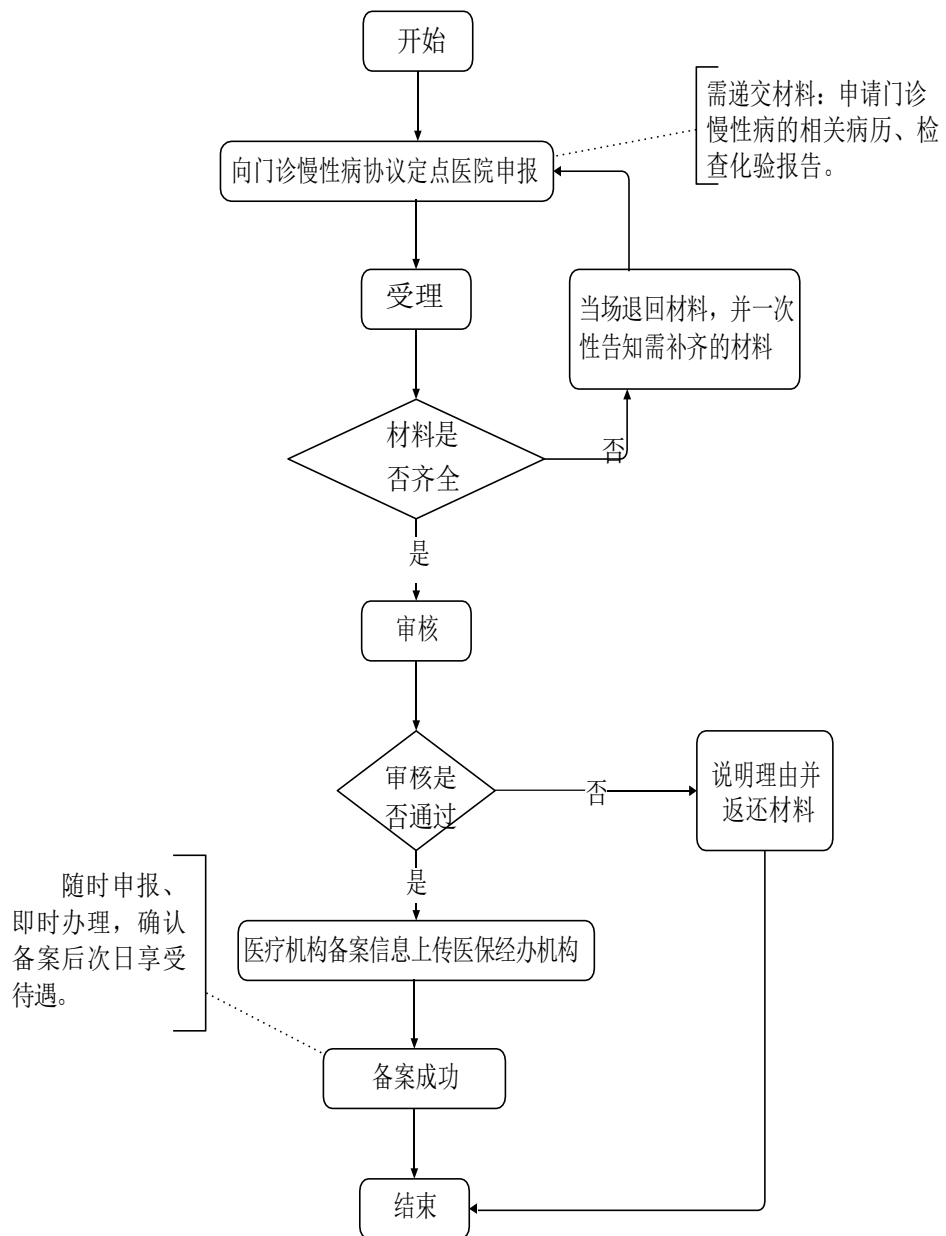
服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

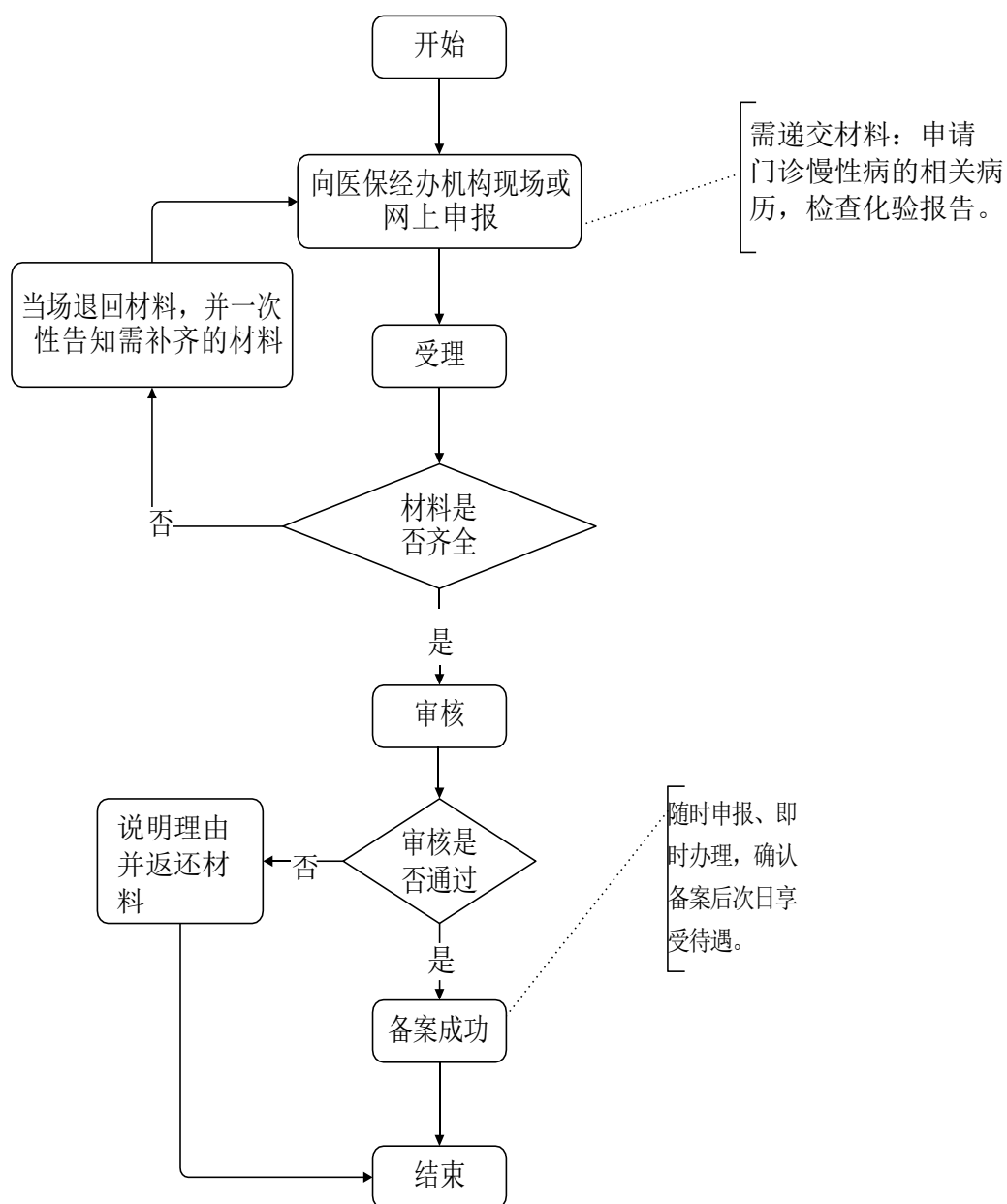
满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

门诊慢性病资格确认、备案办事流程图 (门诊慢性病协议定点医院办理)



门诊慢性病资格确认、备案办事流程图

(医保经办机构办理)





扫二维码 知医保事

7. 生育医疗费结算

一、事项名称

生育医疗费结算（非联网）

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：(1)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心东区1楼。(2)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(3)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(4)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(5)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(6)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦1楼。(7)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局1楼大厅。(8)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心1楼。(9)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(10)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(11)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(12)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(13)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(14)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(15)临港区：人民路1号，区政务服务中

心C区。(16)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 参保人向参保地医保经办机构或指定机构提交申办材料；
2. 参保地医保经办机构或指定机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

医院收费有效票据，住院费用清单、出院记录（诊断证明）。

六、办理时限

法定 30 个工作日，承诺 15 个工作日。

从 2020 年 4 月 1 日起，缩减为 10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：兰山区 8196165；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6377006；兰陵县 5280768；沂水县 2252670；沂南县 3223197；平邑县 4970056；费县 2110213；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；

河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

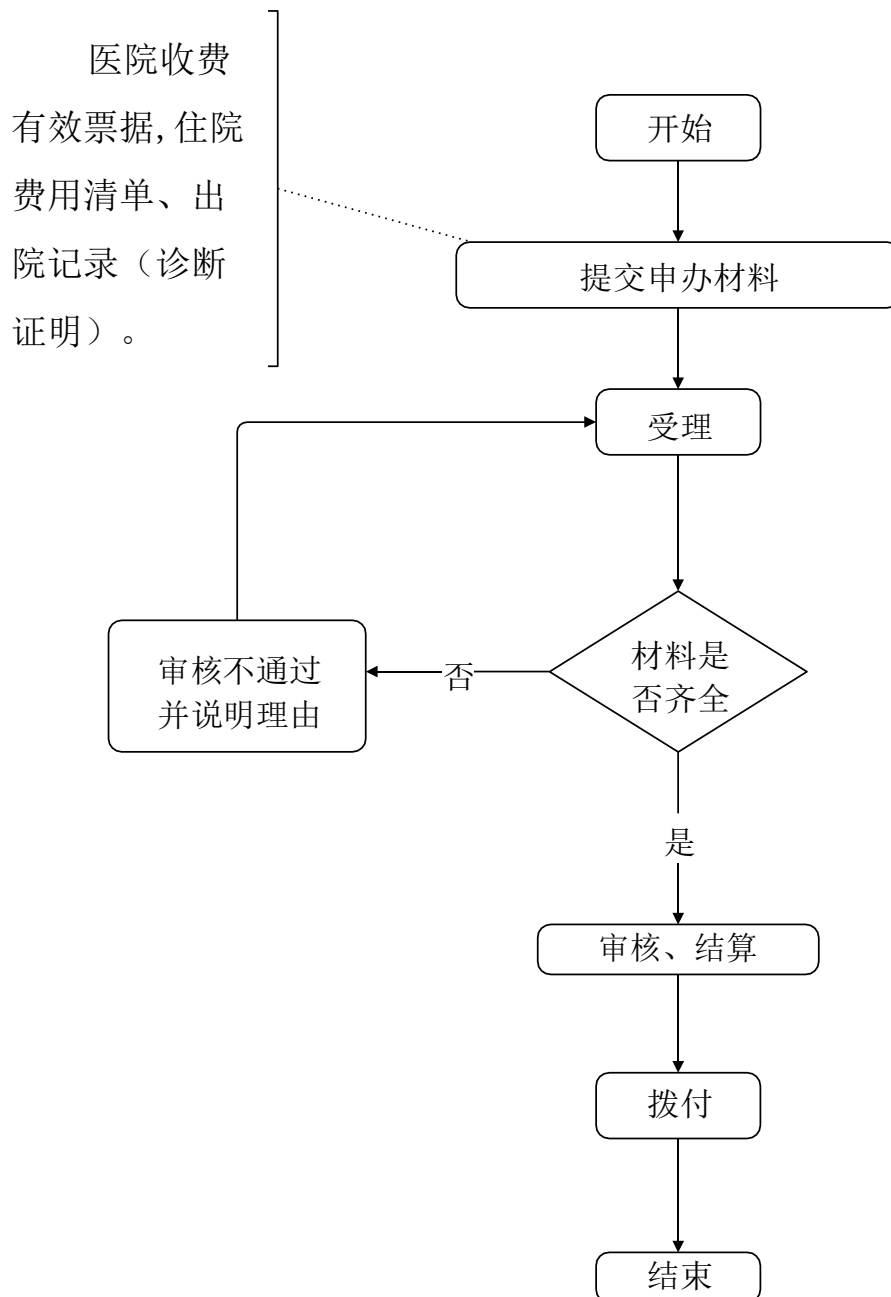
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

生育医疗费（非联网）结算办事流程图



三、协议定点医药机构



扫二维码 知医保事

1. 新增协议定点医药机构

一、事项名称

新增协议定点医药机构

二、服务对象

医疗机构、零售药店。

三、办理方式

1. 现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。
- (2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心2号楼2楼。
- (3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。
- (4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。
- (5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。
- (6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人力资源社会保障服务中心1楼东大厅。
- (7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦14楼。
- (8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局2楼待遇科。
- (9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心11楼。
- (10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。
- (11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。
- (12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。
- (13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。
- (14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。
- (15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。
- (16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。
- (17)蒙

山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼；

2. 网上办理：开通网上办理业务后，及时公布办理方式。

四、办理流程

1. 提出申请：医药机构向属地医保经办机构提出申请；

2. 审核评估：属地医保经办机构负责受理，材料审核合格后由市级医保经办机构组织专业人员或委托第三方组织专家通过审核书面材料和实地查看等方式，对申报的医药机构进行现场评估，出具书面评估报告；

3. 协商谈判：由属地医保经办机构与拟新增的协议管理医药机构进行协商谈判，主要内容包括服务人群、服务范围、服务内容、服务质量、基金支付方式、审核结算办法、违约情形和责任、协议时效及争议处理等；

4. 结果公示：评估结果在市医疗保障局微信公众号、门户网站（临沂市政府网站<http://www.linyi.gov.cn>—公开—政府部门—市医保局—公示公告）等公示 5 个工作日；

5. 协议签订：公示期满无异议后，属地医保经办机构与新增医药机构签订服务协议，市医疗保障局向社会公布为新增协议定点医药机构。

五、申办材料

1. 申请新增协议定点医疗机构资料清单：

(1) 《医疗保险协议定点医疗机构申请表》1份；

(2) 《医疗机构从业人员名册》1份；

(3) 医疗机构设置批复文件，执业医师、护士的执业证书，经

营场所的房产证明或租赁协议,大型医疗仪器设备清单及配置许可证原件及复印件1份(社会办医疗机构提供承诺书)。

2. 申请新增协议定点零售药店资料清单:

(1) 《医疗保险协议定点零售药店申请表》1份;

(2) 《药店从业人员名册》1份;

(3) 《药品经营许可证》副本,《药品经营质量管理规范认证证书》,《营业执照》副本,执业药师注册证书,经营场所的房产证明或租赁协议原件及复印件1份。

六、办理时限

每季度至少集中办理一次。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 查询地址同“现场办理”;

2. 电话查询: 市直: 8101230。兰山区 8209027; 罗庄区 7086786; 河东区 8096991; 郯城县 6377006(居民)、6379606(职工); 兰陵县 5263120; 沂水县 2236683; 沂南县 3226819; 平邑县 5253590; 费县 2110953; 蒙阴县 4278306; 莒南县 17662877871; 临沭县 6212969; 高新区 7109192; 经开区 6011399; 临港区 7667708; 蒙山区 6376363;

八、监督电话

市医保局 8209027。兰山区 8317316; 罗庄区 8243718; 河东区 8391015; 郯城县 6373789; 兰陵县 5206006; 沂水县

2232068; 沂南县 3227009; 平邑县 2099588; 费县 2651669;
蒙阴县 4810569; 莒南县 7223699; 临沭县 6203869; 高新区
7958056; 经开区 8800082; 临港区 7667686; 蒙山区
6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

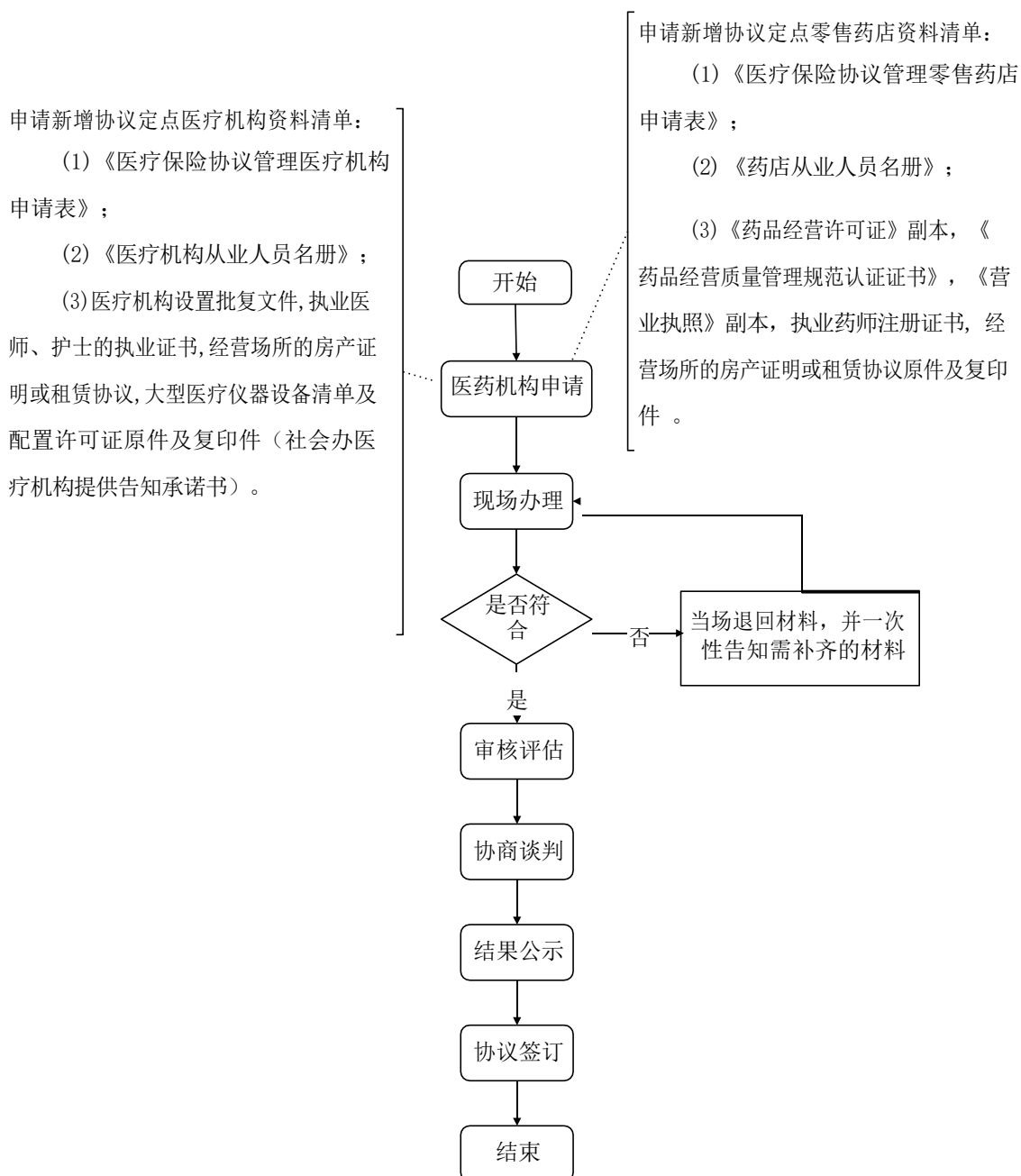
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

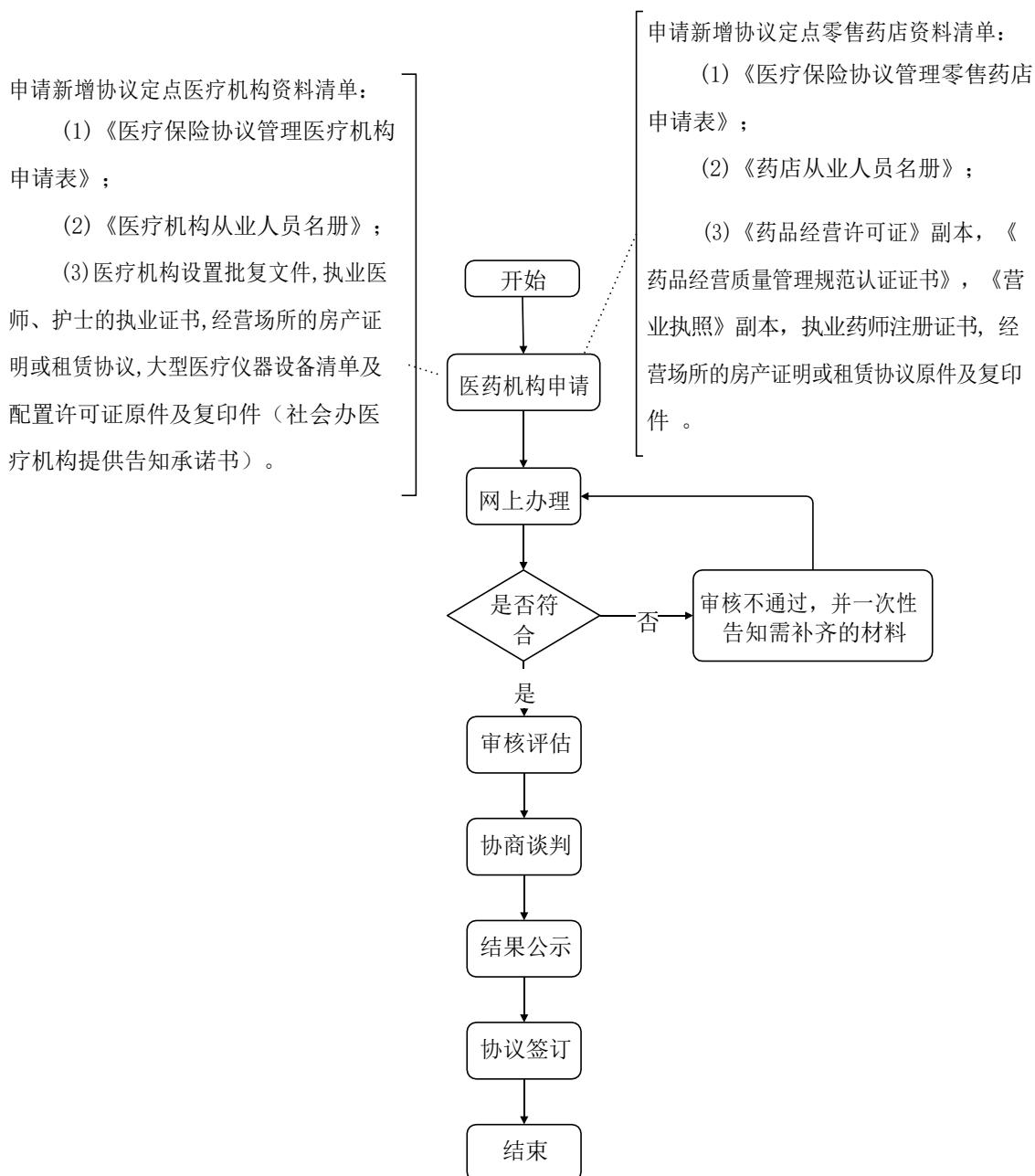
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

新增协议定点医药机构（现场办理）办事流程图



新增协议定点医药机构(网上办理)办事流程图



临沂市基本医疗保险协议定点医疗机构申请表

基本情况	医疗机构名称			
	医疗机构地址			
	所有制形式		经营性质	
	开业时间		营业场所面积	m ²
	法定代表人（负责人）		身份证号码	
	医保负责人		医保负责人联系电话	
	组织机构代码		开户银行及帐号	
	临床科室个数		医技科室个数	
资格情况	执业许可证登记号		医疗机构类别	
	批准床位数		实际开放床位数	
	医疗机构等级		服务对象	
	主要诊疗科目			
	执业许可证有效期	自 年 月 日 至 年 月 日		
单位承诺及申请意见	<p>本单位申请成为临沂市基本医疗保险协议定点医疗机构，承诺对所填报内容和提供的材料全部真实完整；在签订服务协议前按要求完善医疗保险信息系统并实现系统对接、联网直接结算；公布定点后三个月内实现跨省异地联网，严格执行有关医保政策规定及协议约定，如有违反承担相关责任。</p> <p>申请定点类别：<input type="checkbox"/>职工住院定点、<input type="checkbox"/>职工门诊慢性病定点；<input type="checkbox"/>居民住院定点、<input type="checkbox"/>居民普通门诊定点、<input type="checkbox"/>居民门诊慢性病定点。</p> <p style="text-align: center;">（法定代表人签章）（单位印章）</p> <p style="text-align: right;">申请日期： 年 月 日</p>			
医保经办机构评估意见	<p>确认定点级别：</p> <p>确认定点类别：<input type="checkbox"/>职工住院定点、<input type="checkbox"/>职工门诊慢性病定点；<input type="checkbox"/>居民住院定点、<input type="checkbox"/>居民普通门诊定点、<input type="checkbox"/>居民门诊慢性病定点。</p> <p style="text-align: right;">（经办机构公章）</p> <p style="text-align: right;">负责人： 年 月 日</p>			
备注				

临沂市基本医疗保险协议定点零售药店申请表

基本情况	药店名称			
	药店地址			
	所有制形式		开业时间	
	药店类别	<input type="checkbox"/> 连锁门店 <input type="checkbox"/> 单体	营业场所面积	m ²
	法定代表人(负责人)		法定代表人身份证号	
	医保联系人		医保联系人电话	
	药品经营许可证号		有效期	
	药品GSP认证证书编号		开户银行及帐号	
	营业执照注册号		营业期限	
人员情况	药学技术人员数	其中：执业医师 名，助理执业医师 名，药师 名		
	营业人员数		其他	
单位承诺及申请意见	<p>本单位申请成为临沂市基本医疗保险协议定点药店，承诺对所填报内容和提供的材料全部真实完整；在签订服务协议前按要求完善医疗保险信息系统并实现系统对接、联网直接结算；公布定点后三个月内实现省内职工医保个人账户一卡通行，严格执行有关医保政策规定及协议约定，如有违反承担相关责任。</p> <p>申请定点类别：<input type="checkbox"/>职工普通门诊定点、<input type="checkbox"/>职工门诊慢性病定点、<input type="checkbox"/>国家谈判药定点。</p> <p style="text-align: center;">(法定代表人签章) (单位印章)</p> <p style="text-align: right;">申请日期： 年 月 日</p>			
医保经办机构评估意见	<p>确认定点类别：<input type="checkbox"/>职工普通门诊定点、<input type="checkbox"/>职工门诊慢性病定点、<input type="checkbox"/>国家谈判药定点。</p> <p style="text-align: right;">(经办机构公章)</p> <p style="text-align: center;">负责人： 年 月 日</p>			
备注				



扫二维码 知医保事

2. 协议定点医疗机构费用结算

一、事项名称

协议定点医疗机构费用结算

二、服务对象

协议定点医疗机构

三、办理方式

现场办理：(1)市直：北京路8号，市政务服务中心3楼。(2)兰山区：金雀山路83号，区政务服务中心2号楼2楼。(3)罗庄区：教育巷与湖东路交汇处，财税大厦6楼。(4)河东区：东兴路与育英街交汇处，区政务服务中心2楼B区13—18号窗口。(5)郯城县：人民路与郯西路交汇处东50米，县医保便民服务大厅。(6)兰陵县：东升路与金三路交汇处，县人社保障服务中心1楼东大厅。(7)沂水县：沂博路与北一环路交汇处，华信国际大厦14楼。(8)沂南县：澳柯玛大道11号，县医保局2楼待遇科。(9)平邑县：银花路与滨河东路交汇处，县政务服务中心11楼。(10)费县：御史街3号，县医保局医保服务中心大厅。(11)蒙阴县：叠翠路189号，县医保服务中心1楼大厅。(12)莒南县：文化路中段，新政务大厅1楼。(13)临沭县：正大街与振兴北路交汇处，县政务服务中心3楼。(14)高新区：龙湖路与科技大道交汇处，区政务服务中心1楼。(15)经开区：沂河路与温州路交汇处，宏辰大厦1楼政务大厅。(16)临港区：人民路1号，区政务服务中心C区。(17)蒙山区：管委会驻地，区政务服务中心1楼。

四、办理流程

1. 协议定点医疗机构按月（次月10日前）向医保经办机构申报；

2. 医保经办机构按规定进行费用审核，次月底前按协议约定完成费用拨付。违规资金按照协议约定进行扣款或追溯扣款。

五、申办材料

《医疗保险协议定点医疗机构医保费用申报表》1份；实现网上办理后，通过网上实现申报拨付费用。

六、办理时限

按月结算拨付费用。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：查询地址同“现场办理”；

2. 电话查询：市直：8101230。兰山区 8071290；罗庄区 7086786；河东区 8096991；郯城县 6377006（居民）、6379619（职工）；兰陵县 5211759；沂水县 2236683；沂南县 3226819；平邑县 5253553；费县 2110953；蒙阴县 4278306；莒南县 17662877880（居民）、17662877871（职工）；临沭县 6212969；高新区 7109192；经开区 6011399；临港区 7667708；蒙山区 6376363；

3. 网上查询：开通网上查询业务后及时向社会公布。

八、监督电话

市医保局 8137018。兰山区 8317316；罗庄区 8243718；河东区 8391015；郯城县 6373789；兰陵县 5206006；沂水县 2232068；沂南县 3227009；平邑县 2099588；费县 2651669；蒙阴县 4810569；莒南县 7223699；临沭县 6203869；高新区 7958056；经开区 8800082；临港区 7667686；蒙山区 6376363。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范地方标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

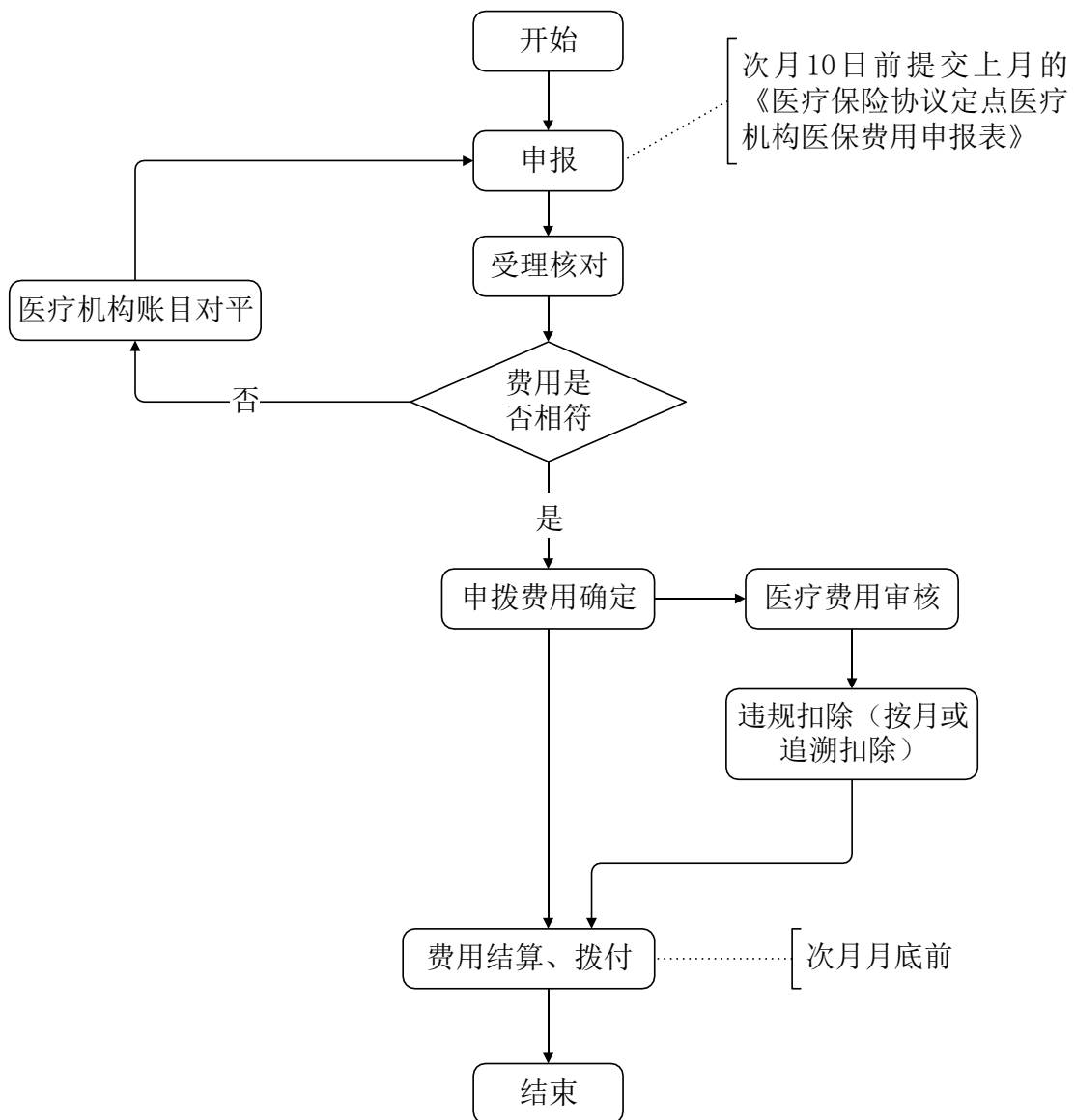
1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：按照服务对象满意度测评国家标准（GB/T19038 和GB/T19039）有关规定，开展现场评价、问卷调查评价、电话抽查评价、互联网评价（网络投票）、第三方评价、市县部门评价、人大代表政协委员评价、服务对象（医药机构、参保人）评价等多种形式相结合的评价，并向社会公布。

协议定点医疗机构费用结算办事流程图



临沂市基本医疗保险协议定点医疗机构医保费用申报表

定点医疗机构名称（章）：

申请月份： 年 月

支付渠道		总人数	总人次	总医疗费用	申请拨付金额	说明	
职工 医 保	门诊慢性病						
	住院统筹						
	大额补助						
	公务员补助						
	医疗救助						
	离休单筹						
	生育保险						
	补充 医保	特优保					
小计（职工）							
居 民 医 保	普通门诊						
	门诊慢性病						
	住院统筹						
	大病保险						
	医疗救助						
	补充 医保	特优保					
		建国前老党员					
小计（居民）							
总计							

医保办经办人：

财务复核人：

医院负责人：

报送日期：

年 月 日



“临沂医保”手机APP



“临沂医保”公众号



“办事指南，医保到底”
高频事项全在这里



临沂市医疗保障局
公示公告网站