

# 临沂民生工作简报

第 28 期

(总第 130 期)

临沂市政府研究室民生办

2018 年 9 月 28 日

---

## ● 工作动态

全市创新民生工作专题培训班在中山大学举办

我市深化“一次办好”改革提升办事效率

市交通运输局加快推进农村公路建设

临港经济开发区推进学前教育健康发展

沂水县“三个一”构建服务农村群众新机制

## 工作动态

### 全市创新民生工作专题培训班在中山大学举办

为提高民生骨干力量的业务素质和工作能力，进一步创新推进全市民生工作，9月12日至9月18日，由市委组织部、市政府研究室主办的全市创新民生工作专题培训班在中山大学成功举办，各县区、开发区和部分市直有关部门的46名同志参训。

培训采取课堂授课、现场教学、研讨交流等方式，内容丰富、形式多样、成效显著。中山大学等高校的专家教授分别就不同专题作了辅导报告，涵盖了习近平新时代中国特色社会主义思想、精准扶贫与共同富裕、互联网+政府治理与公共服务创新、复杂社会中的城市治理、智慧城市与智慧交通、社会保障与社会公平、宏观经济形势与政策走向分析等内容。

通过培训学习，学员进一步提高了政治理论素质，加深了对习近平新时代中国特色社会主义思想尤其是民生思想的理解；进一步强化了“四个意识”，坚定了“四个自信”，增强了“两个维护”的坚定性；进一步提升了民生业务知识素养，开阔了眼界，拓展了思维。全体学员一致表示，今后要提高政治站位，坚持学以致用，创新工作举措，努力拼搏实干，为建设“民生大市”作出积极贡献。

## 我市深化“一次办好”改革提升办事效率

近日，我市出台《临沂市压缩企业开办时间工作实施方案》，明确2018年9月30日前，实现新开办企业营业执照办理、公章刻制、银行开户、涉税办理、社保登记等事项3个工作日内完成。

一是优化开办流程。依托政务服务平台“山东企业开办一窗通”系统，整合相关部门与开办企业有关的业务资源，实现

开办企业各环节“一网通办”。企业通过“一窗通”系统提交设立登记、公章刻制、预约银行开户、涉税事项办理和社保登记等业务申请，相关部门并行启动信息共享、预审预核、业务办理等相关工作，实现 5 个环节“并行办理”。

二是提升服务效率。在材料齐全、符合法定形式的前提下，将新开办企业设立登记时间压缩在 1 个工作日内。提高公章刻制效率，公章刻制单位将在 0.5 个工作日内完成公章刻制，鼓励有条件的县区向新开办企业免费发放公章。优化银行开户流程，对符合条件的新开办企业开立银行账户在 2 个工作日内办结。简化涉税事项办理流程，符合法定条件的新开办企业，办理税控设备初始发行、领取增值税发票和普通发票，即时办结。完善企业社会保险业务流程，做好企业登记信息、社会保险信息和职工参保业务的衔接，社保部门收到企业登记信息及相关信息即为办结。

三是大力推行“一次办结”。建立帮办(代办)制度，增强服务力量，向企业提供有关法规政策、业务办理等方面的咨询服务，一次性告知企业在企业开办过程中所需提供的材料。以政务信息资源共享交换平台为依托，打通开办企业全流程信息共享链条，建立健全信息共享互认机制，实现全流程跨区域跨部门信息实时交换共享与业务协同，发挥信息共享对压缩企业开办时间工作的支撑作用。

# 市交通运输局加快推进农村公路建设

今年以来，市交通运输局周密部署、精心组织，积极推进农村公路新建改建这项民生工程，取得显著成效。截至目前，全市共投资18.1亿元，新建改建农村公路1169.9公里，完成任务的116.99%，提前超额完成2018年年度目标。

（一）加强组织领导，强化政策支持。以市政府文件出台了《临沂市人民政府关于推进“四好农村路”建设的实施意见》和《临沂市农村公路“三年集中攻坚”专项行动实施方案》，明确任务目标、保障措施和支持政策。在积极争取上级财政补助基础上，市、县、乡财政加大对“四好农村路”建设的投入力度，为项目的迅速实施提供有力的资金保障。

（二）完善推进机制，加快项目建设。积极落实“三年集中攻坚”专项行动方案，先后召开了全市“四好农村路”建设推进工作会议、全市“四好农村路”现场工作会议，以点带面促进全市农村公路发展。按照年度任务目标制定阶段性节点计划，严格实行周调度、月通报、季考核等工作制度，并组织专门力量定期对县区农村公路建设进展情况进行现场督导。

（三）强化质量监督，确保工程安全。组织工程技术人员包片督导县区，严把材料关、工序关，不断加大巡查和重点抽查力度，有效保障农村公路建设质量安全。

# 临港经济开发区推进学前教育健康发展

近年来，临港经济开发区高度重视学前教育发展，在教学设施上“扩容提质”，在教学标准上“规范提升”，推动全区幼儿园办学水平持续提高。

一是完善教育基础配套，扩充资源容量。实施学前教育三年行动计划，统筹规划幼儿园布局，落实新建社区和居民区幼儿园配套政策，扶持社会力量创办幼儿园，鼓励村集体联合创办幼儿园，不断扩充学前教育资源。截至目前，投资4800万元，新建标准化幼儿园11处、改扩建幼儿园4处。其中，4处镇中心幼儿园和1处驻城幼儿园成功创建为省级示范幼儿园。

二是依法整治无证园所，规范办园秩序。开展无证幼儿园集中整治行动，组织教体、安委、公安、消防、交通、交警、市场监管、供电等部门单位开展联合执法，将幼儿园的房屋、设施、校车等安全作为“首要否决项”加强监管，共关停无证幼儿园50所、整改幼儿园10所。对关停幼儿园的村庄，镇中心幼儿园通过指导村集体租赁合格房屋、选派合格师资力量等方式，设立保教点11个。

三是加强教师队伍建设，提高幼教水平。完善教师补充机制，拓宽教师招聘渠道，在招聘学前教育专业事业编教师的基础上，通过政府购买服务的方式，面向社会公开考聘合同制教师。去年以来，共招聘事业编教师9名，合同制教师

32名。指导全区各幼儿园设立教师专业化成长档案，将教师教育理论学习、学历提升、技能培训、业务竞赛、观摩教学、论文发表、教学反思、骨干示范作用等资料及时存入其中，作为教师年度考核重要依据。

四是严格落实标准要求，促进规范发展。指导全区各幼儿园遵循幼儿年龄特点和身心发展规律制定实施课程计划，认真落实幼儿一日活动计划，规定户外活动时间不少于2小时，室内游戏时间不少于1小时。按标准配备幼儿园督学，在幼儿园门前悬挂责任督学公示牌，公开规范办园举报电话，组织责任督学定期不定期进园检查、评估规范办园行为和教育质量，及时向社会公布监督结果。

## 沂水县“三个一”构建服务农村群众新机制

为进一步深化放管服改革，切实解决群众跑腿多、跑腿难的问题，沂水县利用“一个人”、“一张网”、“一次告知”，探索建设新型便民服务事项代办体系，减少农村群众跑腿次数，切实打通服务农村群众“最后一公里”。

“一个人”，服务事项干部代办。由村两委干部、社区内熟悉计算机的工作人员和镇便民服务中心工作人员担任代办员。村两委干部负责收集群众办理业务所需材料，集中上报材料给社区；社区工作人员负责按业务设计单位分类汇总材料，并进行预审，预审通过后提报材料给镇便民服务中心。

镇便民服务中心负责按办理事项同县直各部门进行对接，提报材料，了解办理进度。业务办结后，各相关单位通知代办员领回发放。

“一张网”，行政审批网上运行。依托县政务服务平台，可网上办理的事项由社区代办人员对材料进行分类汇总，通过手机、高拍仪等设备将材料上传至县政务服务平台，各单位窗口收到申请后 24 小时内进行审核回复，受理之后即时开展审批业务，承诺时限内必须完成。县政务服务中心实时对业务审批情况进行督导，并将督导结果纳入年终绩效考核，极大调动了单位的积极性。

“一次告知”，群众跑腿一次就好。由县职能办牵头，组织协调人社、农机、民政、公安局等部门，梳理提报便民服务代办事项，明确办理所需材料、办理时限、办理地点、咨询电话等，制作一张明白纸，发放给村两委、社区、便民服务中心，履行一次性告知义务，并提供咨询服务。村民根据明白纸准备相关材料，避免因材料不全导致群众多次跑腿，提高了便民服务效率。

---

**报：**市委常委、市人大常委会主任、市人大常委会副主任、市政府副市长、市政府党组成员、市政协主席、市政协副主席，市委、市人大、市政府、市政协秘书长、办公室主任，市政府副秘书长、办公室副主任

**发：**各县区委、政府，高新技术产业开发区、经济技术开发区、临港经济开发区党工委、管委会，市民生建设工作联席会议成员单位

---

签发：郭景军 审核：朱文峰 编辑：盛丽 电话：8726095