

临 沂 市 财 政 局

五图看懂政府采购

导语:为了让政府采购各参与主体及关注政府采购的各界人士能够简洁、全面了解政府采购工作,我们用了五张图表来勾画政府采购工作,主要从五个方面展现政府采购全貌。

通过介绍政府采购各参与主体的职责,让大家清晰看懂在政府采购工作中,谁在参与?都在干什么?通过政府采购方式选择图,介绍了政府采购采购什么?用什么方式采购?通过政府采购流程简图,描绘出政府采购有哪些步骤?如何实现?通过政府采购投诉流程图,让供应商清晰知道去哪里质疑投诉?怎么投诉?通过供应商参与流程图,让供应商知道如何参与政府采购?有什么权利义务?

以上五图不仅是政府采购工作导航图,更是我们向社会各方提供服务的路径图,希望能够通过各图帮助社会各界人士直观、快捷地了解政府采购,更多地关心和支持政府采购;各参与主体能够遵守规则,共同营造和维护政府采购公平的交易环境;各供应商能够通过政府采购活动获得满满的收获,实现自己的目标。让我们携起手、共同努力,为全面建成小康社会、推动新时代大美新临沂建设做出更大的贡献。

临沂市财政局

2020年4月7日

政府采购各相关主体职责图

政府采购当事人	相 关 职 责
采购人	<p>采购人是具有采购需求的当事人，包括国家机关、事业单位和团体组织。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根据采购需求、集中采购目录等科学合理地编制年度采购预算； 2. 合理选择采购方式，备案采购实施计划（建议书）； 3. 按照采购实施计划组织采购活动，严格落实政府采购信息在指定媒体进行公开； 4. 自主选择采购代理机构并签订委托代理协议； 5. 按照政府采购合同对供应商履约情况进行验收； 6. 妥善保管政府采购文件并将资料及时归档。
采购代理机构	<p>采购代理机构分为集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 与采购人签订委托协议，并在委托事项内开展采购活动，不得超越委托权限； 2. 采购代理机构应完整妥善地保存采购文件，对供应商提出的质疑，在委托授权范围内及时作出质疑答复； 3. 协助财政监管部门依法处理政府采购投诉、举报的调查取证工作，并自觉做好投诉项目的后续事宜； 4. 在开展采购活动过程中，发现违法违规行为应及时报告财政监管部门，并自觉接受有关部门的监督检查。
评审专家	<p>评审专家，是指经省级以上人民政府财政部门选聘，以独立身份参加政府采购评审，纳入评审专家库管理的人员。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审； 2. 主动落实回避制度，不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密； 3. 对采购文件进行评价与比较并做出书面报告，对自己的评审意见承担法律责任； 4. 配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项。
供应商	<p>供应商为提供采购需求的当事人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 符合条件的供应商，根据招标文件的要求，编制投标文件； 2. 按照法律要求参加政府采购活动，不得有围标串标等违法违规行为； 3. 及时与采购人签定政府采购合同，并按政府采购合同约定履行合同义务，对履约过程存在争议的，按《合同法》等相关法律规定解决。
财政部门	<p>财政部门为政府采购监督管理法定部门。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 制定本地区政府采购相关配套制度； 2. 对政府采购信息公告活动进行监督、检查和管理，对政府采购监督管理的信息进行公告； 3. 对政府采购信息资料进行统计、分析和上报； 4. 审核、批复政府采购预算，受理采购人政府采购实施计划备案，督促采购人按政府采购实施计划组织采购活动； 5. 对政府采购评审专家库负责组建和管理，并对使用情况进行监督管理； 6. 依法处理相关当事人的投诉、检举工作，并对违反政府采购法律法规的行为进行处理。

政府采购方式选择图

采购内容		金额范围(万元)	采购方式	备注说明
国家机关、事业单位、团体组织使用财政性资金购买货物、服务工程	集中采购目录以外	$0 \leq 30$ (含30)	不属于政府采购法适用范围	
	集中采购目录以内	$0 \leq 30$ (含30)	自行采购	同一“二级品目”年度累计金额不超过30万元(含30万元)。
	集中采购目录以内和以外	$30 \leq 150$ (含150)	邀请招标、竞争性谈判、询价、竞争性磋商、单一来源采购	具体项目具体选择与之相适应的采购方式。
		$150 \leq 400$ (含400)	公开招标、邀请招标、竞争性谈判、询价、竞争性磋商、单一来源采购	①采购品目编码是货物或服务类的，采购方式必须选择公开招标；②采购品目编码是工程类的，采购方式可以任意选择。③具有特别规定的，从其规定。
		> 400	公开招标	①采购品目编码是货物或服务类的，采购方式必须选择公开招标；②采购品目编码是工程类的，直接履行招标投标程序。③具有特别规定的，从其规定。

临沂市政府采购流程简图

采购人	采购人申报采购计划		
	建议书审核后，项目直接同步到中国山东省政府采购网。		
采购人、采购代理机构	签订委托采购协议（省网固定模板）		
	采购单位提出具体采购要求		
	编制、确定采购文件		
	发布需求公示、采购公告		
	实施具体采购流程	公开招标	发布招标文件（≥20日）
		邀请招标	
		竞争性谈判	发布谈判招标文件（≥3个工作日）
		竞争性磋商	发布磋商文件（≥10日）
		询价	发布询价通知书（≥3个工作日）
		单一来源采购	报财政部门批准前，在省级以上财政部门指定媒体上公示5个工作日，并将公示情况一并报财政部门。
	开标、评标	评审结束后2个工作日内采购代理机构将评审报告送交采购人	
	确定中标成交供应商	采购人收到评审报告之日起5个工作日内确定中标供应商	
	中标公示	中标供应商确定之日起2个工作日内发出中标通知书	
合同录入	在中标、成交通知书发出之日起30日内签订政府采购合同		
采购人、供应商审核			自动挂网签订政府采购合同
采购人、采购代理机构	合同公示	在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告	
采购人	履约验收	验收后完善相关信息。	
采购人	结算付款		
采购人、采购代理机构	项目资料整理归档	从采购结束之日起至少保存十五年	

政府采购供应商质疑、投诉指引图

供应商质疑指引

质疑前提： 1. 质疑供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；2. 潜在供应商对其依法获取的可质疑的采购文件提出质疑。
质疑时限： 1. 自己权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑；
收到质疑： 采购人负责质疑答复；或由采购代理机构在委托授权范围内作出答复。
质疑审查： 对相关材料 and 时限进行审查。
质疑流程： 1. 收到质疑函后7个工作日内以书面形式作出答复。 2. 质疑事项可能影响中标（成交）结果的，应当暂停签订合同，或中止履行合同； 3. 采取书面审查的方式，必要时可以组织原评审委员会协助答复。
质疑处理： 1. 依法不予受理的，采购人、采购代理机构应当给予书面回复并说明原因。 3. 认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，分别按规定处理。
质疑答复导致中标、成交结果改变的，应当书面报告本级财政部门。

供应商投诉指引

投诉前提： 1. 供应商对质疑答复不满意或被质疑人未在规定时间内答复的，可在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提交投诉书；2. 同一投诉事项未经任何财政部门投诉处理	
投诉要求： 1. 投诉书（统一范本）；2. 质疑函及质疑答复；3. 相关证明材料；4. 投诉事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。	
办理流程： 财政部门收到投诉书后5个工作日内审查，受理后30个工作日内作出投诉处理决定。受理期间，可视情况暂停采购活动，但不得超过30日。	
收费标准： 不收费。发生的第三方检验、检测、鉴定等费用，按照“谁过错谁负担”的原则解决。	
经审核，符合投诉条件的，依法对投诉事项作出下列处理： 1. 投诉人书面申请撤回投诉的，终止投诉处理； 2. 受理后发现投诉不符合法定受理条件，缺乏事实依据的，投诉人非法取得证明材料，捏造事实或提供虚假材料等情况，驳回投诉。 3. 投诉事项经查证属实的，分别按规定处理。	经审核，不符合投诉条件的，分别按下列规定处理： 1. 投诉书内容不符合规定的，书面告知投诉人修改后重新投诉； 2. 投诉不属于本部门管辖的，3个工作日内书面告知投诉人向有管辖权的部门提起投诉； 3. 投诉不符合其他条件的，书面告知投诉人不予受理。
投诉人对处理决定不服或逾期未做处理的，可依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。	

政府采购供应商参加政府采购指引图

流 程	具体内容	要 求
注册	参加市级政府采购项目，在临沂市政府采购网注册。进入公共资源交易中心参与项目，还需要在交易中心注册	供应商需要符合注册条件，自觉履行法定义务
参与项目 投标	注意政府采购公告信息，市级、县级项目公告通过山东省政府采购网发布	按公告条件获取招标文件
编制投标 文件	按照招标文件要求，编制投标文件	投标文件符合相关要求，对真实性负责
投标报价	按照招标文件的规定时间和方式投递标书	对真实性负责
查看中标 结果	在山东省政府采购网站查询中标结果	供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己权益受到损害的，可以进行质疑和投诉。
签订合 同，组织 供货	中选的中标供应商同采购人签订合同，组织供货	合同内容符合相关规定
采购项目 结束	按照约定结清价款	质保金按约定结算